

**ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA***DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI RAGUSA*

L. R. N. 19/2015

Prot 13242-ATIRdel 29.05.2020

**Oggetto: - Verbale. 3 del Consiglio Direttivo dell'Assemblea Territoriale Idrica del 26.05.2020 -**

L'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese di Maggio presso la sala Giunta del Comune di Ragusa, è stato convocato il Consiglio Direttivo dell'Assemblea Territoriale Idrica per le ore 12,00 dal Presidente dell'A.T.I., Dott. Bartolo Giaquinta, con nota prot. n. 12654/ATIR del 22.05.2020, trasmesse tramite P.e.c. ai Sindaci del Direttivo dell'A.T.I. dell'Ambito di Ragusa.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Piano d'Ambito – atti di gara - comunicazioni;
2. Tesoreria ATI Ragusa – autorizzazione alla firma della Convenzione/Contratto;
3. Rendiconto di Gestione anno 2019;
4. Esame Bilancio di Previsione 2020-2022;
5. DUP 2020-2022;
6. Piano della Performance 2020-2022;
7. Regolamento Nucleo di Valutazione, Uffici e Servizi (adeguamento) - discussione;
8. Varie de eventuali.

Alle ore 12,00 sono presenti, il Presidente nonché Sindaco di Giarratana Dott. Bartolo Giaquinta, per il Comune di Ragusa l'Assessore Ing. Giovanni Giuffrida, per il Comune di Vittoria il Commissario della Commissione Prefettizia Dott. Gaetano D'Erba, per il Comune di Comiso il Vice Sindaco Arch. Roberto Cassibba, risulta assente il rappresentante del Consiglio Direttivo

del Comune di Scicli.

Per l'Assemblea Territoriale Idrica di Ragusa sono presenti il Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca ed il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Rag. Massimo Gulino Responsabile del Servizio Finanziario dell'A.T.I. Ragusa.

Constatata dal Segretario Verbalizzante Rag. Massimo Gulino la presenza della maggioranza dei partecipanti al Consiglio Direttivo dell'A.T.I. così come previsto dallo Statuto dell'A.T.I. all'art. 14 co. 4 , si passa alla trattazione dei vari punti all'ordine del giorno.

**Punto 1° odg – Piano d'Ambito – atti di gara - comunicazioni;**

**Il Presidente** interviene comunicando ai presenti che, in ordine al primo punto all'ordine del giorno, che l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità ha inviato alle A.T.I. della Sicilia una nota prot n. 4895/Gab del 22.05.2020 con la quale sollecita ulteriormente l'avvio delle procedure per la piena funzionalità delle A.T.I., della redazione dei Piani d'Ambito, dell'affidamento del Servizio Idrico Integrato e della formazione delle Società in House per la gestione del servizio. A tal proposito il Presidente comunica che sta proseguendo l'iter procedurale, tramite INVITALIA, per l'affidamento del servizio riguardante la redazione del Piano d'Ambito per il quale sono in predisposizione gli atti di gara e la Determina a Contrarre da inviare ad INVITALIA per far partire la gara. Il costo di tale procedura, stimato da INVITALIA, è pari a circa ad € 186.000,00 di cui € 128.000,00 finanziati dal Dipartimento Regionale delle Acque e dei Rifiuti, così come previsto dalla Delibera di Giunta n. 480 del 19.12.2019, e la parte residuale di tale importo circa € 60.000,00 sarà posta a carico dei Comuni facenti parte dell'A.T.I. di Ragusa.

**Il Vice Sindaco di Comiso Arch. Cassibba** interviene chiedendo quali siano le tempistiche per effettuare le procedure di gara per l'affidamento del servizio riguardante la redazione del Piano d'Ambito per poterci dare una scadenza orientativa.

