



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

www.provincia.ragusa.it

DIREZIONE GENERALE

U.O.C. 2 -Gestione giuridica ed
amministrative risorse umane

Allegato 1

alla determinazione Reg.
Gen. n. 3325 del 3-12-2024

Concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di area Istruttori (ex cat. C), con profilo professionale “Perito Industriale” riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.

Il Direttore Generale

U.O.C. 2 Gestione Risorse Umane

In esecuzione della determinazione della Commissaria Straordinaria nello svolgimento delle funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, R.G. n. 836/2024, e successiva modifica ed integrazione, intervenuta con determinazione R.G. 1744/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO) ed in particolare l’allegato C “Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2024-2026” nel quale è prevista, tra le altre, l’assunzione di n. 1 “Perito Industriale” Area Istruttori (ex cat. C), tramite concorso pubblico riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.

VISTI:

- ✓ il D.Lgs. 30-3-2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- ✓ la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*” e successive modifiche e integrazioni, nonché il relativo regolamento di esecuzione, adottato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000, n. 333;
- ✓ l’art. 91 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ il D.P.R. 487/1994, come integrato e modificato da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023;
- ✓ la legge 5 febbraio 1992, n. 104 recante “*Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate*” e successive modifiche e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 24 luglio 1999, n. 6, sull’applicazione dell’articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ai portatori di handicap candidati ai concorsi pubblici;
- ✓ la Direttiva n. 1 del 24 giugno 2019 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica, recante “*Chiarimenti e linee guida in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. Articoli 35 e 39 e*

seguenti del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 – Legge 12 marzo 1999, n.68 – Legge 23 novembre 1998, n. 407 – Legge 11 marzo 2011, n. 25”;

- ✓ il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e in particolare l’art. 3, comma 4-bis concernente i disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- ✓ il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12 novembre 2021, che ai sensi del sopracitato articolo individua le modalità attuative per assicurare nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, province, città metropolitane, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

DATO ATTO di quanto previsto dall’art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68, sopra richiamata, in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati con più di 50 dipendenti hanno l’obbligo di avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all’articolo 1 della legge in parola, nella misura del 7% dei lavoratori occupati.

TENUTO CONTO degli obblighi assunzionali in favore dei disabili, a copertura della citata quota di riserva, prevista dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii..

CONSIDERATO che, alla data del 31 dicembre 2023, nel L.C.C. di Ragusa, nell’Area DEGLI ISTRUTTORI gli uomini erano 61 (73,50 % del totale) e le donne 22 (26,50 % del totale), che il differenziale tra i generi è SUPERIORE al 30%, pertanto, **si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato** ai sensi dell’art. 5, comma 4, lettera o), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i.

VISTO il Regolamento sulle procedure per l’accesso all’impiego approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta, n. 47 del 21.6.2019, per la parte non derogata dalle nuove disposizioni introdotte con D.P.R. n. 82/2023 nonché da altre norme imperative di legge.

VISTO il vigente CCNL 16.11.2022 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali- Triennio 2019/2021 e il Nuovo Sistema di Classificazione.

DATO ATTO che con nota prot. n. 14186 del 10-7-2024 è stato avviato l’adempimento di cui all’art. 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, conclusosi con esito negativo.

VISTA la propria determinazione n. 3325 del 3-12-2024, con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione.

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO

E’ indetto un pubblico concorso, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali) di un posto di Perito Industriale, area Istruttori (già cat. C) riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto e compatibile con la vigente legislazione, dal Regolamento sulle procedure di accesso all’impiego del Libero Consorzio Comunale di

Ragusa (di seguito denominato “L.C.C.”) e delle altre norme e procedure di assunzione.

