



Libero Consorzio
Comunale di Ragusa

INFORMATIVA DETTAGLIATA

AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

PER I COMPONENTI DEL CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il “Titolare”), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l’informatica relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli “Interessati”).

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell’Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, con sede in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa.

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il Presidente dell’Ente ai sensi del D Lgs 286/1999 e del vigente Regolamento dell’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nomina i componenti del nucleo del controllo strategico e di gestione, che ha lo scopo di verificare l’efficacia, l’efficienza e l’economicità dell’azione amministrativa per migliorare il rapporto tra costi e risultati, anche tramite l’utilizzo di rapidi interventi correttivi. Lo scopo del controllo di gestione è quello di verificare che gli obiettivi individuati dall’amministrazione siano stati raggiunti correttamente dall’azione amministrativa. Il Trattamento dei dati personali avviene ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (GDPR Reg. N° 679/16, D. Lgs. N° 196/03 e successive modifiche) in linea con dette finalità, vi è compresa la gestione amministrativa dei vari adempimenti contrattuali.

DATI TRATTATI E TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO

Presso lo Staff Segreteria Generale sono trattati i dati anagrafici, personali (nome cognome, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza, Codice Fiscale, partita I.V..A.; i dati di contatto email, p.e.c., telefono; curriculum vitae; dati relativi a inconferibilità, incompatibilità assenza di conflitto di interessi).

BASI GIURIDICHE

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

- Art. 6, co. 1, lett. c) e lett. e) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 9, co. 2, lett. f) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 10 del Reg. UE 2016/679;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dipendenti dello Staff Segreteria Generale nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederanno al trattamento (raccolta,

STAFF SEGRETERIA

registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione) dei dati personali da Lei forniti al momento dell'assunzione di collaborazione con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici con mezzi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati in questione verranno utilizzati dallo Staff Segreteria Generale e dal Settore Finanze e Contabilità per le parti di competenza. Potranno essere trattati da autorità di polizia o giudiziarie, su loro motivata richiesta.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici dello Staff Segreteria Generale che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

comunicati :

- agli amministratori, i quali lo utilizzano per verificare l'andamento dei lavori programmati;
- ai responsabili dei servizi, per valutare l'andamento dei servizi di cui sono responsabili;
- alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, in relazione alla riforma del sistema dei controlli attuata con la riforma del titolo V della Costituzione;
- ai cittadini, secondo il principio di trasparenza dell'azione amministrativa
- alla Procura per la verifica delle autocertificazioni, ed al Settore Contabilità e Finanze per la parte economica.

diffusi ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE

CONFERIMENTO DEI DATI

Con riguardo ai dati personali di cui al presente staff, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale rifiuto al trattamento dell'interessato sono ininfluenti dato che la base giuridica è la legge o il rilevante interesse pubblico e dunque il trattamento NON è basato e non necessita di consenso.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati senza limiti di tempo, giusta prescrizione riportata nel "Piano di conservazione e scarto degli Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

STAFF SEGRETERIA

- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo: segretario.generale@provincia.ragusa.it

MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

INFORMATIVA DETTAGLIATA

AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

PER I COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il “Titolare”), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli “Interessati”).

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, con sede in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa.

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il Presidente dell'Ente nomina i componenti esterni del Nucleo di valutazione per lo svolgimento delle funzioni attribuite in materia di valutazione della performance individuale ed organizzativa, in materia di piano anticorruzione, codice di comportamento e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 150/2009, dalla L. 190/2012, dal D.Lgs. n. 33/2013, dalle Deliberazioni ANAC in materia. I dati sono acquisiti per il regolare funzionamento del Nucleo di Valutazione.

Il Trattamento dei dati personali avviene ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (GDPR Reg. N° 679/16, D. Lgs. N° 196/03 e successive modifiche) in linea con dette finalità, vi è compresa la gestione amministrativa dei vari adempimenti contrattuali.