**Il Direttore Ing. Gaetano Rocca** replica comunicando ai presenti che è in corso di redazione la Determina a contrarre per tale procedura che sarà cura delle Direzione inviare ad INVITALIA con gli atti di gara, entro 15 giorni dall'invio di tale Determina si provvederà ad pubblicare il



Bando di Gara che avrà una scadenza per la presentazione delle offerte di 45 giorni, dopo serviranno circa 15 giorni per l'aggiudicazione definitiva. Alla luce di quanto sopra riportato il Direttore comunica ai presenti che per fine Settembre potrebbe essere reso definitivo l'affidamento.

**Il componente della Commissione Prefettizia di Vittoria Dott. D'Erba** interviene chiedendo al Direttore se dopo l'affidamento di tale servizio saranno coinvolti nella redazione del Piano d'Ambito anche i tecnici Comunali e chiede inoltre a quali pareri debba essere sottoposto l'approvazione del Piano d'Ambito.

**Il Direttore Ing. Gaetano Rocca** risponde il Dott. D'Erba che i tecnici Comunali saranno coinvolti nelle varie ricognizioni da effettuare per la redazione del nuovo Piano d'Ambito dell'A.T.I. di Ragusa. In merito alla seconda domanda il Direttore risponde che l'approvazione del Piano d'Ambito è soggetta ai pareri ARERA, VAS e Ministero dell'Economia.

**Il Presidente** interviene ricordando ai presenti che l'Assemblea dei partecipanti ha deliberato che per la gestione del Servizio Idrico Integrato venga istituita una Società Consortile in House ed a tal proposito ritiene sia opportuno affidare un incarico esterno ad un legale per supportare l'A.T.I. al fine di curare le pratiche relative alla formazione di tale Società Consortile più specificatamente la redazione dello Statuto, il passaggio del personale e degli impianti esistenti (fognatura e depurazione) a tale Società. Il Presidente comunica inoltre che sono state attivate le Convenzioni con il Comune di Monterosso Almo per due progetti esecutivi per i quali sono state effettuate le Determine di approvazione in linea amministrativa da parte dell'A.T.I. e sono pronte per essere inviate al Dipartimento Regionale delle Acque e dei Rifiuti per il finanziamento di tali opere che sarà erogato all'A.T.I. per le successive fasi di competenza.

Il Consiglio Direttivo *prende atto del punto 1 all'odg e per l'affidamento dell'incarico legale per il supporto per l'istituzione della Società Consortile in House rimanda la decisione all'Assemblea dei Partecipanti.*

**Punto 2° odg – Tesoreria ATI autorizzazione alla firma della Convenzione/Contratto:**

**Il Presidente** in ordine al secondo punto all'ordine del giorno ricorda ai presenti che dopo l'espletamento di due gare andate deserte per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'A.T.I.

si è proceduto a trattativa diretta con la Banca CREVAL (Credito Valtellinese) che ha risposto positivamente proponendoci tassi vantaggiosi sia per la concessione dell'anticipazione di Tesoreria che gli Interessi sui depositi, pertanto da parte della Direzione generale dell'A.T.I. è stata effettuata la Determina di Aggiudicazione di tale servizio e per formalizzare l'affidamento quadriennale bisogna firmare la Convenzione/Contratto tra le parti. A tal fine si chiede ai componenti del Consiglio Direttivo dell'A.T.I. di autorizzare il Direttore a firmare tale Convenzione/Contratto con la Banca CREVAL per l'affidamento del servizio sopra esplicitato.

**Il Presidente** inoltre ci teneva a precisare ai presenti quanto sia stato importante il lavoro svolto dagli uffici dell'A.T.I. nelle figure del Direttore Ing. Gaetano Rocca e del Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino per tutte le attività legate all'avvio operativo ed autonomo dell'Ente.

Il Presidente ricorda inoltre ai presenti, non appena sarà formalizzato l'affidamento di tale servizio, di procedere al versamento delle quote di partecipazione all'A.T.I. previste dai Comuni dal 2017 ad oggi al fine di poter rendere autonomo l'Ente ed avere piene operatività tecnico amministrativa.

