



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

*Settore I – Polizia Provinciale – Risorse Umane – Servizi Socio Assistenziali*  
**U.O.C. 3**

Prot. n. 6370.....

23 MAR. 2023  
Ragusa li ....../....../.....

**Oggetto:** formazione del nuovo “Albo degli Organismi accreditati” per il triennio scolastico 2023/2026, rinnovabile per il biennio 2026/2028, per l'espletamento dei servizi di assistenza, trasporto, migliorativi, integrativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università e i corsi di formazione professionale della provincia. Indizione della Procedura di iscrizione all'Albo e Approvazione Avviso.

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**REGISTRO GENERALE N. 849 / 2023**

**REGISTRO DI SETTORE N. 109 / 2023**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli artt. 6 e seguenti della Legge 241/90 e della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 e s.m.i., ai fini dell'adozione della seguente determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

### **Premesso che:**

- la Legge n. 104/1992, all'art. 13 (integrazione scolastica) comma 3 prevede che *"nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, e successive modificazioni, l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati."*
- Il D.Lgs. 66/2017, all'art. 3 comma 5, prevede che *"gli Enti territoriali, nel rispetto del riparto delle competenze previsto dall'articolo 1, comma 85 e seguenti, della legge 7 aprile 2014, n. 56, e dall'articolo 1, comma 947, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, provvedono ad assicurare, nei limiti delle risorse disponibili:*

a) gli interventi necessari per garantire l'assistenza di loro competenza, inclusa l'assegnazione del personale, come previsto dall'articolo 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché dall'articolo 139, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, secondo le modalità attuative e gli standard qualitativi previsti nell'accordo di cui al comma 5-bis, ferme restando le diverse competenze dei collaboratori scolastici, di cui all'articolo 3, comma 2, lettera c), del presente decreto, come definite dal CCNL, comparto Istruzione e Ricerca, vigente. ..."; E al comma 5-bis: Con accordo in sede di Conferenza Unificata, da perfezionare entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, sono definite le modalità attuative degli interventi e dei servizi di cui alle lettere a), b), c) del comma 5, ivi comprese le modalità e le sedi per l'individuazione e l'indicazione, nei limiti delle risorse disponibili, del fabbisogno di servizi, delle strutture e delle risorse professionali, nonché gli standard qualitativi relativi alle predette lettere" (non risulta ad oggi intervenuto l'accordo in sede di Conferenza Unificata per la definizione delle modalità attuative e degli standard qualitativi degli interventi di competenza degli Enti territoriali)

**Premesso, altresì, che nella Regione Siciliana:**

- la L.R. 05/11/2004, n. 15, all'art. 22 (Competenze in materia di assistenza di soggetti con handicap gravi) dispone che " 1. L'assistenza igienico personale e gli altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono di competenza dei comuni singoli ed associati della Regione siciliana. 2. Rimane ferma la competenza delle province regionali per i servizi di cui al comma 1 qualora i soggetti da assistere frequentino le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori ed universitari".
- La L.R. 24/2016 all'art. 6 (Funzioni di assistenza agli alunni disabili delegate alle Città metropolitane ed ai liberi Consorzi comunali) comma 1 stabilisce che "I servizi e le attività di assistenza agli alunni con disabilità fisiche o sensoriali svolte dalle ex province regionali ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 4 agosto 2015, n. 15, con particolare riguardo ai servizi di trasporto, di convitto e semi convitto e ai servizi relativi agli ambiti igienico-personale, comunicazione extra scolastica, attività extra scolastica integrativa e autonomia e comunicazione, **sono attratti alle competenze della Regione**, Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro.. ...". Ed al comma 2 che: "Al fine di favorire l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili, la Regione garantisce il servizio di assistenza specialistica attribuendo tale compito all'assistente all'autonomia e comunicazione che si inserisce nelle attività scolastiche secondo un progetto elaborato in base ai bisogni dell'alunno disabile e secondo gli obiettivi del PEI (Piano educativo individuale). L'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, adotta le linee guida al fine di rendere omogenea l'erogazione del servizio in tutto il territorio regionale. E' delegata alle Città metropolitane e ai liberi Consorzi comunali la competenza a fornire il servizio stesso secondo le linee guida trasmesse dall'Assessorato regionale il cui mancato rispetto è causa di commissariamento da parte della Regione".
- La L.R. 9/2021 (Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. Legge di stabilità regionale) all'art. 41 autorizza l'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, "ad avviare progetti e servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità".

**Richiamata** la nota prot. 19742 del 12.5.2021 con la quale l'Ass. regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, in merito ai predetti servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità degli Istituti Superiori di II grado, ha trasmesso le indicazioni

operative come disposto dalla citata L.R. 9/21, che individua quali beneficiari "gli alunni con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM)" e precisa, tra l'altro:

#### **il "PROFILO OPERATORE"**

*L'operatore dovrà essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dal Dirigente scolastico, in rapporto alla tipologia del servizio da prestare, in coerenza con il progetto o servizio proposto dall'Istituto scolastico.*

#### **le "PRESTAZIONI DA RENDERE"**

*L'operatore è assegnato all'interno dell'Istituto svolgendo le proprie mansioni di supporto delle figure specialistiche e in particolare:*

- 1. nella gestione comportamentale per lo sviluppo e mantenimento della abilità comunicativa, del contenimento di ansia/aggressività/iperattività dell'alunno con disabilità;*
- 2. nell'alimentazione in situazioni specifiche, segnalate dall'UVM;*
- 3. nel mantenimento e sviluppo delle autonomie d'intesa con i docenti e gli educatori;*
- 4. nello sviluppo delle potenzialità abilitative, nella gestione degli spazi, attrezzature e degli strumenti scolastici;*
- 5. nel servizio di cura alla persona che non rientra tra le competenze dell'ATA;*
- 6. nelle attività attinenti i PON, nelle gite scolastiche, nelle visite guidate, teatro/cinema, nelle attività laboratoriali, all'alternanza scuola – lavoro e nei campi – scuola. "*