DATI TRATTATI E TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO

Presso lo Staff Segreteria Generale sono trattati i dati anagrafici, personali (nome cognome, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza, Codice Fiscale, partita I.V.A.); i dati di contatto email, p.e.c., telefono; curriculum vitae; dati relativi a inconferibilità, incompatibilità assenza di conflitto di interessi.

BASI GIURIDICHE

STAFF SEGRETERIA

il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

- Art. 6, co. 1, lett. c) e lett. e) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 9, co. 2, lett. f) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 10 del Reg. UE 2016/679;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dipendenti dello Staff Segreteria Generale nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederanno al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione) dei dati personali da Lei forniti al momento dell'assunzione di collaborazione con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici con mezzi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati in questione verranno utilizzati dallo Staff Segreteria Generale e dal Settore Finanze e Contabilità per le parti di competenza. Potranno essere trattati da autorità di polizia o giudiziarie, su loro motivata richiesta.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici dello Staff Segreteria Generale che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

comunicati :

alla Procura per la verifica delle autocertificazioni, ed al Settore Contabilità e Finanze per la parte economica.

diffusi ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE

CONFERIMENTO DEI DATI

Con riguardo ai dati personali di cui al presente staff, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale rifiuto al trattamento dell'interessato sono ininfluenti dato che la base giuridica è la legge o il rilevante interesse pubblico e dunque il trattamento NON è basato e non necessita di consenso.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati senza limiti di tempo, giusta prescrizione riportata nel "Piano di conservazione e scarto degli Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;

STAFF SEGRETERIA

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
 - di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
 - alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
 - di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
 - di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
 - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo: segretario.generale@provincia.ragusa.it

- MEZZI DI TUTELA

- L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

INFORMATIVA DETTAGLIATA

AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

PER I COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il “Titolare”), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli “Interessati”).

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, sito in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Il Presidente dell'Ente, assunti i poteri e le funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Ragusa procede, con apposita deliberazione, alla nomina, tramite sorteggio, dei revisori dei conti, scelti tra coloro che sono risultati in possesso dei requisiti richiesti, revisori i quali svolgeranno le funzioni previste dal Dlgvo 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità di questo Ente.

Il Trattamento dei dati personali avviene ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (GDPR Reg. N° 679/16, D. Lgs. N° 196/03 e successive modifiche) in linea con dette finalità, vi è compresa la gestione amministrativa dei vari adempimenti contrattuali.

DATI TRATTATI E TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO

Presso lo Staff Segreteria Generale sono trattati sia i dati anagrafici, identificativi e personali (nome cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, domicilio e residenza, cittadinanza italiana, cellulare, mail, iscrizione all'Albo), il documento di identità, il curriculum vitae e le dichiarazioni di inconferibilità ed incompatibilità e della mancanza di conflitto di interessi, presentate prima del conferimento dell'incarico, per permettere la costituzione dell'organo di revisione contabile, nel rispetto della normativa vigente in materia

BASI GIURIDICHE

il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

- Art. 6, co. 1, lett. c) e lett. e) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 9, co. 2, lett. f) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 10 del Reg. UE 2016/679;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dipendenti dello Staff Segreteria Generale e del Settore Contabilità e Finanze, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederanno al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione) dei dati personali da Lei forniti al momento dell'assunzione di collaborazione con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici con mezzi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati in questione verranno utilizzati dallo Staff Segreteria Generale e dal Settore Finanze e Contabilità per le parti di competenza. Potranno essere trattati da autorità di polizia o giudiziarie, su loro motivata richiesta.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici dello Staff Segreteria Generale e Settore Finanze e Contabilità i quali, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

comunicati:

al Dipartimento Regionale Enti Locali, alla Corte dei Conti sez Regionale della Sicilia

diffusi ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE

CONFERIMENTO DEI DATI

La mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale rifiuto al trattamento dell'interessato sono ininfluenti dato che la base giuridica è la legge o il rilevante interesse pubblico e dunque il trattamento NON è basato e non necessita di consenso.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati senza limiti di tempo, giusta prescrizione riportata nel "Piano di conservazione e scarto degli Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa" approvato con deliberazione del Commissario

STAFF SEGRETERIA

Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo: segretario.generale@provincia.ragusa.it

MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI SOGGETTI CHE SEGNALAZIONI ILLECITI (ART. 54-BIS D.LGS. N. 165/2001)

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il "Titolare"), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli "Interessati").