Il presente bando costituisce *lex specialis*. Pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm. “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” la presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa <http://www.provincia.ragusa.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

ART. 2 – DESCRIZIONE E COMPETENZE DELLA FIGURA RICERCATA

Il Perito Industriale in possesso del Diploma di Istituto Tecnico Industriale indirizzo elettrotecnica/elettronico/termotecnica, definito nell'allegato A “Declaratorie” del CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali- Triennio 2019/2021, “AREA DEGLI ISTRUTTORI” è strutturalmente inserito nei processi tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali definite nell'allegato A “Declaratorie” del CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali- Triennio 2019/2021

- ✓ conoscenze teoriche esaurienti;
- ✓ capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- ✓ responsabilità di procedimento o infra procedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi;

Ai sensi dell'art. 12 c. 4 del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, il/la dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

ART. 3 – UTILIZZO GRADUATORIA

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di utilizzare la graduatoria finale, anche per ulteriori posti, esclusivamente riservati ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, di pari area e profilo, o per altri profili equivalenti, a tempo pieno o parziale, o per assunzioni di personale a tempo determinato, pieno o parziale, che si dovessero rendere necessari durante il periodo di vigenza della graduatoria stessa, nonché di autorizzarne lo scorrimento ad altre PP.AA.

ART. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO e SEDE DI LAVORO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per l'Area “Istruttori” (già cat. C) dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali oltre all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto e ad

altri compensi e/o indennità ai sensi del vigente CCNL. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge; si aggiungono, se spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

La sede di lavoro è presso il Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

ART. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito elencati.

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-*bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza);
- d) essere soggetto di cui all'art 1 della Legge 68/1999, in possesso della percentuale di invalidità prevista dallo stesso;
- e) essere iscritto nello specifico elenco del collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 68/1999, presso i centri provinciali per l'impiego;
- f) idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione, compatibilmente con la propria disabilità, nella consapevolezza che l'Amministrazione, prima dell'assunzione, sottoporrà il vincitore a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti.
- g) per i soli concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- h) Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Ai sensi della Legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura civile (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
- i) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni.

REQUISITI SPECIFICI:

I candidati, oltre ai requisiti generali, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Titolo di studio: Diploma di Istituto Tecnico Industriale indirizzo elettrotecnica/elettronico/termotecnica (“Perito industriale”).

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:

- essere in possesso del provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente;
- ovvero, aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equivalenza o equipollenza.

Tale provvedimento dovrà essere trasmesso all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno superato l'ultima prova di esame. Il candidato potrà essere ammesso alla selezione, con riserva, anteriormente alla scadenza del termine previsto per la produzione del provvedimento richiesto;

Il mancato possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci. È onere del candidato verificare ed autocertificare l'equipollenza. È fatta salva la verifica da parte dell'ufficio Personale;

- b) capacità tecnica comprovata da documentata esperienza professionale coerente con il profilo professionale del posto messo a concorso ossia perito industriale indirizzo elettrotecnica/elettronico/ termotecnico per un periodo non inferiore a tre anni, presso pubbliche amministrazioni, imprese pubbliche e private, nella qualità di responsabile tecnico/libero professionista/ dipendente preposto responsabile tecnico.
- c) possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) avere conoscenza della lingua inglese da comprovare durante lo svolgimento delle prove previste dal presente bando;
- e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- f) nel caso di mancato possesso di uno o più requisiti (generali e specifici) previsti dal presente bando, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso. I requisiti di ammissione prescritti (generali e specifici) debbono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro e devono permanere anche alla data di effettiva assunzione. L'accertamento del possesso dei requisiti fisici e psichici viene effettuato in relazione al solo candidato risultato vincitore.

Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 6 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il presente bando viene pubblicato sul portale del reclutamento INPA (www.inpa.gov.it) denominato “Portale”. E', altresì, pubblicato sul sito istituzionale del Libero Consorzio Comunale di Ragusa <http://www.provincia.ragusa.it> – nella Sezione “Albo Pretorio” e nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di concorso”.

La domanda deve essere presentata seguendo il fac-simile **allegato A** al presente avviso, reperibile sul sito In-PA della Funzione Pubblica (<https://www.inpa.gov.it>), all'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente e sul sito web dell'Ente www.provincia.ragusa.it consultando la “sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO” e deve essere indirizzata a:

Libero Consorzio Comunale di Ragusa
Direzione Generale UOC 2 “Gestione Risorse Umane”

concorsi@pec.provincia.ragusa.it

La domanda relativa alla procedura in oggetto dovrà pervenire, a pena di esclusione e decadenza, entro il 10° (decimo) giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito In-PA della Funzione

Pubblica (<https://www.inpa.gov.it>). I giorni sono considerati non liberi; se la scadenza cade in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

MODALITA' D'INVIO:

La domanda dev'essere presentata, esclusivamente, in via telematica, entro il termine sopra specificato, all'indirizzo di posta elettronica certificata: *concorsi@pec.provincia.ragusa.it* utilizzando, unicamente, un indirizzo di posta elettronica certificata nella disponibilità del partecipante.

