



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Iniziativa nazionale Unione Province Italiane

**UPI “*PROVINCE X GIOVANI.
INSIEME PER IL BENESSERE E IL
PROTAGONISMO DELLE NUOVE
GENERAZIONI*”.**

Fondo Politiche Giovanili 2024 e 2025

**FORMULARIO
PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA COSTITUZIONE
DEL PARTENARIATO DI PROGETTO DEL LIBERO CONSORZIO
COMUNALE DI RAGUSA**

INDICE

Parte I	Anagrafica di partenariato e dell'idea proposta
Parte II	Informazioni sui Partner
Parte III	Informazioni su Enti coinvolti, esterni al partenariato coinvolti
Parte IV	Sponsor
Parte V	Informazioni sul progetto
	<ul style="list-style-type: none">- Analisi del contesto territoriale e bisogni rilevati- Genesi del partenariato- Beneficiari- Partecipazione attiva e protagonismo dei giovani
Parte VI	Informazioni sulle attività proposte dai partner
Parte VII	Impatto del progetto
	<ul style="list-style-type: none">- Sostenibilità- Elementi innovativi- Impatto sociale- Autovalutazione

Parte I. Anagrafica di partenariato e dell'idea proposta

Elenco dei Partner

Specificare la composizione del partenariato

Partner 1: Capofila LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Partner 2:

Partner 3:

Partner 4:

Partner 5:

Partner 6:

Sintesi proposta progettuale del partenariato (*Carattere – Arial 11; Interlinea - singola*)

*Descrivere brevemente l'idea della proposta progettuale di candidatura al partenariato.
Max 2.000 caratteri.*

Parte II Informazioni sui partner¹

A. Dati del partner	
Nome	_____
Indirizzo	_____
Codice postale	_____ Città _____
Email	_____ Sito web _____
Telefono	_____ Fax _____
Rappresentante legale	
Cognome	_____ Nome _____
Funzione	_____
Responsabile del progetto (persona di contatto)	
Cognome	_____ Nome _____
Funzione	_____
Email	_____
Telefono	_____ Fax _____
B. Profilo del partner	
Tipo	<div> <input type="checkbox"/> ente nazionale, regionale o locale <input type="checkbox"/> associazione giovanile <input type="checkbox"/> ente/associazione senza scopo di lucro o organizzazione non governativa </div> <div> <input type="checkbox"/> Istituto scolastico <input type="checkbox"/> altro (specificare) _____ </div>
Descrivere brevemente l'ente partner (max 800 caratteri)	

¹ Inserire una scheda per ciascun partner

Descrivere brevemente le precedenti esperienze sviluppate dal partner nell'ambito di intervento oggetto dell'avviso. Se del caso, fornire precise indicazioni compilando la tabella sottostante per gli ultimi 3 anni di attività. (max 800 caratteri)

Anno	Programma o Iniziativa	Titolo del progetto/Intervento	Ente finanziatore	Lista dei Partner (specificare il capofila)	Settore tematico del progetto/intervento

Descrivere il ruolo e i compiti svolti dal Partner nello svolgimento delle attività progettuali previste.

--

Descrivere brevemente il valore aggiunto che il partner può apportare al conseguimento degli obiettivi progettuali, in termini di competenze, know how, ecc. (max 800 caratteri)

--

Data		Firma del rappresentante legale	
------	--	---------------------------------	--

Parte III Informazioni su Enti coinvolti, esterni al partenariato ²

A. Dati dell'Ente	
Nome	_____
Indirizzo	_____
Codice postale	Città _____
Email	Sito web _____
Telefono	Fax _____

Rappresentante legale	
Cognome	Nome _____
Funzione	_____

Responsabile del progetto (persona di contatto)	
Cognome	Nome _____
Funzione	_____
Email	_____
Telefono	Fax _____

Descrivere brevemente le precedenti esperienze sviluppate dall'Ente nell'ambito di intervento oggetto dell'avviso. Se del caso, fornire precise indicazioni compilando la tabella sottostante per gli ultimi 3 anni di attività. (max 800 caratteri)

Anno	Programma o Iniziativa	Titolo del progetto/Intervento	Ente finanziatore	Lista dei Partner (specificare il capofila)	Settore tematico del progetto/intervento

Descrivere il ruolo e i compiti svolti dall'Ente coinvolto nello svolgimento delle attività progettuali

Descrivere brevemente il valore aggiunto che l'Ente in questione può apportare al conseguimento degli obiettivi progettuali, in termini di competenze, know how, ecc. (max 800 caratteri)

² Inserire una scheda per ciascun ente coinvolto.