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

Gestione della ricezione, trattazione ed analisi attraverso l'ausilio di apposita piattaforma informatica-delle segnalazioni di condotte illecite ad opera dei dipendenti del libero consorzio comunale di Ragusa, in ragione del loro rapporto di lavoro , nonchè dei lavoratori e collaboratori delle imprese fornitrice di beni e o servizi e che realizzano opere in favore di

questo ente, ai sensi dell'art 54 bis del d lgs 165/2001.
il trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è finalizzato ad adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare o il suo autorizzato, nella persona del responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, e all'esecuzione di un interesse pubblico (art 6 par 1 lett e) in applicazione dell'art 54 bis del d lgs 165/2001 e della legge 30/11/2017, n.179

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Il procedimento è correlato alla segnalazioni di illeciti o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza i dipendenti pubblici in ragione del proprio rapporto di lavoro, ai sensi dell'art dell'art 54 bis del d lgs 165/2001 e della legge 30/11/2017, n.179 e collaboratori delle imprese fornitrice di beni e/o servizi e che realizzano opere in favore di questo ente. Detto procedimento prevede la raccolta dei dati personali inseriti nell'apposita piattaforma informatica dedicata alla ricezione delle segnalazioni, nonché dei dati personali presenti nella segnalazione, inclusa la documentazione ad essa allegata. Nell'ambito delle segnalazioni vengono trattati anche dati relativi al soggetto segnalato o ad altri soggetti coinvolti dalla segnalazione e possono riguardare dati comuni ed anche particolari e relativi a illeciti e irregolarità.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tenuto conto dell'oggetto della segnalazione il Responsabile per la prevenzione della Corruzione e della trasparenza adotta cautele particolari al fine di evitare la indebita circolazione dei dati in questione, non solo verso l'esterno, ma anche all'interno degli uffici, i dati vengono trattati allo scopo di effettuare le necessarie attività istruttorie volte a verificare la fondatezza del fatto oggetto di segnalazione e l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

Il trattamento si svolge in modalità informatizzata mediante la piattaforma dedicata nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, licetità, trasparenza e di tutela della riservatezza

NATURA DEL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati personali ed il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dare corso all'effettivo riconoscimento delle tutele previste dalla normativa in materia, rientrano in quest'ultima il dovere di offrire ed assicurare la riservatezza dell'identità del segnalante.

Sono destinatari di dati raccolti a seguito delle segnalazioni, se del caso l'Autorità Giudiziaria, La Corte dei Conti e l'ANAC..

TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI

I dati non sono oggetto di diffusione e non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Secondo quanto previsto dal Piano di Conservazione e scarto degli archivi di questo Ente, approvato con deliberazione Commissoriale assunti i poteri del Consiglio n4 9/2021, i dati saranno conservati senza limiti di tempo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)

STAFF SEGRETERIA

- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo:
segretario.generale@provincia.ragusa.it

MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

STAFF SEGRETERIA GENERALE INFORMATIVA DETAGLIATA

AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 PER I COMPONENTI GLI ORGANI COLLEGIALI

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il “Titolare”), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli “Interessati”).

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa

- sede: in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa;
- telefono: (0932) 675111
- pec :protocollo@pec.provincia.ragusa.it

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

Trattandosi di organi di indirizzo politico e di controllo del libero Consorzio Comunale di Ragusa, il trattamento dei dati dei trattamenti avviene ai sensi dell'art 14 del D.Lgs. n. 33/2013 e della Legge 441/1982.

Il Trattamento dei dati personali avviene ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (GDPR Reg. N° 679/16, D. Lgs. N° 196/03 e successive modifiche) in linea con dette finalità, vi è compresa la gestione amministrativa dei vari adempimenti.