Tale indirizzo PEC verrà assunto dall'Ente quale domicilio digitale del concorrente e sarà utilizzato per tutte le comunicazioni.

Il messaggio di posta dev'essere così composto

1) oggetto recante la dicitura: “Concorso pubblico, per esami, a tempo pieno ed indeterminato per n. 1 posto di “Perito Industriale” Area Istruttori riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.”

2) la domanda allegata, in formato .PDF può essere sottoscritta in uno dei due modi seguenti:

- a) attraverso apposizione di firma digitale del candidato/a;
- b) attraverso digitalizzazione (scansione), in file PDF, di originali analogici (cartacei), firmati in modalità autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità così come previsto (DPR 445/2000);

E' onere del/la concorrente verificare l'avvenuta consegna del messaggio al Libero Consorzio Comunale di Ragusa, attraverso la consultazione delle ricevute di attestazione e consegna dei messaggi PEC che vengono recapitate all'indirizzo di posta mittente.

Le domande presentate con modalità diversa da quella prescritta nel presente articolo non saranno prese in considerazione; parimenti, non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

La partecipazione al concorso comporta il versamento, non rimborsabile, della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi entro i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, con l'indicazione della causale “tassa di concorso per la copertura di n. 1 posto Perito Industriale Area Istruttori riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.” effettuabile tramite il portale PagoPa disponibile nell'apposita pagina del sito istituzionale del LCC di Ragusa collegandosi al link *www.provincia.ragusa.it*, Strumenti – Pago Pa.

In caso di mancata ammissione, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa non verrà restituita o rimborsata.

ART. 7 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, i candidati, a pena di esclusione dalla procedura, dichiarano, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) l'indirizzo di residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata presso cui chiedono di ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- c) la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime;

e) il godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza);

f) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso, compatibilmente con la propria disabilità;

g) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. In caso contrario occorre indicare le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali procedimenti penali pendenti o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

h) di non essere stati destituiti, dispensati, o licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

i) la posizione nei confronti degli obblighi di leva militare, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

l) di non aver superato l'età prevista dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio;

m) di appartenere alle categorie dei soggetti disabili di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999,

n. 68 e ss.mm.ii., con specifica indicazione della categoria e della percentuale di invalidità;

n) di essere iscritto negli appositi elenchi di cui all'articolo 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii., indicando altresì la sede di iscrizione;

o) il possesso del titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui il titolo stesso è stato conseguito (per i titoli di studio conseguiti all'estero, indicare gli estremi del provvedimento di dichiarazione dell'equivalenza ovvero della relativa istanza);

p) di possedere i requisiti specifici previsti all'art. 5 lettera b);

q) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di merito, di cui all'art. 9 del presente bando. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione per la formazione della graduatoria finale;

r) di accettare quanto previsto dal presente bando di concorso e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità previste dalla legislazione vigente;

s) per i candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104 del 1992: indicazione del tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap e/o all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della normativa vigente, comprovata da apposito certificato rilasciato dalla competente struttura sanitaria pubblica;

t) l'eventuale condizione di soggetti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento e la richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

In relazione a quanto previsto dalla lettera s), la condizione di portatore di handicap e la richiesta di ausilio e/o di tempi aggiuntivi devono essere debitamente certificate dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica competente ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992, con esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle prove concorsuali da svolgere.

In relazione a quanto previsto dalla lettera t), si precisa che possono essere ammessi a titolo compensativo i seguenti strumenti: programmi di videoscrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia; programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia; la calcolatrice nei casi di discalculia; ogni altro ausilio giudicato idoneo dalla

commissione esaminatrice.

I soggetti con DSA possono presentare richiesta di sostituire la prova scritta con una prova orale all'indirizzo PEC concorsi@pec.provincia.ragusa.it 10 giorni prima della data della prova scritta.