**Preso atto** che il CGA, con parere n. 251/2019 reso il 5 maggio 2020, ha specificato che:

- "anche a seguito della modifica operata con legge 10/2019, l'assetto che attribuisce le competenze non è stato modificato " e che in materia di competenza e con riguardo ai servizi di trasporto e di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione, ritiene che lo "svolgimento" sia di rilievo regionale, mentre "l'espletamento" sia di rilievo locale"*
- "alla luce dell'art. 3, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 66/2017, il Ministero, in base a quanto ritenuto anche dalla Direzione generale per il personale scolastico, non ritiene che la competenza ad erogare il servizio di assistenza igienico-personale sia stata modificata dagli interventi normativi regionali richiamati e permanga pertanto in capo allo Stato per il tramite dell'Amministrazione scolastica. ... deve tenersi conto di quanto riferito dall'Ufficio legislativo del Ministero della Istruzione e cioè che la competenza ad erogare il servizio di assistenza igienico-personale non sia stata modificata dagli interventi normativi richiamati e permanga pertanto in capo allo Stato per il tramite dell'Amministrazione scolastica. In conclusione pertanto quanto al primo quesito posto dalla Regione va ritenuta la competenza dello Stato. "*

**Visto** il "Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili" " adottato da questo L.C.C. di Ragusa con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019;

**Ritenuto** che, ai sensi dell'art. 4 dell'anzì citato Regolamento, destinatari dei servizi sono gli studenti disabili con certificazione ai sensi della L.104/92 art. 3, frequentanti le scuole di istruzione superiore di secondo grado, università e corsi professionali del territorio provinciale. Non si considereranno a carico di questo L.C.C. le prestazioni la cui erogazione è per legge già a carico di altri Enti pubblici. Per quanto riguarda la formazione professionale, la stessa riguarda la frequenza di un corso con rilascio di attestato con valore legale ed organizzato da enti di formazione accreditati, fermo restando quanto previsto all'art. 6 co. 2 dello stesso regolamento.

**Dato atto** che il predetto Regolamento prevede altresì:

- all'art. 5, l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale svolte mediante la figura dell'Operatore Educativo per l'Autonomia e la Comunicazione, senza alcun onere per la*

famiglia, integrandosi con gli altri istituti per l'assistenza alla persona con disabilità di cui alla L. 104/1992 e L. 328/2000;

- all'art. 7, il trasporto scolastico in uno dei seguenti modi:
  - a) in forma virtuale, attraverso il rimborso forfettario delle spese di trasporto sostenute, alle condizioni ivi indicate, direttamente dallo studente disabile o dalla rispettiva famiglia che l'abbia legalmente a carico;
  - b) con la messa a disposizione di un effettivo servizio di trasporto collettivo e gratuito.
- all'Art. 11, l'assistenza mediante ricovero in convitto nei casi di legge, per gli studenti universitari con disabilità (e negli altri casi di legge), il cui corso selezionato non è presente in provincia di Ragusa e che, per frequentare l'orientamento di studio prescelto, devono recarsi fuori sede, presso altre sedi universitarie presenti nella regione Siciliana, per i quali viene previsto il ricovero a convitto in istituti specializzati per disabili, convenzionati con il L.C.C. di Ragusa.
- Considerato, inoltre, che l'Art. 13 stesso Regolamento prevede che è possibile assicurare i servizi mediante l'affidamento con le modalità previste dal vigente "codice degli appalti" (D. L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.) o, tenuto conto dei tempi di assegnazione delle risorse da parte della Regione (titolare della funzione) e delle caratteristiche del servizio, con le modalità dell'**accreditamento libero** ovvero senza che, a monte, sia stato previamente individuato un numero o un contingente prefissato.

**Ritenuto che** la L. n. 328/2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"* ha introdotto, all'art. 11, l'**accreditamento** quale procedura idonea a garantire la continuità, la qualità e la gestione unitaria dei servizi, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento e che il successivo art. 14, al comma 2, indica l'accreditamento quale strumento, insieme alla forma diretta, per realizzare il Piano educativo individualizzato-PEI: *"Nell'ambito delle risorse disponibili in base ai piani di cui agli articoli 18 e 19, il progetto individuale comprende, oltre alla valutazione diagnostico-funzionale o al Profilo di funzionamento, le prestazioni di cura e di riabilitazione a carico del Servizio sanitario nazionale, il Piano educativo individualizzato a cura delle istituzioni scolastiche, i servizi alla persona a cui provvede il comune in forma diretta o accreditata."*

**Considerato che** l'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, con D.A. n. 81/Gab. del 15 settembre 2020 ha emanato le LINEE GUIDA per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità della Regione Siciliana:

- *individuando i Liberi Consorzi comunali ... quali enti che espletano, in osservanza alle presenti Linee Guida, deputate a disciplinare lo svolgimento del servizio specialistico, le procedure di affidamento, attivazione, verifiche dell'esecuzione del contratto o rapporto convenzionale e rendicontazione dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione per rispondere in modo efficiente ed efficace alle esigenze territoriali e garantire continuità, efficacia ed economicità degli interventi offerti ai soggetti destinatari."*
- *ponendo in capo ai Liberi Consorzi, nella qualità di stazioni appaltanti, la scelta della procedura di affidamento da seguire nel rispetto delle normative e linee guida ANAC vigenti in materia, scegliendo tra le seguenti modalità quella, motivatamente individuata dal Responsabile del procedimento, stante l'analisi del contesto territoriale e di continuità educativa e il soddisfacimento del bisogno di assistenza dello/a studente/ssa, nel rispetto dei principi di libera scelta e di accomodamento ragionevole di cui alla Convenzione ONU e così come richiamato dal d.lgs 66/2017".*
- *Affermando che "qualora la Città Metropolitana o il Libero Consorzio Comunale, committente del servizio, riscontri inosservanze e/o violazioni a quanto previsto da tutte le*

