



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Settore 5 – U.O.C. 1 Gestione giuridica ed amministrativa risorse umane

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

Oggetto: CONFERIMENTO DI COMPLESSIVE N. 18 POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE all'interno dell'Ente.

Il Dirigente

Vista la determinazione Presidenziale n. 3109/2025 R.G. del 7/10/2025 con la quale è stato approvato il Regolamento sugli Incarichi di Elevata Qualificazione-Criteri generali per il conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di Posizione -Ccnl Funzioni Locali 16.11.2022 (di seguito “**Reg. E.Q.**”).

Premesso che per "Posizione di Elevata Qualificazione" si intende un incarico afferente un'area complessa di attività all'interno di un Settore / U.O.A. della Struttura Organizzativa del Libero Consorzio Comunale di Ragusa (di seguito: LCC), che, *"con assunzioni di elevata responsabilità di prodotto e di risultato"*, implica lo svolgimento da parte del titolare di una delle tipologie di funzioni/attività, di seguito elencate:

- A. *"posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa";*
- B. *"posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni di elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum"*

Vista la determinazione presidenziale n. 32/2026 R.G.P. del 9/3/2026, con la quale, in uno alla revisione della macro-struttura organizzativa, sono state individuate le aree delle posizioni di lavoro di elevata responsabilità ai fini dell'applicazione dell'art. 15 del CCNL del personale del Comparto funzioni locali del 23 febbraio 2026 ed, in particolare, è stato stabilito *"di individuare n. 18 posizioni di elevata responsabilità, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 15 del CCNL del personale del comparto Funzioni locali, che coincidono con le Unità Organizzative Complesse (U.O.C.)"* con decorrenza 1.4.2026;

Vista la determinazione presidenziale n. 42/2026 R.G. del 12/3/2026, con la quale si è provveduto all'approvazione della pesatura e graduazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione, su proposta del Segretario Generale;

Vista la propria Det.ne Dirig.le n. 242/2026 R.G. del 13-3-2026, con la quale, sulla base della graduazione svolta dall'Organo di Governo, il dirigente responsabile della gestione giuridica Risorse

Umane ha stabilito il valore economico correlato al punteggio conseguito da ciascuna E.Q. ai sensi di quanto previsto dal citato Reg. E.Q., ed ha, altresì approvato il presente avviso finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito dell'Ente sino al 24 marzo 2026;

Richiamato il contenuto dei predetti atti;

Considerato che:

- l'incaricato di posizione di E.Q. si occuperà prevalentemente di tutte le attività a contenuto tecnico, gestionale, specialistico e professionale connesse alla gestione dei processi del Settore di riferimento.
- l'incaricato di posizione di E.Q. deve possedere particolare formazione tecnica, specializzazione professionale, culturale nelle materie poste a fondamento degli ambiti operativi dell'incarico oggetto del presente avviso.
- la posizione oggetto di selezione prevede il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione, con particolare riguardo alle funzioni di gestione ed organizzazione delle attività e delle risorse economiche, personali e strumentali assegnate nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Amministrazione.
- l'incaricato di posizione di E.Q. traduce operativamente i piani ed attua sotto il profilo gestionale i programmi dell'Amministrazione, osservando gli indirizzi e conseguendo gli obiettivi.

Le competenze trasversali richieste sono riferite alle seguenti attitudini:

- capacità organizzativa;
- capacità decisionale, intesa come capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obiettivo assegnato;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie, sia risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività da svolgere;
- capacità di governare le relazioni interne ed esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di ascolto, la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione, la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere controversie afferenti alla propria area di responsabilità;
- capacità di adattamento al cambiamento e di orientamento all'innovazione intesa come capacità di reagire in modo costruttivo a situazioni impreviste, nonché come capacità di individuare soluzioni innovative e di favorire nuove modalità di gestione;
- capacità di gestire efficacemente le situazioni di stress;
- flessibilità ed adattabilità;
- orientamento al risultato.