Data		Firma del rappresentante legale	
------	--	---------------------------------	--

Parte IV Sponsor³

A. Dati dello Sponsor

Nome			
Indirizzo			
Codice postale		Città	
Email		Sito web	
Telefono		Fax	

Rappresentante legale

Cognome		Nome	
Funzione			

Referente

Cognome		Nome	
Funzione			
Email			
Telefono		Fax	

Descrivere brevemente il valore aggiunto che lo Sponsor può apportare al conseguimento degli obiettivi progettuali. (max 800 caratteri)

--

Contributo finanziario dello Sponsor

€	
---	--

³ Inserire una scheda per ciascuno sponsor.

Data		Firma del rappresentante legale	
------	--	---------------------------------	--

Parte V Informazioni sul progetto (*Carattere – Arial 11; Interlinea - singola*)

5.1. Analisi del contesto territoriale e bisogni rilevati (max 2500 caratteri)

Descrivere il contesto territoriale e i bisogni rilevati. Delineare le caratteristiche socio-demografiche, economiche e culturali dell'area di intervento, evidenziandone specificità e dinamiche rilevanti per la proposta. Delineare i bisogni specifici del gruppo target, che rendono necessario l'avvio del progetto.

5.2. Genesi del partenariato (max 2500 caratteri)

Descrivere le motivazioni per cui si è scelto di collaborare con i soggetti del partenariato ed eventuali collaborazioni pregresse con essi. Indicare le motivazioni della collaborazione: le ragioni che hanno portato a scegliere i soggetti del partenariato (competenze, ruoli strategici, complementarità, presenza territoriale).

5.3. Beneficiari (max 2000 caratteri)

- Caratteristiche dei beneficiari diretti e indiretti del progetto. Descrivere i giovani e eventuali gruppi vulnerabili, numero previsto, criteri di selezione e processi di aggancio.*

5.4. Partecipazione attiva e protagonismo dei giovani (max 2000 caratteri)

- Specificare nel dettaglio le forme di coinvolgimento attivo dei giovani nella fase di implementazione del progetto: co-progettazione, co-gestione di attività, consigli giovanili, peer education, interventi di strada, co-facilitazione di workshop.*
- Indicare i livelli di partecipazione: in che modo i giovani influenzeranno contenuti, metodi e decisioni e i meccanismi di ascolto e feedback delle esigenze giovanili.*

Parte VI Informazioni sulle attività proposte dai partner

Attività n.1	<i>Titolo:</i> -----
<i>Descrizione</i> :	
<i>Partner/Associati coinvolti:</i>	

Attività n.2	<i>Titolo:</i> -----
<i>Descrizione</i> :	
<i>Partner/Associati coinvolti:</i>	

Attività n.n	<i>Titolo:</i>
<i>Descrizione</i> :	
<i>Partner/Associati coinvolti:</i>	

Parte VII Impatto del progetto (*Carattere – Arial 11; Interlinea - singola*)

7.1. Sostenibilità (*max 1500 caratteri*)

Descrizione delle misure previste per garantire la sostenibilità e la continuazione delle attività e dei risultati dell'iniziativa al termine della conclusione del progetto.

7.2. Elementi innovativi (*max 1500 caratteri*)

Indicare eventuali elementi innovativi e la loro tipologia (territorio, processo, servizio, metodologia, governance, integrazione pubblico-privato).

--

7.3. Impatto sociale (max 1500 caratteri)

Impatto atteso: miglioramento della efficacia, replicabilità e adattabilità in contesti simili

--

7.4. Autovalutazione della candidatura

A conclusione della stesura della candidatura, esporre brevemente argomentazioni a sostegno della qualità della proposta e individuare gli eventuali rischi attuativi e le relative strategie e comportamenti per prevenirli o gestirli (max 1000 caratteri complessivi)

Punti di forza della candidatura	
Fattori di rischio	
Strategie e soluzioni per la prevenzione e gestione dei rischi	

Il soggetto proponente la candidatura dichiara di essere consapevole che:

1. La selezione di una candidatura da parte del Libero Consorzio Comunale di Ragusa non comporta necessariamente l'accettazione in toto della proposta progettuale, che l'Ente si riserva di riformulare o di rimodulare e di sottoporre al partenariato prima della sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato.
2. Il Libero Consorzio Comunale di Ragusa si riserva, anche in presenza di candidature, di non procedere alla presentazione della proposta progettuale e/o di annullare la procedura, senza che ciò generi responsabilità o pretese da parte degli altri soggetti coinvolti. Specificamente, non dà diritto ai soggetti che hanno proposto candidature di ottenere un risarcimento per le spese sostenute o altri danni, né diritti di alcun tipo derivanti dalla partecipazione al Bando UPI in argomento.