*norme contenute nel CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative e da quelle sulla contribuzione, procederà alla immediata risoluzione del contratto di accreditamento (o di appalto) e alla conseguente cancellazione del soggetto gestore del servizio dal registro di accreditamento o appalto dello stesso Ente pubblico."*

**Ritenuto** che le modalità dell'accreditamento non selettivo, ma meramente abilitativo, esteso a tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017 (organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, consorzi di cooperative sociali, ecc.), anche per le motivazioni di cui infra, permettono di garantire la massima trasparenza, l'imparzialità, la parità di trattamento e la partecipazione a tutela e nel rispetto dei migliori standard qualitativi che vengono premiati tramite la scelta libera e consapevole da parte degli utenti del servizio;

**Considerato** che con la procedura dell'accreditamento, rivolta ad un servizio così delicato quale quello per gli alunni/e con disabilità si intende, quindi, abilitare gli Organismi in possesso dei requisiti di moralità professionale, adeguata attitudine, da valutarsi in relazione all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, alla capacità tecnico-professionale, intesa come capacità di operare e realizzare le specifiche del servizio di assistenza da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione e alla formazione degli operatori da dedicare al servizio;

**Ritenuto** che questo modello di accreditamento consente di svolgere con continuità le attività oggetto del servizio, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti e degli standard organizzativi e strutturali di legge, richiamando il rispetto del CCNL, le coperture assicurative a tutela dei lavoratori e dei destinatari del servizio ed eventuali terzi, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, verifica degli adempimenti previsti, nel rispetto del principio dell'effettività delle attività oggetto del servizio;

**Precisato** che nell'ambito dell'accreditamento, il rapporto tra il L.C.C. e l'Affidatario si configura come atto di natura concessoria in forza del quale il L.C.C. conserva la titolarità del servizio, mentre l'Affidatario, nella qualità di soggetto erogatore, assume e svolge sotto la propria responsabilità l'esercizio del servizio pubblico in nome e per conto del L.C.C.;

**Atteso** che da almeno un decennio la erogazione dei servizi assistenziali in oggetto è stata assicurata, con notevole apprezzamento e con riscontro positivo da parte dell'utenza interessata (vedansi esiti dei questionari annuali di "customer satisfaction") da questo Ente mediante affidamento a organismi in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, professionalità e competenza, preventivamente accreditati con procedura di evidenza pubblica;

**Dato atto che** il Commissario Straordinario con la Determinazione adottata con le funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa R.G. n. 653 prot. n. 4885 del 6 marzo 2023 ha espresso il seguente indirizzo politico-amministrativo:

**I.** *"di individuare quale modalità per la realizzazione del servizio di integrazione scolastica per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità, di cui al Regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3 aprile 2019, e la gestione dei servizi migliorativi e integrativi rivolti ai disabili ad alta intensità di cura, l'accreditamento libero rivolto a tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017, in particolare gli organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, Consorzi di cooperative sociali, in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socioassistenziali, regolarmente iscritti, pena la non ammissione, all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili, che operano*

*nell'ambito dei servizi alla persona, con specifico riferimento ai servizi di inclusione e/o integrazione scolastica, assumendo come principi fondanti la centralità dei bisogni dell'alunno/a con disabilità, il ruolo attivo della famiglia;*

- 2. di predisporre, per triennio scolastico 2023/24 - 2024/2025 - 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico, la formazione del nuovo "Albo degli Organismi accreditati" - aperto all'iscrizione dei soggetti di cui al punto 1;*
- 3. di demandare al dirigente del Settore I l'adozione dei provvedimenti gestionali di competenza per dare attuazione al superiore indirizzo;*
- 4. di confermare per l'anno scolastico 2023/24 il regime dell'accREDITamento per l'erogazione del servizio di assistenza specialistica e trasporto a favore di studenti residenti con disabilità grave che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (servizio se e in quanto dovuto) e i corsi di formazione professionale del territorio della provincia di Ragusa, rimodulati a cura del dirigente competente, e quindi di assicurare detti servizi mediante l'affidamento agli enti accreditati e iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo Provinciale, in corso di formazione, individuati secondo il criterio della libera scelta da parte dell'utente e affidati sulla base del maggior numero di preferenze espresse dall'utenza nell'ambito di ciascun istituto scolastico;*
- 5. di subordinare l'efficacia degli affidamenti e la prosecuzione dei servizi alla verifica degli effettivi e adeguati trasferimenti regionali necessari nonché di ogni altro trasferimento per garantire gli equilibri di bilancio".*

**Considerato pertanto che,**

- l'Avviso Pubblico di qualificazione è finalizzato ad avviare una procedura di individuazione degli Organismi che - in possesso dei requisiti amministrativi e professionali, in forma singola o in forma associata costituita o costituenda - siano in grado di assicurare i servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e il trasporto, degli studenti con disabilità frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale e di gestire i servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi destinati agli studenti affetti da disabilità gravissima, residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, del territorio del L.C.C. di Ragusa;
- per l'iscrizione al Registro non è prevista alcuna selezione;
- trattasi di procedura meramente abilitativa, finalizzata a premiare la qualità mediante la libera scelta a cura delle famiglie degli alunni con disabilità;
- verranno accreditati tutti gli Organismi in possesso dei requisiti amministrativi e tecnici indicati nell'Avviso Pubblico,
- non è previsto un numero predefinito di Organismi accreditabili;
- non è prevista una graduatoria;
- l'esame delle istanze pervenute sarà effettuato dal personale dell'Amministrazione della U.O.C. 3- Politiche Sociali- del Settore I tenuto conto della specifica professionalità dei medesimi, che opererà a titolo gratuito e che inoltrerà gli esiti dei lavori al Dirigente del Settore I il quale, con proprio atto dirigenziale, formalizzerà l'iscrizione all'Albo per gli aventi titolo, dandone comunicazione mediante la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente;
- a conclusione della presente procedura, gli Organismi in possesso dei requisiti amministrativi e professionali saranno formalmente inseriti nell'"Albo degli Organismi Accreditati";
- L'Albo degli Organismi accreditati sarà pubblicato in ordine alfabetico;