Visto il vigente CCNL;

Tutto ciò premesso,

RENDE NOTO

a tutti gli interessati, che è indetta selezione interna per il conferimento delle seguenti 18 posizioni organizzative:

<i>STRUTTURA DI INSERIMENTO</i>	U.O.C.	VALORE ECONOMICO su base annua
U.O.A. SEGRETERIA GENERALE	U.O.C. 1 Pianificazione strategica e programmazione operativa, monitoraggio e sistema di controlli interni	€ 6.000
U.O.A. PRESIDENZA	U.O.C. 1 Segreteria della Presidenza	€ 6.000
SETTORE 1	U.O.C. 1 Polizia Provinciale	€ 9.000
	U.O.C. 2 Politiche sociali	€ 9.000
	U.O.C. 3 Progetti SAI	€ 6.000
SETTORE 2	U.O.C. 1 Servizi legali	€ 6.000
SETTORE 3	U.O.C. 1 Programmazione, rendi-contazione, entrate tributarie	€ 6.000
	U.O.C. 2 Servizio Gestione del P.E.G., Flussi Finanziari e Adempimenti Fiscali e Contributivi	€ 6.000
	U.O.C. 3 Gestione Economica e previdenziale del personale	€ 6.000
SETTORE 4	U.O.C. 1 Lavori pubblici ed infrastrutture	€ 6.000
	U.O.C. 2 Gestione demanio stradale	€ 6.000
	U.O.C. 3 Edilizia, servizi manutentivi, Porto di Pozzallo	€ 6.000
	U.O.C. 4 Viabilità, servizi manutentivi, autoscuole	€ 9.000
SETTORE 5	U.O.C. 1 Gestione giuridica ed amministrativa risorse umane	€ 6.000
	U.O.C. 2 Turismo, servizi culturali, Pro Loco	€ 6.000
SETTORE 6	U.O.C. 1 Geologia, Difesa del Suolo, Servizio Prevenzione e Protezione, Sistemi di Qualità	€ 6.000

	U.O.C. 2 Tutela Ambientale, Pianificazione Territoriale, Protezione Civile	€ 6.000
U.O.A. TRANSIZIONE DIGITALE	U.O.C. 1 Innovazione e strategie energetiche	€ 6.000

Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 15 CCNL è costituito dalla retribuzione di posizione, secondo il valore economico sopra indicato, e dalla retribuzione di risultato.

Si precisa che il valore economico di cui sopra, all'esito della contrattazione decentrata e tenuto conto delle risorse in bilancio, potrà subire una riduzione percentuale pur rispettando i limiti minimi contrattuali.

Il superiore trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

IL TERMINE FINALE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E' FISSATO PER GIORNO 24 MARZO 2026

ART. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla selezione può partecipare esclusivamente il Personale dipendente a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente ordinamento professionale, indipendentemente dal profilo professionale rivestito in possesso dei seguenti requisiti:

- A. insussistenza di condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio corruttivo, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto nell'atto di conferimento dell'incarico;
- B. non aver subito sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso interno di cui agli articoli seguenti.
- C. insussistenza di cause di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013.

ART. 2- FUNZIONE, COMPETENZE E DURATA DEGLI INCARICHI DI E.Q..

La funzione e le competenze del personale incaricato di posizione E.Q. sono quelle indicate all'art. 10 del vigente Regolamento E.Q., nonché dalla norme contrattuali e legislative che regolano la materia.

L'assegnatario di E.Q.. sarà tenuto ad espletare inoltre tutti gli altri compiti che il Dirigente assegnerà di volta in volta, senza che l'ambito operativo di cui sopra possa mai acquisire carattere di tassatività ed esaustività. Il Dirigente si riserva di avocare a sé in qualsiasi momento la trattazione degli affari di pertinenza del titolare di E.Q.. o a questi affidati.

L'incarico di E.Q. sarà conferito dal Dirigente del Settore/U.O.A. di riferimento, per il periodo massimo di anni tre decorrenti dalla data di conferimento dell'incarico, sulla base dei criteri definiti dal Regolamento E.Q..

ART. 3 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza di partecipazione alla selezione, in carta semplice, dovrà essere redatta secondo l'unito schema (allegato 1) con l'indicazione della posizione di E.Q. per la quale si propone la candidatura

(VA PRESENTATA UNA ISTANZA PER OGNI SINGOLA E.Q.); alla stessa istanza dovranno essere allegati:

- *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione e valutazione
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio e di servizio che si ritengono utili per la valutazione (allegato 3),
- scheda di autovalutazione (allegato 4) inerenti i fattori 1- 2-3, con indicazione da parte del dipendente del punteggio complessivo raggiunto per ciascuno dei fattori.