Entro lo stesso termine e con le medesime modalità, devono essere comunicate gravi limitazioni fisiche che comportino la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata, a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap ai sensi del precedente punto r), o sulla condizione del soggetto con DSA di cui al punto s), deve essere allegata alla domanda di concorso.

La Commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a proprio giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente, senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.

A norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Libero Consorzio Comunale di Ragusa può effettuare, in qualunque momento, idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

ART. 8– AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI. COMUNICAZIONI. CAUSE DI ESCLUSIONE

Scaduto il termine fissato dal bando, al fine di non ritardare l'espletamento della procedura, l'Ente esamina le domande pervenute e dispone l'ammissione dei candidati alla selezione.

Il Settore competente valuterà i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione e richiederà l'eventuale regolarizzazione delle domande che presentassero delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali con assegnazione del termine di giorni dieci, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi comportano l'esclusione dal concorso, senza ulteriore comunicazione formale da parte del L.C.C..

La regolarizzazione formale non è necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato può implicitamente ritenersi posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali determinano l'esclusione dal concorso.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda completa in ogni sua parte, nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione. L'eventuale ammissione rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il L.C.C. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove, i luoghi di svolgimento, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse, e successivamente il loro esito, è effettuata sul sito web dell'Ente www.provincia.ragusa.it consultando la "sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – sottosezione BANDI DI CONCORSO".

L'esclusione è comunicata agli interessati mediante l'invio di messaggio di posta elettronica all'indirizzo PEC.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.

I candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi alla prova secondo le modalità previste.

La mancata partecipazione ad una sola delle prove di cui sopra sarà considerata come rinuncia al concorso, anche se fosse dipendente da causa di forza maggiore. Anche il ritardo del candidato ad una sola delle prove, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno esibire un documento di riconoscimento, munito di fotografia, legalmente valido.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi e manuali sui quali preparare le prove d'esame.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione Giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà pubblicato sul sito Internet dell'Ente.

Costituiscono motivo di non ammissione e/o esclusione alla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente bando (art. 5);
- la dichiarazione non veritiera o erronea, ancorché in buona fede, relativa anche ad uno solo dei requisiti (generali e speciali) previsti dal presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nell'art. 6 del presente bando;
- il mancato rispetto dei termini perentori;
- il mancato pagamento della tassa di concorso.

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

ART. 9 – TITOLI DI PREFERENZA

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. 16 Giugno 2023 n. 82.

Secondo quanto previsto dall'articolo 50, comma 1 del decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 36, nell'ambito delle assunzioni obbligatorie di cui all'articolo 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, costituisce titolo preferenziale, da applicarsi in via prioritaria, *“l'attività prestata da atleti paralimpici tesserati presso gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato per un periodo non inferiore a tre anni”*.

Non si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera o), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i. in quanto il differenziale tra i generi è inferiore al 30%.

I candidati che abbiano superato le prove di esame e che intendano far valere i titoli per l'applicazione della riserva, già dichiarati nella domanda di partecipazione ma non allegati alla stessa e posseduti alla data di scadenza del presente bando dovranno far pervenire al Settore Personale, entro il termine perentorio di giorni dieci, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto l'ultima prova d'esame, senza che sia inviata in tal senso alcuna specifica richiesta da parte del L.C.C. , i relativi documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso dei titoli in questione. In caso di mancata consegna della relativa documentazione non si terrà conto dei titoli per l'applicazione della riserva e/o dei titoli di preferenza, anche se dichiarati nella domanda. È inammissibile la documentazione prodotta riguardante i titoli sopraccitati che non siano stati dichiarati nella domanda di partecipazione.

ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice della procedura concorsuale, è composta minimo, da tre componenti, come previsto dalle norme regolamentari vigenti, e verrà nominata con apposita determinazione dell'Organo di Governo dell'Ente. Ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, i componenti devono essere scelti tra dipendenti delle amministrazioni, inquadrati in aree almeno pari a quella messa a concorso, docenti e personale tecnico, di comprovata esperienza promanante dal settore privato, ed indicato da associazioni di categoria. La Commissione potrà essere integrata da uno o più membri esperti per singole materie. I componenti della commissione non dovranno trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 11– MATERIE D'ESAME -PROGRAMMA DELLE PROVE DI ESAME

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Principi di funzionamento degli impianti elettrici e degli impianti di protezione attiva contro l'incendio;
- Nozioni sui piani di manutenzione degli impianti;
- Elementi di impiantistica elettrica (impiantistica civile, utilizzo di fonti rinnovabili, edifici pubblici, ambienti a maggior rischio in caso di incendio, ecc);
- Nozioni di analisi e dimensionamento reti elettriche anche complesse;
- Normativa tecnica di base in materia di impianti elettrici e speciali;
- Fondamenti di norme tecniche di prevenzione antincendio e sicurezza degli impianti;
- Fondamenti di termodinamica con riguardo alle tipologie, caratteristiche, manutenzione degli impianti termici, idraulici, di climatizzazione e trattamento aria nonché di ventilazione forzata;
- Normativa impianti termici;
- Fondamenti di normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;

- Fondamenti di base del Codice dei contratti pubblici, limitatamente alla progettazione e direzione lavori di appalti di lavori e di servizi;
- Fondamenti di ordinamento statale, regionale e degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000);
- Fondamenti di Diritto amministrativo, con riferimento agli atti ed al procedimento amministrativo (L.241/1990) e alla responsabilità della Pubblica Amministrazione;
- Nozioni di base sull'Organizzazione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni(D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.);
- Nozioni di base sul Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R.n. 62/2013 e s.m.i.);
- Nozioni di base della Normativa in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, di trasparenza, di diritto di accesso e di privacy;
- Elementi base di diritto penale (limitatamente al Libro II, Titoli II e VII del Codice Penale);
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza della lingua inglese.

Le prove di esame consistono in una prova orale ed in una prova tecnico- pratica.

Prova orale: La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare ed approfondire la conoscenza delle materie d'esame, delle funzioni e mansioni specifiche e/o prevalenti richieste per la posizione di lavoro del posto messo a concorso, delle tecniche di lavoro o delle procedure necessarie all'esecuzione del lavoro stesso, la capacità di valutazione critica e di individuazione di soluzioni innovative, le capacità di elaborazione di soluzioni mediante la discussione di situazioni concrete e la capacità di fornire soluzioni a problemi e a criticità operative.

Prova tecnico- pratica: Il candidato che avrà superato la prova orale sarà chiamato a realizzare un intervento tecnico, applicando la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, concernente le materie oggetto di esame, all'interno del plesso provinciale, ovvero presso un luogo diverso espressamente indicato dalla commissione di esami.

I tempi da assegnare per l'espletamento delle prove di esame saranno stabiliti dalla Commissione Giudicatrice. Tutti i concorrenti dovranno essere posti in grado di utilizzare materiali e attrezzature dello stesso tipo ed in pari condizioni operative.

Per la valutazione di ciascuna prova (orale e prova tecnico pratica) la Commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30.

La prova sarà superata dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Tutte le prove verranno effettuate in presenza.

Nel corso della prova orale verrà accertato il possesso delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale, sulla base delle caratteristiche previste dal profilo.

Nei quindici giorni successivi alla conclusione delle prove, la Commissione elabora la graduatoria finale del concorso e il L.C.C. la pubblica, ad ogni effetto legale, nel proprio sito istituzionale.

ART. 12 – FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO ED INDIVIDUAZIONE DEL VINCITORE.

La Commissione formula la graduatoria provvisoria con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i. e la trasmette al Servizio Personale unitamente ai verbali e agli atti della selezione.

La graduatoria del concorso, che ha validità di tre anni (salvo proroghe di legge), verrà approvata in via definitiva, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Dirigente responsabile della Gestione delle RR.UU e verrà pubblicata all'Albo Pretorio del L.C.C. e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Con l'approvazione della graduatoria finale verrà individuato il concorrente vincitore della procedura selettiva pubblica al quale spetterà l'attribuzione del posto disponibile. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza del vincitore.

Il vincitore sarà invitato a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del L.C.C., entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato per 36 ore settimanali a tempo indeterminato.