- L'iscrizione all'Albo non vincola l'Amministrazione in alcun modo all'instaurazione di un rapporto contrattuale in quanto la scelta degli Organismi che erogheranno il servizio verrà effettuata dalle famiglie degli alunni/e con disabilità;
- l'Albo è un elenco aperto, che potrà essere aggiornato periodicamente con i nominativi degli organismi che hanno presentato richiesta, accolta dall'Amministrazione;
- gli Organismi interessati possono presentare richiesta in qualsiasi momento, comunque, entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno, in vista dell'anno scolastico successivo; per l'anno scolastico 2023/2024 saranno prese in considerazione le sole domande pervenute a seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico entro il termine di scadenza come infra fissato;

**Ritenuto** di organizzare i servizi secondo standards quali-quantitativi rimodulati a cura del dirigente competente e, quindi, mediante l'affidamento dei servizi stessi agli enti accreditati e iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo degli Organismi accreditati del L.C.C., individuati secondo il criterio della libera scelta da parte dell'utente e affidati, per il miglioramento dell'efficienza del servizio, per quanto riguarda il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e il trasporto, sulla base del maggior numero di preferenze espresse dall'utenza nell'ambito di ciascun istituto scolastico;

**Considerato** che la vigenza dell'Albo Provinciale per l'erogazione in regime di accreditamento dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili, approvato con determinazione dirigenziale n. 1083 R.G. del 27/5/2019 e valido per gli aa.ss.2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022, è stata prorogata giusta determ. Comm. n. 978 R.G. del 29/4/2022;

**Ravvisata** la necessità, per il perseguimento di elevati livelli di qualità, uniformità di trattamento, diritto di scelta dell'Organismo tra quelli accreditati e nel rispetto di procedure trasparenti e concorrenziali a garanzia dell'affidabilità morale e professionale dei soggetti esecutori, di rinnovare l'Albo degli Organismi accreditati, aperto e tenuto dalla U.O.C. "Politiche Sociali" del Settore 1 dell'Ente, del quale possono far parte, su richiesta, in modo continuativo, tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017, in particolare gli organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, Consorzi di cooperative sociali, in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socioassistenziali, regolarmente iscritti, pena la non ammissione, al registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore e all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili, che operano nell'ambito dei servizi alla persona, con specifico riferimento ai servizi di inclusione e/o integrazione scolastica;

**Ritenuto** opportuno che il nuovo Albo consti delle seguenti **quattro sezioni**:

- **Prima sezione:** Servizi di Assistenza all'autonomia e Trasporto a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Seconda sezione:** Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti **non udenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Terza sezione:** Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti **non vedenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.

- **Quarta sezione:** Servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi ex L.R. 9/2021 a favore degli alunni con disabilità ex art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata inseriti negli istituti scolastici di secondo grado.

**Attestata** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse, in attuazione dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2, e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

**Attestata** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. lgs. n. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

#### **Visti**

- Il D.Lgs. n. 267/2000, TUEL;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 05.02.1992, n. 104 e s.m.i, recante "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili*";
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328, "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";
- la Legge 10 marzo 2000, n. 62 "*Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione*";
- il D.Lgs 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici*";
- il D.Lgs. 117/2017 "*Codice del Terzo settore*";
- D.Lgs. 13 Aprile 2017, n. 66 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento di questo L.C.C. per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili"

**Per i motivi e per tutto quanto esposto in narrativa**

#### **PROPONE**

- 1) Di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte in questo punto si intendono integralmente riportate anche ai fini della c.d. motivazione *per relationem*.
- 2) Di indire la procedura per la formazione del nuovo **Albo degli Organismi accreditati per l'erogazione dei servizi assistenziali in favore degli studenti disabili**, aperto e tenuto dalla U.O.C. "Politiche Sociali" del Settore 1 dell'Ente, del quale possono far parte, su richiesta, in modo continuativo, tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017, in particolare gli organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, Consorzi di cooperative sociali, in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socioassistenziali, regolarmente iscritti, pena la non ammissione, al registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore e all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili, che operano nell'ambito dei servizi alla persona, con specifico riferimento ai servizi di inclusione e/o integrazione scolastica;
- 3) Di dare atto che il nuovo ALBO si compone delle seguenti **quattro sezioni**:

- **Prima sezione:** Servizi di Assistenza all'autonomia e Trasporto a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
  - **Seconda sezione:** Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti **non udenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
  - **Terza sezione:** Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti **non vedenti** inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale
  - **Quarta sezione:** Servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi ex L.R. 9/2021 a favore degli alunni con disabilità ex art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata inseriti negli istituti scolastici di secondo grado
- 4) Di dare atto che il nuovo ALBO avrà validità per triennio scolastico 2023/24 - 2024/2025 - 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico.
  - 5) Di approvare, all'uopo, l'**Avviso Pubblico** di cui all'**Allegato 1** per l'iscrizione all'Albo degli Organismi Accreditati del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, di cui ai punti precedenti, al fine di consentire la scelta da parte degli studenti con disabilità residenti in provincia frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale, del soggetto erogatore dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione, il trasporto e i Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi, unitamente ai seguenti documenti:
    - **Allegato 2 - Documento Tecnico Descrittivo e Prestazionale;**
    - **Allegato A - Domanda di iscrizione ad una o più sezioni dell'ALBO di cui alla lettera A dell'art. 9 dell'Avviso Pubblico;**
    - **Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;**
    - **Allegato C - Indice documento tecnico di cui alla lettera D dell'art. 9 dell'Avviso Pubblico;**
    - **Allegato D - Scheda tecnica sintetica di cui alla lettera E dell'art. 9 dell'Avviso Pubblico;**
  - 6) Di stabilire che le istanze di iscrizione dovranno pervenire entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso.
  - 7) di applicare integralmente, altresì, le norme richiamate in premessa, con particolare riferimento a:
    - le linee guida per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità della Regione Siciliana emanate dall' L'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali. con D.A. n. 81/Gab. del 15 settembre 2020;
    - il "Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili", adottato dal L.C.C. di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019;
    - Le modalità operative, elaborate dal Dipartimento Regionale Famiglia – Servizio 7 Fragilità e Povertà per la gestione dei "Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità degli Istituti Superiori di II grado;

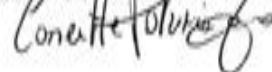
- Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio così come previsto all'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190
- Codice di Comportamento dei Dipendenti del L.C.C. di Ragusa approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 220/2013 aggiornato con determinazione commissariale registro generale n 3228/2022

- 8) Di nominare il responsabile unico del procedimento (R.U.P.).
- 9) Di evidenziare che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, per cui non viene richiesto il parere di regolarità contabile da parte del competente Settore.
- 10) di dare atto altresì che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse in capo alla sottoscritta responsabile del procedimento in ordine alla adozione del presente atto.
- 11) Di pubblicare il presente atto unitamente al relativo Avviso Pubblico comprensivo di tutti gli allegati sopra indicati e richiamati all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 32 L. 69/2009 e dell'art.18 della L.R. 22/2008 e ss.mm e sul sito web del L.C.C. di Ragusa, nella pagina dedicata alle Politiche Sociali ed, infine, sul sito Istituzionale del L.C.C. di Ragusa "Amministrazione Trasparente".

Ragusa, 22 marzo 2023

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Concetta Patrizia Toro



#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

**Vista** la superiore proposta di determinazione ai sensi dell'art.6 e seguenti della Legge 241/90 e s.m.i. così come recepito dalla L.R. 7/2019 e s.m.i., avanzata dal responsabile del procedimento che qui si intende integralmente richiamata anche se non materialmente trascritta, la cui motivazione deve intendersi riportata *per relationem*.

**Preso atto** che non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse in capo al sottoscritto in ordine alla adozione del presente atto;

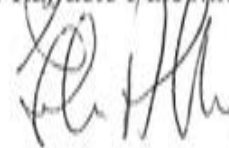
**Per i superiori motivi, tutto quanto premesso, considerato e ritenuto**

#### DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse del presente atto e la proposta di determinazione avanzata dal responsabile del procedimento che sebbene non materialmente trascritte in questo punto si intendono integralmente riportate anche ai fini della c.d. motivazione *per relationem*;
2. **Di nominare** la d.ssa Concetta Patrizia Toro responsabile unico del procedimento (R.U.P.).
3. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e dell'art.18 della L.R. 22/2008 e ss.mm.

#### IL DIRIGENTE

Dott. Raffaele Falconieri





**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**  
**Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**  
**U.O.C. 3**

**AVVISO PUBBLICO**

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI ASSISTENZIALI, DI TRASPORTO, INTEGRATIVI, MIGLIORATIVI ED AGGIUNTIVI IN FAVORE DEGLI STUDENTI DISABILI.

TRIENNIO SCOLASTICO 2023/24 - 2024/2025 – 2025/2026,  
rinnovabile per il successivo biennio scolastico

**Denominazione e indirizzi:** Libero Consorzio Comunale di Ragusa - Settore I – Polizia Provinciale – Risorse Umane – Servizi Socio Assistenziali - U.O.C. 3 Politiche Sociali – Viale del Fante n. 10 – 97100 Ragusa – Tel. 0932 675278 - 362 – 310.

**URL:** <https://www.provincia.ragusa.it/iniziative.php?cat=Politiche%20Sociali>

**PEC:** [protocollo@pec.provincia.ragusa.it](mailto:protocollo@pec.provincia.ragusa.it)

**PREMESSO**

- L'art. 6 comma 1 della L.R. 24/2016 dispone che *"I servizi e le attività di assistenza agli alunni con disabilità fisiche o sensoriali svolte dalle ex province regionali ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 4 agosto 2015, n. 15, con particolare riguardo ai servizi di trasporto, di convitto e semi convitto e ai servizi relativi agli ambiti igienico - personale, comunicazione extra scolastica, attività extra scolastica integrativa e autonomia e comunicazione, sono attratti alle competenze della Regione, Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro"*.
- L'art. 6 comma 2 della cit. L.R. 24/2016 prevede, altresì, che *"La realizzazione e la gestione delle attività di cui al comma 1 è delegata alle Città metropolitane e ai liberi Consorzi comunali che provvedono singolarmente ad espletare le procedure di affidamento"*.
- La L.R. 9/2021 (Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. Legge di stabilità regionale) all'art. 41 autorizza l'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, *"ad avviare progetti e servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità"*.
- Con nota prot. 19742 del 12.5.2021, l'Ass. regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, in merito ai predetti servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità degli Istituti Superiori di II grado, ha trasmesso le indicazioni operative come disposto dalla citata L.R. 9/21, che individua quali beneficiari *"gli alunni con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM)"*.
- In forza della normativa anzi citata, questo **Libero Consorzio Comunale di Ragusa** (d'ora in poi **"L.C.C."**) assicura, quale ente delegato:

- a) servizi di assistenza all'autonomia per gli studenti con disabilità psico-fisica;
  - b) servizi di assistenza alla comunicazione in favore di alunni disabili sensoriali,
  - c) servizi di trasporto con mezzi omologati degli studenti disabili aventi diritto dal domicilio alla sede dell'Istituto Scolastico e viceversa.
  - d) Servizi di assistenza mediante ricovero in convitto per gli studenti disabili aventi diritto.
  - e) progetti e servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura
- Con Deliberazione n. 8 del 3 aprile 2019 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili.
  - L'art. 13 del predetto Regolamento dispone che:  
*"L'affidamento dei servizi di cui al presente regolamento potrà avvenire con le modalità previste dal vigente "codice degli appalti" (D. L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.) o, tenuto conto dei tempi di assegnazione delle risorse da parte della Regione (titolare della funzione) e delle caratteristiche del servizio, con le modalità dell'accreditamento libero ovvero senza che, a monte, sia stato previamente individuato un numero o un contingente prefissato."*
  - L'art 14 dello stesso citato Regolamento, inoltre, specifica che *"l'accreditamento si sostanzia nell'iscrizione in un Albo, priva di carattere selettivo, e ha lo scopo di garantire un elevato standard qualitativo dell'assistenza e dei servizi."*

Il presente avviso è finalizzato alla formazione dell'Albo di cui all'art. 13 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili e rende noti i criteri per l'accreditamento e le modalità di erogazione delle prestazioni attinenti ai servizi di cui sopra da fornire per il triennio scolastico 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico.

**Non costituisce obbligo per il L.C.C. di Ragusa di procedere all'affidamento dei servizi predetti con il sistema dell'accreditamento, riservandosi l'Ente, ricorrendone i presupposti e le condizioni, di procedere con le modalità previste dal vigente "codice degli appalti" (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.). Il L.C.C. di Ragusa non è inoltre obbligato a mantenere costante il numero degli studenti per tutta la durata dell'accreditamento, potendo detto numero subire variazioni in aumento/diminuzione in funzione del numero degli studenti iscritti.**

Quanto sopra premesso, in attuazione della determinazione dirigenziale n. ... del ....., che qui si intende integralmente richiamata, **SI DÀ AVVISO** che è indetta la procedura aperta rivolta agli Organismi in possesso dei relativi requisiti di carattere giuridico, economico e tecnico **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI ASSISTENZIALI, DI TRASPORTO, INTEGRATIVI, MIGLIORATIVI ED AGGIUNTIVI IN FAVORE DEGLI STUDENTI DISABILI** costituito presso U.O.C. 3 - Politiche Sociali - del Settore I *Polizia Provinciale – Risorse Umane – Servizi Socio Assistenziali* del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, per il TRIENNIO SCOLASTICO 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico.

Per l'iscrizione all'Albo non è prevista alcuna selezione; verranno accreditati tutti gli Organismi in possesso dei requisiti amministrativi e tecnici indicati nel presente Avviso Pubblico, non è previsto un numero predefinito di Organismi accreditabili, non è prevista una graduatoria;

Il Registro degli Organismi accreditati sarà pubblicato in ordine alfabetico.

L'iscrizione all'Albo non vincola l'Amministrazione in alcun modo all'instaurazione di un rapporto contrattuale in quanto la scelta degli Organismi che erogheranno il servizio verrà effettuata dalle famiglie degli alunni/e con disabilità.

### Riferimenti normativi

la Legge n. 104/1992, all'art. 13 comma 3 prevede che *"Nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616, e successive modificazioni, l'obbligo per gli enti /ocali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati."*

Per realizzare la piena integrazione delle persone disabili di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nell'ambito della vita familiare e sociale, nonché nei percorsi dell'istruzione scolastica o professionale e del lavoro, i comuni, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, predispongono, su richiesta dell'interessato, un progetto individuale,

Il progetto individuale comprende, oltre alla valutazione diagnostico-funzionale o al Profilo di funzionamento, le prestazioni di cura e di riabilitazione a carico del Servizio sanitario nazionale, il Piano educativo individualizzato a cura delle istituzioni scolastiche, i servizi alla persona a cui provvede il comune in forma diretta o accreditata, con particolare riferimento al recupero e all'integrazione sociale, nonché le misure economiche necessarie per il superamento di condizioni di povertà, emarginazione ed esclusione sociale. Nel progetto individuale sono definiti le potenzialità e gli eventuali sostegni per il nucleo familiare.

Il D.Lgs. 66/2017, all'art. 3 comma 5, prevede che *"gli Enti territoriali, nel rispetto del riparto delle competenze previsto dall'articolo 1, comma 85 e seguenti, della legge 7 aprile 2014, n. 56, e dall'articolo 1, comma 947, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, provvedono ad assicurare, nei limiti delle risorse disponibili:*

*a) gli interventi necessari per garantire l'assistenza di loro competenza, inclusa l'assegnazione del personale, come previsto dall'articolo 13, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sopra citato, nonché dall'articolo 139, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, secondo le modalità attuative e gli standard qualitativi previsti nell'accordo di cui al comma 5-bis, ferme restando le diverse competenze dei collaboratori scolastici, di cui all'articolo 3, comma 2, lettera c), del presente decreto, come definite dal CCNL, comparto Istruzione e Ricerca, vigente. ...; E al comma 5-bis: Con accordo in sede di Conferenza Unificata, da perfezionare entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, sono definite le modalità attuative degli interventi e dei servizi di cui alle lettere a), b), c) del comma 5, ivi comprese le modalità e le sedi per l'individuazione e l'indicazione, nei limiti delle risorse disponibili, del fabbisogno di servizi, delle strutture e delle risorse professionali, nonché gli standard qualitativi relativi alle predette lettere"* (non risulta ad oggi intervenuto l'accordo in sede di Conferenza Unificata per la definizione delle modalità attuative e degli standard qualitativi degli interventi di competenza degli Enti territoriali)