I candidati ai fini della valutazione dei titoli di servizio e di cultura possono in alternativa:

1. dichiararli nella domanda ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e qualora i suddetti titoli siano già in possesso dell'Amministrazione o di altra Pubblica Amministrazione indicare l'ufficio che li detiene stabilmente;
2. presentare, a corredo della domanda – al fine anche di accelerare il procedimento di selezione – tutti quei documenti che riterranno di produrre nel loro interesse, in originale, o copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. m. 445/00; la domanda deve essere, in tal caso, corredata di elenco della documentazione allegata in carta libera e debitamente firmato dal candidato.

La data di presentazione delle domande nei termini stabiliti sarà comprovata dal timbro dell'Ufficio Protocollo.

Le domande non sottoscritte e quelle pervenute dopo il termine fissato non verranno prese in considerazione, né saranno accolte oltre tale termine eventuali integrazioni alle domande già presentate.

I punteggi dei fattori 1 e 2, autodichiarati dal candidato, saranno oggetto di verifica nella fase di selezione, così come disciplinato dal presente bando.

Si precisa che i periodi superiori a quindici giorni sono calcolati come un mese, mentre periodi inferiori non sono attribuibili.

L'istanza, con gli allegati, dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore di assegnazione della posizione E.Q. e presentata al Protocollo Generale dell'Ente.

ART. 4 - Criteri di conferimento della posizione organizzativa

Le istanze presentate verranno esaminate dal Dirigente attenendosi ai principi di imparzialità e trasparenza e in base ai seguenti criteri ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 Reg. EQ:

- FATTORE 1: Requisiti culturali e professionali; si fa riferimento ai titoli di studio posseduti adeguati e attinenti all'incarico da espletare, in rapporto alla specificità delle funzioni ed attività da svolgere e alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- FATTORE 2: Esperienza acquisita in precedenti incarichi, anche presso altri enti;
- FATTORE 3: Performance individuale; si fa riferimento alla valutazione individuale del dipendente nell'ultimo triennio;
- FATTORE 4: Capacità professionale; si fa riferimento ad attitudini, capacità professionale e competenza tecnica rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, alla capacità di affrontare e risolvere problemi imprevisti, alla

capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e della necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti.

La ripartizione del punteggio generale tra gli elementi di valutazione è la seguente:

- FATTORE 1: requisiti culturali e professionali: PUNTEGGIO MAX 10
- FATTORE 2: Esperienza acquisita: PUNTEGGIO MAX 10
- FATTORE 3: Performance individuale. PUNTEGGIO MAX 30
- FATTORE 4: Capacità professionale PUNTEGGIO MAX 50

PER TOTALE COMPLESSIVO DI PUNTI 100

I titoli devono essere posseduti e maturati alla data del 31 dicembre 2025.

Per quanto concerne il fattore PERFORMANCE individuale si farà riferimento al triennio 2022-2023-2024.

ART. 5 -VALUTAZIONE DEL FATTORE 4 E COLLOQUIO

Le attitudini, la capacità professionale e la competenza tecnica nelle materie e obiettivi facenti parte del programma assegnato alla E.Q., saranno valutati dal Dirigente del Settore attraverso l'esame del curriculum che il candidato allegnerà all'istanza, nonché attraverso apposito colloquio motivazionale tra il candidato ed il dirigente. La convocazione per il colloquio nonché ogni altra comunicazione relativa al presente bando sarà effettuata, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, all'indirizzo mail istituzionale del candidato. (nome.cognome@provincia.ragusa.it)

Nel caso di mancata presentazione o di impedimento di qualsiasi natura e/o causa da parte candidato al colloquio, per il fattore 4 il punteggio sarà attribuito solo sulla base della documentazione allegata all'istanza.

ART. 6 -ESITO DELLA SELEZIONE

La valutazione operata ad esito della selezione condotta, di cui verrà redatto apposito verbale, è esclusivamente finalizzata ad individuare il potenziale candidato/a cui affidare gli incarichi oggetto di selezione, e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Al presente avviso viene data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio on line.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs n. 196/03 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai fini della selezione stessa.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura selettiva.

ART. 8 -RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alla normativa in materia, al CCNL ed al vigente REGOLAMENTO SUGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO E SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE.

AL DIRIGENTE DEL SETTORE/U.O.A.

.....