Il candidato dichiarato vincitore e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non stipulerà il contratto individuale di lavoro nei termini assegnati.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, secondo le modalità stabilite dal contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.P.R. n. 487 del 1994 e ss. mm. ed ii., prima di procedere all'assunzione, sottoporrà il vincitore alla visita di controllo della permanenza dello stato invalidante di cui all'art. 1 comma 4 della L.12-3-1999 n. 68.

L'Amministrazione avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari area contrattuale e profilo professionale riservati esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, anche, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore in conformità al D.L. n. 4/2019, (come per es. nel caso di mancata assunzione per l'accertata mancanza dei titoli o di vincitori assunti che si dimettono entro il triennio successivo, indifferentemente se prima o dopo la scadenza del periodo di prova).

Nel caso in cui sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre Pubbliche Amministrazioni, si applica quanto segue:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione in graduatoria;

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione in graduatoria;

- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra Pubblica Amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successiva assunzione presso il L.C.C. di Ragusa;

- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Inoltre:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato a seguito di chiamata da parte del L.C.C. di Ragusa comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato a seguito di chiamata da parte del L.C.C. di Ragusa non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

Una volta immesso in servizio il nuovo dipendente dovrà permanere alle dipendenze del L.C.C. per un periodo non inferiore a cinque anni e non potrà partecipare in tale arco temporale ad avvisi di mobilità (art. 3, comma 5-septies, D.L. n. 90/2014, modificato dalla conversione del D.L. n. 4/2019).

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

L'Amministrazione avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, riservate esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari area contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà ininfluenza ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

ART. 13 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, fornisce qui di seguito l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), del D. Lgs. N. 196/2003 e del D. Lgs.101/2018, agli interessati (di seguito gli "Interessati").

Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, in qualità di titolare del trattamento si impegna a tutelare la riservatezza e i diritti dell'Interessato e, secondo i principi dettati dalle norme citate, il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Titolare Del Trattamento E Responsabile Della Protezione Dei Dati

Il Titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Ragusa con sede in Ragusa, Viale del Fante 10, mail: protocollo@provincia.ragusa.it, urp@provincia.ragusa.it.

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD ovvero DPO), Avv. Chiara Torrisi, può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@provincia.ragusa.it.

Finalità Del Trattamento e Base Giuridica

Il trattamento dei dati personali mira al perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;

Il trattamento viene effettuato mediante supporto cartaceo, informatico e telematico, esclusivamente al fine di espletare le attività connesse al presente atto, nell'ambito delle finalità contrattuali, norme di legge, interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Informiamo che il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati"; i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate dignità e riservatezza dei candidati.

Tipologia Di Dati

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati personali:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- cittadinanza;
- dati di contatto,
- documento di identità;
- curriculum vitae;
- eventuali condanne penali,
- titoli di studio;
- dati relativi alle carriere precedenti
- esiti di concorso

e quanto altro fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio.

Inoltre, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali inerenti:

- dati giudiziari;
- stato di salute (presenza di disabilità).

Comunicazione

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32 n L.69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L.241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dell'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.Lgs. 33/2013.

Conservazione

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente, ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Diritti Dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti.

Per l'esercizio dei superiori diritti è possibile contattare il Titolare o il DPO rispettivamente al seguente indirizzo di posta: protocollo@provincia.ragusa.it, dpo@provincia.ragusa.it.

ART. 14 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente procedimento non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, che si riserva di revocare, sospendere o prorogare la procedura. La procedura selettiva, è stata subordinata all'esito della verifica di cui all'art. 34 e 34-bis D. Lgs. 165/2001 (cd. mobilità obbligatoria). Con nota prot. n. 14186 del 10-7-2024 è stato avviato l'adempimento di cui all'art. 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, conclusosi con esito negativo.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'interessato, attraverso la sua domanda di manifestazione di interesse.

Per ogni chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati possono scrivere all'Ufficio Risorse Umane dell'Ente all'indirizzo ufficio.personale@provincia.ragusa.it oppure telefonare al seguente recapito telefonico: 0932/675330 – 331-578 dalle ore 9:30 alle ore 12:30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), oppure consultare il sito istituzionale dell'Ente.

Nel sito web istituzionale verranno comunicate tutte le informazioni relative alla presente procedura.