DATI TRATTATI E TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO

Presso lo Staff Segreteria Generale sono trattati sia i dati anagrafici, personali (nome cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, residenza, cittadinanza), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, la dichiarazione dei redditi le dichiarazioni le dichiarazioni patrimoniali, le dichiarazioni riguardanti altre cariche o altri eventuali incarichi rivestiti dai componenti degli organi collegiali, con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.

BASI GIURIDICHE

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

- Art. 6, co. 1, lett. c) e lett. e) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 9, co. 2, lett. f) del Reg. UE 2016/679;
- Art. 10 del Reg. UE 2016/679;
- Art 14 del D. Lgs 33/2013
- Legge 441/1982

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Servizio Staff Segreteria Generale, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore, procederà al trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione) dei dati personali forniti al momento dell'insediamento dell'assemblea, quale componente della stessa, presso il Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici con mezzi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati in questione verranno utilizzati dallo Staff Segreteria Generale e dal Settore Finanze e Contabilità per le parti di competenza. Potranno essere trattati da autorità di polizia o giudiziarie, su loro motivata richiesta.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici dello Staff Segreteria Generale che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

I dati personali possono altresì essere:

comunicati :

istituzioni (Stato, enti locali, organi di polizia, ecc..) che dovessero farne richiesta per attività connesse ai loro fini istituzionali.

diffusi ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

CONFERIMENTO DEI DATI

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale all'esercizio dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale Suo rifiuto al trattamento rendono impossibile l'esercizio dei sopra citati procedimenti. Trattandosi di rilevante interesse pubblico appositamente disciplinato da leggi dello Stato e regolamento, il trattamento NON è basato e non necessita di consenso. La mancata comunicazione in apposita modulistica, di dati supplementari richiesti per legge per l'applicazione di determinate riduzioni/agevolazioni/esenzioni/rimborsi, comporta l'esclusione o l'impossibilità di applicazione degli stessi.

TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati senza

STAFF SEGRETERIA

limiti di tempo, giusta prescrizione riportata nel “Piano di conservazione e scarto degli Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa” approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo: segretario.generale@provincia.ragusa.it

MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

STAFF SEGRETERIA GENERALE INFORMATIVA

AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ALTRI SERVIZI

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il “Titolare”), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli “Interessati”).

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Libero consorzio Comunale di Ragusa

- sede: in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa;
- telefono: (0932) 675111
- pec :protocollo@pec.provincia.ragusa.it

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente

STAFF SEGRETERIA

indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

I dati personali vengono raccolti e trattati per lo svolgimento delle attività riferita all’Ufficio Segreteria dello Staff Segreteria Generale, per l’esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri, svolto nell’ambito delle funzioni istituzionali dell’Ente, ed in particolare per le seguenti attività:

- Controllo di regolarità amministrativa;
- Gestione del personale interno;
- Assistenza agli organi istituzionali.

BASI GIURIDICHE

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

Art. 6, co. 1, lett. c) e lett. e) del Reg. UE 2016/679;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, dal personale assegnato alla Segreteria generale, opportunamente istruito ed operante sotto l’autorità e la responsabilità del titolare e del Segretario Generale e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore.

In particolare i dati saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra potranno essere comunicati, inoltre, a altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l’espletamento delle relative funzioni e

comunicati a:

- all’interno dell’Ente: al Collegio dei Revisori dei Conti, al Controllo Strategico e di Gestione, al Nucleo di valutazione
- altre istituzioni (Stato, enti locali, organi di polizia, ecc..) che dovessero farne richiesta per attività connesse ai loro fini istituzionali.

diffusi ove sia necessario ai fini della:

- pubblicazione all’Albo Pretorio;
- pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all’UE

CONFERIMENTO DEI DATI

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale all’esercizio dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, la mancata comunicazione dei dati personali o l’eventuale rifiuto dell’interessato al trattamento rendono impossibile l’esercizio dei sopra citati procedimenti. Trattandosi di rilevante interesse pubblico appositamente disciplinato da leggi dello Stato e regolamento, il trattamento NON è basato e non necessita di consenso. La mancata comunicazione in apposita modulistica, di dati supplementari richiesti per legge per l’applicazione di determinate riduzioni/agevolazioni/esenzioni/rimborsi, comporta l’esclusione o l’impossibilità di applicazione degli stessi