SEDE

Oggetto: istanza di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione **presso il Settore/UOA**

Il/La sottoscritt

n. il, dipendente di questa Amministrazione con il profilo funzionario EQ, in atto in servizio presso il Settore/UOA

C H I E D E

di partecipare alla selezione di cui all'avviso di cui alla determinazione n. in data del Dirigente del Settore, per l'attribuzione della seguente posizione di E.Q. presso il Settore/UOA

Allega alla presente domanda:

- 1) **Curriculum vitae** debitamente sottoscritto, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione e valutazione
- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE** dei titoli di studio e di servizio posseduti
- 3) **SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL PROPRIO CURRICULUM AI FINI DEL CONFERIMENTO DELLA E.Q.** con indicazione da parte del sottoscritto dipendente del punteggio complessivo raggiunto per ciascuno dei fattori 1, 2 e 3
- 4) **I seguenti altri documenti che si ritengono utili ai fini della valutazione:**

.....
.....
.....
.....

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza ed accettare che tutte le comunicazioni relative alla selezione in oggetto, saranno effettuate all'indirizzo mail istituzionale (*nome.cognome@provincia.ragusa.it*). Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., dà il proprio consenso all'utilizzazione dei dati personali forniti – e il cui conferimento è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura - per la gestione della procedura selettiva e per gli atti consequenziali nel rispetto delle disposizioni vigenti.

(luogo, data)

(firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritt n

il, dipendente di questa Amministrazione, funzionario E.Q. con il profilo

....., in atto in servizio presso il Settore ...

.nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000 n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo decreto, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del precitato d.P.R. n. 445/2000;

D I C H I A R A

i seguenti stati, fatti e qualità personali, in sostituzione delle relative certificazioni:

TITOLI DI STUDIO

☐ Di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea

☐ 1° livello ☐ Magistrale ☐ Vecchio Ordinamento ☐ Specialistica

In

conseguita in data, presso la Facoltà di

Università di

☐ Di avere conseguito l'Abilitazione Professionale in, attinente all'incarico;

☐ Di avere conseguito i seguenti titoli attinenti all'incarico:

☐ dottorato di ricerca

☐ diploma di specializzazione *post lauream*

☐ master

PERFORMANCE INDIVIDUALE: valutazioni del dipendente

VALUTAZIONE 2022:/20.

VALUTAZIONE 2023:/20.

VALUTAZIONE 2024:/20 per un totale di _____/60.

Dichiara, infine, di essere informato, secondo quanto previsto dall'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa _____

firma _____

Si ALLEGA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE in corso di validità.

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

ALLEGATO 3

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI E.Q..

..I... sottoscritt nat ... a
 II....., dipendente di questa
 Amministrazione Provinciale, cat. profilo professionale, in
 atto in servizio presso il Settore, DICHIARA di possedere i seguenti titoli per i
 quali propone la valutazione a fianco di ciascuna voce indicata:

			PUNTEGGIO	Sub-PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI che si chiede di ATTRIBUIRE (parte a cura del candidato)	PUNTI ATTRIBUITI (PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO)
FATTORE 1 – REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI	Laurea 1° livello NON attinente all'incarico da espletare	1	6 (è valutabile solo un titolo)	10	10		
	Laurea 1° livello attinente all'incarico da espletare	4					
	Laurea Magistrale, V.O. o specialistica, NON attinente all'incarico da espletare	2					
	Laurea Magistrale, V.O. o specialistica, attinente all'incarico da espletare	6					
	Abilitazione Professionale attinente all'incarico	2	2				
	dottorato di ricerca e/o diploma di specializzazione post lauream, master accademici	1	2				
FATTORE 2 – ESPERIENZA ACQUISITA	Anzianità di servizio nella cat. D. /Funzionario E.Q. maturata anche in altri Enti	0,50 per ogni anno	5	10	10		
	Incarichi di P.O. /E.Q. ricoperti nel LCC Ragusa in area professionale equivalente all'incarico da ricoprire	1,2 per ogni anno (0,1/mese per periodi inferiori all'anno)	5				
FATTORE 3 PERFORMANCE INDIVIDUALE	Performance individuale nel triennio 2022-2023-2024 (somma aritmetica del punteggio attribuito dal dirigente)	Performance individuale nel triennio disponibile precedente la selezione (somma aritmetica dei punteggi annuali assegnati dal dirigente di riferimento/2) nella cat D/ funzionario E.Q.	max 10+10+10	30	30		
			PUNTEGGIO MASSIMO		50		
			PUNTEGGIO COMPLESSIVO del CANDIDATO (fattori 1-2-3)				
DATA				FIRMA DEL CANDIDATO			