Il responsabile del procedimento è il Direttore Generale nella funzione di Dirigente della UOC 2 Gestione Risorse Umane Avv. Benedetto Rosso.

ART. 15 – CLAUSOLA DI GARANZIA

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

L'Amministrazione, inoltre, con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o revocare, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, il bando di concorso per motivate esigenze di pubblico interesse.

Parimenti, l'Amministrazione, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, ovvero debba darsi corso ad eventuali riallocazioni di personale (art. 34 e 34-bis D.Lgs n. 165/2001) comunicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dalle strutture regionali, dispone la revoca del concorso anche dopo aver ultimato l'intera procedura concorsuale, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

Il provvedimento di revoca verrà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso alla disponibilità finanziaria per la copertura della spesa ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

ART. 16- DISPOSIZIONI FINALI

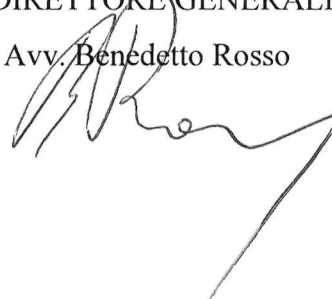
Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "*lex specialis*". La partecipazione alla procedura concorsuale rende implicite l'accettazione delle norme e delle condizioni del presente bando, di quelle vigenti di legge e delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per l'accesso all'impiego, nonché nel Regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi, atti ai quali si rinvia per quanto non espressamente previsto nel presente avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Benedetto Rosso



Allegato A

FAC SIMILE DI DOMANDA

(da compilarsi in carta libera)

**Al Libero Consorzio Comunale di Ragusa
Direzione Generale UOC 2 “Gestione Risorse Umane”**

concorsi@pec.provincia.ragusa.it

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di area Istruttori (ex cat. C), con profilo professionale “Perito Industriale” riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della legge n. 68/1999.

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ il _____

Preso visione del bando di concorso pubblico del L.C.C. di Ragusa relativo alla procedura in oggetto,

CHIEDE

Di poter partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale “Perito Industriale” Area degli Istruttori. (ex cat. C), riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art.1 della legge n.68/1999.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del DPR 445/2000);

DICHIARA

di avere le seguenti generalità:

(cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

n. _____ Cod. Fisc.: _____

PEC _____

recapito telefonico _____

Il/La sottoscritt__ riconosce fin da ora che il L.C.C. di Ragusa sarà esonerato da responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la mancata comunicazione delle variazioni dei recapiti dichiarati nella presente domanda.

DICHIARA inoltre

- di esser in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi (dichiarare i motivi della non iscrizione e/o della cancellazione dalle liste medesime)

- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso, compatibilmente con la propria disabilità;
 - di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. In caso contrario occorre indicare le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali procedimenti penali pendenti o procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione
-

- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, o licenziato/o da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31-12-1985);
- di non aver un'età inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;

- di appartenere alle categorie dei soggetti disabili di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii., con specifica indicazione della categoria e della percentuale di invalidità_____;
- di essere iscritto negli appositi elenchi di cui all'articolo 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii., indicando altresì la sede di iscrizione_____;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di possedere il seguente Titolo di studio:

 conseguito presso _____
 il _____ con voto _____
- di possedere i requisiti specifici previsti all'art. 5 lettera b) e precisamente_____
- di avere conoscenza della lingua inglese da comprovare durante lo svolgimento delle prove previste dal presente bando;
- di avere i seguenti titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di merito, di cui all'art. 9 del presente bando_____;
- di essere/di non essere nella condizione di candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104 del 1992: indicazione del tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap e/o all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della normativa vigente, comprovata da apposito certificato rilasciato dalla competente struttura sanitaria pubblica;
- di essere/di non essere nella condizione di soggetti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento con richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- di accettare quanto previsto dal presente bando di concorso e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità previste dalla legislazione vigente;

- di essere consapevole e accettare che la procedura in argomento non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, il quale si riserva di revocare, sospendere o prorogare la procedura.

Allega alla presente domanda

- copia di un documento di identità in corso di validità.
- copia attestazione di avvenuto pagamento tassa di concorso.

Data

Firma