Il Consiglio Direttivo *ne prende atto ed autorizza il Direttore alla firma della Convenzione/Contratto con la Banca CREVAL.*

**Punto 3° odg – Rendiconto di Gestione per l'anno 2019 :**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** prende la parola relazionando in merito al quadro riassuntivo del Rendiconto di Gestione per l'anno 2019 esplicitando ai presenti le somme accertate per il 2019 e gli impegni assunti, ricordando che a tali accertamenti ed impegni non sono seguiti alcune reversali e mandati di pagamento in quanto non ancora concluse le procedure per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente quindi non disponendo ancora di cassa. Il Responsabile del Servizio Finanziario ricorda, inoltre, ai presenti che non è stato utilizzato l'avanzo di amministrazione (presunto) dell'Ente.

Il Consiglio Direttivo *prende atto del Quadro Riassuntivo del Rendiconto di Gestione per l'anno 2019 demandando l'approvazione del Rendiconto di Gestione 2019 all'Assemblea dei*

Partecipanti dell'A.T.I. Ragusa.**Punto 4° odg – Esame del Bilancio di Previsione per le annualità 2020-2022:**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** prende nuovamente la parola illustrando ai presenti il prospetto dettagliato dei entrate e delle uscite riguardanti il Bilancio di Previsione per l'anno 2020-2022

**L'Assessore Ing. Giovanni Giuffrida del Comune di Ragusa** interviene chiedendo al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente come mai il costo del premio INAIL per il 2020 è di circa € 2.700,00 mentre per gli anni successivi di circa € 400,00 per annualità.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** risponde all'Assessore del Comune di Ragusa, spiegando la posizione INAIL per l'A.T.I. Ragusa è stata aperta nel 2020 e pertanto l'INAIL ha sanato tale posizione dal 2016 data di istituzione dell'A.T.I. pertanto bisogna saldare anche i premi pregressi e pertanto il premio 2020 risulta superiore a quelli delle successive annualità.

Il Consiglio Direttivo prende atto del Prospetto riepilogativo del Bilancio di Previsione 2020 - 2022 demandando l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 all'Assemblea dei Partecipanti dell'A.T.I. Ragusa.

**Punto 5° e 6 odg – DUP 2020-2022 e Piano della Performance 2020-2022**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** in merito al quinto e sesto punto all'ordine del giorno, illustra ai presenti il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 ed il Piano della Performance 2020-2022.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto e demanda l'approvazione del DUP 2020-2022 e Piano della Performance 2020-2022 all'Assemblea dei Partecipanti.

**Punto 7° odg – Regolamento Nucleo di Valutazione, Uffici e Servizi (adeguamento):**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** in ordine al settimo punto all'ordine del giorno illustra ai presenti Il Regolamento riguardante la formazione del Nucleo di Valutazione dell'Ente.

**Il Vice Sindaco di Comiso Arch. Roberto Cassibba** interviene chiedendo se il Nucleo di Valutazione all'A.T.I. sarà in forma collegiale o monocratico e quale sarà il compenso riservato a tale Nucleo di Valutazione.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino** risponde al Vice Sindaco di Comiso indicando che il Nucleo di Valutazione sarà monocratico per le modeste dimensioni dell'Ente, mentre il compenso verrà commisurato in 1/3 del compenso riservato al Revisore dei Conti ed ammonta a circa € 1.200,00 annui.

Il Consiglio Direttivo *ne prende atto e demanda l'approvazione del Regolamento del Nucleo di Valutazione ed il relativo adeguamento del Regolamento Uffici e Servizi, dopo il passaggio dei Sindacati, all'Assemblea dei Partecipanti dell'A.T.I.*

**Il Presidente** accertato che non ci siano altri argomenti da trattare all'interno del Consiglio Direttivo dell'Assemblea Territoriale Idrica di Ragusa ne chiude la seduta alle ore 14.00.

**Il Segretario Verbalizzante**  
**Responsabile del Servizio Finanziario**  
 Rag. Massimo Gulino

**Il Direttore Incaricato**  
 Ing. Gaetano Rocca

**Il Presidente**  
 Dott. Bartolo Giaquinta