La Regione Siciliana:

- alla L.R. 05/11/2004, n. 15, specifica all'art. 22 che le *"Competenze in materia di assistenza di soggetti con handicap gravi"*: "1. L'assistenza igienico personale e gli altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono di competenza dei comuni singoli ed associati della Regione siciliana. 2. Rimane ferma la competenza delle province regionali per i servizi di cui al comma 1 qualora i soggetti da assistere frequentino le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori ed universitari".
- alla L.R. 24/2016 all'art. 6 (Funzioni di assistenza agli alunni disabili delegate alle Città metropolitane ed ai liberi Consorzi comunali) comma 1 stabilisce che *"I servizi e le attività di assistenza agli alunni con disabilità fisiche o sensoriali svolte dalle ex province regionali ai sensi dell'articolo 27 della legge regionale 4 agosto 2015, n. 15, con particolare riguardo ai servizi di trasporto, di convitto e semi convitto e ai servizi relativi agli ambiti igienico-personale, comunicazione extra scolastica, attività extra scolastica integrativa e autonomia e comunicazione, sono attratti alle competenze della Regione, Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro. ..."*. Ed al comma 2 che: *"Al fine di favorire l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili, la Regione garantisce il servizio di assistenza specialistica attribuendo tale compito all'assistente all'autonomia e comunicazione che si inserisce nelle attività scolastiche secondo un progetto elaborato in base ai bisogni dell'alunno disabile e secondo gli obiettivi del PEI (Piano educativo individuale). L'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, adotta le linee guida al fine di rendere omogenea l'erogazione del servizio in tutto il territorio regionale. E' delegata alle Città metropolitane e ai liberi Consorzi comunali la competenza a fornire il servizio stesso secondo le linee guida trasmesse dall'Assessorato regionale il cui mancato rispetto è causa di commissariamento da parte della Regione"*.

Il parere CGA n. 251/2019 del 5 maggio 2020 è specifica che:

- *"anche a seguito della modifica operata con legge 10/2019, l'assetto che attribuisce le competenze non è stato modificato"* e che in materia di competenza e con riguardo ai servizi di trasporto e di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione, ritiene che lo *"svolgimento"* sia di rilievo regionale, mentre *"l'espletamento"* sia di rilievo locale";
- *"alla luce dell'art. 3, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 66/2017, il Ministero, in base a quanto ritenuto anche dalla Direzione generale per il personale scolastico, non ritiene che la competenza ad erogare il servizio di assistenza igienico-personale sia stata modificata dagli interventi normativi regionali richiamati e permanga pertanto in capo allo Stato per il tramite dell'Amministrazione scolastica ... deve tenersi conto di quanto riferito dall'Ufficio legislativo del Ministero della Istruzione e cioè che la competenza ad erogare il servizio di assistenza igienico-personale non sia*

*stata modificata dagli interventi normativi richiamati e permanga pertanto in capo allo Stato per il tramite dell'Amministrazione scolastica. In conclusione pertanto quanto al primo quesito posto dalla Regione va ritenuta la competenza dello Stato. "*

L'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, con D. A. n. 81/Gab. del 15 settembre 2020 ha emanato le linee guida per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità della Regione Siciliana.

- *individuando i Liberi Consorzi comunali ... quali enti che espletano, in osservanza alle presenti Linee Guida, deputate a disciplinare lo svolgimento del servizio specialistico, le procedure di affidamento, attivazione, verifiche dell'esecuzione del contratto o rapporto convenzionale e rendicontazione dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione per rispondere in modo efficiente ed efficace alle esigenze territoriali e garantire continuità, efficacia ed economicità degli interventi offerti ai soggetti destinatari."*
- *ponendo in capo ai Liberi Consorzi, nella qualità di stazioni appaltanti, la scelta della procedura di affidamento da seguire nel rispetto delle normative e linee guida ANAC vigenti in materia, scegliendo tra le seguenti modalità quella, motivatamente individuata dal Responsabile del procedimento, stante l'analisi del contesto territoriale e di continuità educativa e il soddisfacimento del bisogno di assistenza dello/a studente/ssa, nel rispetto dei principi di libera scelta e di accomodamento ragionevole di cui alla Convenzione ONU e così come richiamato dal d.lgs 66/2017".*
- *Affermando che "qualora la Città Metropolitana o il Libero Consorzio Comunale, committente del servizio, riscontri inosservanze e/o violazioni a quanto previsto da tutte le norme contenute nel CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative e da quelle sulla contribuzione, procederà alla immediata risoluzione del contratto di accreditamento (o di appalto) e alla conseguente cancellazione del soggetto gestore del servizio dal registro di accreditamento o appalto dello stesso Ente pubblico."*

Il L.C.C. di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019, ha adottato il "Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili" , con l'obiettivo di garantire omogeneità ed equità nell'accesso al servizio e nella sua realizzazione, secondo i principi della centralità dell'alunno/a con disabilità, della continuità educativa e della uniformità delle prestazioni, su tutto il territorio del libero Consorzio e nel rispetto del principio di uguaglianza e pari opportunità;

Secondo quanto previsto dal citato Regolamento, all'art. 4 destinatari dei servizi sono gli studenti disabili con certificazione ai sensi della L.104/92 art. 3, frequentanti, le scuole di istruzione superiore di secondo grado, università e corsi professionali del territorio provinciale. Non si considereranno a carico di questo L.C.C. le prestazioni la cui erogazione è per legge già a carico di altri Enti pubblici. Per quanto riguarda la formazione professionale, la stessa riguarda la frequenza di un corso con rilascio di attestato con valore legale ed organizzato da enti di formazione accreditati, fermo restando quanto previsto all'art. 6 co. 2 dello stesso regolamento.