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

STAFF SEGRETERIA

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati giusta prescrizione riportata nel “Piano di conservazione e scarto degli Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa” approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Controllo di regolarità amministrativa	Senza limiti di tempo
Gestione del personale interno	Senza limiti di tempo
Assistenza agli organi istituzionali	5 anni

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo:

segretario.generale@provincia.ragusa.it

MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dai dipendenti assegnati allo Staff Segreteria Generale abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.



Libero Consorzio
Comunale di Ragusa

STAFF SEGRETERIA GENERALE

Servizio URP, Trasparenza, Qualità

***INFORMATIVA DETTAGLIATA
AI SENSI DEGLI ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679***

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito il "Titolare"), titolare del trattamento dei dati personali, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D.Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli "Interessati").

Il Libero Consorzio, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è Libero Consorzio Comunale di Ragusa

- sede: in Viale del Fante, 10, 97100 Ragusa
- telefono: (0932) 675111
- pec:protocollo@pec.provincia.ragusa.it

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO) può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:

I dati personali sono raccolti e trattati per assolvere alle finalità dell'Urp, ed in particolare per le seguenti attività:

Acquisizione di reclami e segnalazioni

Acquisizione istanze di accesso agli atti amministrativi

Gestione sito internet.

Gestione Servizio Portierato – controllo degli accessi fisici.

3. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI
Acquisizione di reclami e segnalazioni	
Acquisizione istanze di accesso agli atti amministrativi	
Gestione sito internet	
Controllo accessi fisici	

4. BASI GIURIDICHE

Il trattamento dei dati personali avviene secondo le seguenti basi giuridiche:

Art. 6, co. 1, lett. e) Reg. UE 2016/679 "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso";

Art. 6, co. 1, lett. c) Reg. UE 2016/679 "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento".

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati sono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, dal personale assegnato all'Urp, opportunamente istruito ed operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare e del Segretario Generale e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, prescritti dal GDPR, e delle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali) di settore. In particolare i dati saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono accessibili ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici dell'URP, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

I dati personali possono altresì essere:

comunicati a:

Altri settori dell'Ente, utenti e contro interessati, Procura, Prefettura, Regione, Comuni, Soprintendenza, Genio Civile, Forestale e altri Enti Competenti

diffusi SOLO ove sia necessario ai fini della:

pubblicazione all'Albo Pretorio;

pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE

7. CONFERIMENTO DEI DATI

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale all'esercizio dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale rifiuto dell'interessato al trattamento rendono impossibile l'esercizio dei sopra citati procedimenti. Trattandosi di rilevante interesse pubblico appositamente disciplinato da leggi dello Stato e regolamento, il trattamento NON è basato e non necessità di consenso. La mancata comunicazione in apposita modulistica , di dati supplementari richiesti per legge per l'applicazione di determinate riduzioni/agevolazioni/esenzioni/rimborsi, comporta l'esclusione o l'impossibilità di applicazione degli stessi

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati giusta prescrizione riportata nel "Piano di conservazione e scarto degli

Archivi del Libero Consorzio Comunale di Ragusa" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri e le funzioni del Consiglio, n° 49 del 29/12/2021, immediatamente esecutiva.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Acquisizione di reclami e segnalazioni	5 anni
Acquisizione istanze di accesso agli atti amministrativi	5 anni
Gestione sito internet	5 anni
Controllo accessi fisici	30 giorni

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
 - di accesso ai dati personali;
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
 - di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
 - alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
 - di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
 - di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
 - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

Al fine dell'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, l'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando apposita istanza al seguente indirizzo:
dpo@provincia.ragusa.it

10. MEZZI DI TUTELA

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa abbia violato le disposizioni del Regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.