Il predetto Regolamento prevede altresì:

- all'art.5 l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale svolta mediante la figura dell'Operatore Educativo per l'Autonomia e la Comunicazione e non comporta alcun onere per la famiglia, integrandosi con gli altri istituti per l'assistenza alla persona con disabilità di cui alla L. 104/1992 e L. 328/2000;
- all'art. 7 il trasporto scolastico in uno dei seguenti modi:
  - a) in forma virtuale, attraverso il rimborso forfettario delle spese di trasporto sostenute, alle condizioni più sotto indicate, direttamente dallo studente disabile o dalla rispettiva famiglia che l'abbia legalmente a carico;
  - b) con la messa a disposizione di un effettivo servizio di trasporto collettivo e gratuito.
- all'Art. 11 l'assistenza mediante ricovero in convitto nei casi di legge, per gli studenti universitari con disabilità (e negli altri casi di legge), il cui corso selezionato non è presente in provincia di Ragusa e che, per frequentare l'orientamento di studio prescelto, devono recarsi fuori sede, presso altre sedi universitarie presenti nella regione Siciliana, per i quali viene previsto il ricovero a convitto in istituti specializzati per disabili, convenzionati con il L.C.C. di Ragusa.

Con la deliberazione n.323 del 23 luglio 2020, al fine di garantire maggiori opportunità in termini di inclusione sociale e scolastica agli alunni con disabilità, la Giunta della Regione Siciliana ha previsto per gli studenti disabili delle scuole superiori e nel rispetto del riparto di competenze tra Stato e Regione , la possibilità di richiedere, tramite i Dirigenti

scolastici, i servizi di natura integrativa, migliorativa e ampliativa all'Ente Locale.

Detti servizi aggiuntivi, integrativi e migliorativi non possono avere natura sostitutiva di quelli obbligatori ascritti alle competenze dello Stato. I servizi aggiuntivi, integrativi e migliorativi hanno come obiettivo il miglioramento della qualità della vita della persona con disabilità, vanno richiesti dal Dirigente scolastico alle Città metropolitane o Liberi Consorzi competenti per territorio.

La L.R. n. 9 del 15 aprile 2021 *"Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. Legge di stabilità regionale con l'art. 41 ha autorizzato l'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, ad avviare progetti e servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità "gravissima".*

L'Ass. regionale per la famiglia, le politiche sociali e il lavoro, in merito ai predetti servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità degli Istituti Superiori di II grado, con la nota prot. 19742 del 12.5.2021 ha trasmesso le indicazioni operative come disposto dalla citata L.R. 9/21, che individua quali beneficiari "gli alunni con disabilità di cui al comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM) e precisa, tra l'altro:

#### **il "PROFILO OPERATORE"**

*L'operatore dovrà essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dal Dirigente scolastico, in rapporto alla tipologia del servizio da prestare, in coerenza con il progetto o servizio proposto dall'Istituto scolastico.*

#### **le "PRESTAZIONI DA RENDERE"**

*L'operatore è assegnato all'interno dell'Istituto svolgendo le proprie mansioni di supporto delle figure specialistiche e in particolare:*

- 1. nella gestione comportamentale per lo sviluppo e mantenimento della abilità comunicative, del contenimento di ansia/aggressività/iperattività dell'alunno con disabilità;*
- 2. nell'alimentazione in situazioni specifiche, segnalate dall'UVM;*
- 3. nel mantenimento e sviluppo delle autonomie d'intesa con i docenti e gli educatori;*
- 4. nello sviluppo delle potenzialità abilitative, nella gestione degli spazi, attrezzature e degli strumenti scolastici;*
- 5. nel servizio di cura alla persona che non rientra tra le competenze dell'ATA;*
- 6. nelle attività attinenti i PON, nelle gite scolastiche, nelle visite guidate, teatro/cinema, nelle attività laboratoriali, all'alternanza scuola – lavoro e nei campi – scuola. "*

Con deliberazione del Commissario Straordinario adottata ex art.51 L. R. n.15/2015 con i poteri della Giunta, n. 97/2021 del 10/11/2021 per l'attuazione dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità degli Istituti Superiori di II grado (art. 41 L.R. 9/2021) del L.C.C. di Ragusa è stato approvato un piano di interventi in ambito socio-educativo, **nei limiti dei fondi assegnati e liquidati dalla Regione**, da realizzare in collaborazione con gli Istituti di Istruzione Superiore del territorio del Libero Consorzio di Ragusa.

La L. n. 328/2000 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"* ha introdotto, all'art. 11, l'accreditamento quale procedura idonea a garantire la continuità, la qualità e la gestione unitaria dei servizi, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento e che il successivo art. 14, al comma 2, indica l'accreditamento quale strumento, insieme alla forma diretta, per realizzare il Piano educativo individualizzato-PEI: *" Nell'ambito delle risorse disponibili in base ai piani di cui agli articoli 18 e 19, il progetto individuale comprende, oltre alla valutazione diagnostico-funzionale o al Profilo di funzionamento, le prestazioni di cura e di riabilitazione a carico del Servizio sanitario nazionale, il Piano educativo individualizzato a cura delle istituzioni scolastiche, i servizi alla persona a cui provvede il comune in forma diretta o accreditata".*

Il "Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili" " adottato da questo L.C.C. di Ragusa con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019 sopra citato all'art. 13 prevede la possibilità di assicurare i servizi mediante l'affidamento con le modalità previste dal vigente "codice degli appalti" (D. L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.) o, tenuto conto dei tempi di assegnazione delle risorse da parte della Regione (titolare della funzione) e delle caratteristiche del servizio, con le modalità dell'**accreditamento libero** ovvero senza che, a monte, sia stato previamente individuato un numero o un contingente prefissato.

Con il Decreto n. 72/2021 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha fornito le *"Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore)"*, adottate con Decreto n. 72/2021 del 31.1.2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Le LINEE GUIDA N° 17 Recanti «Indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali», approvate dall'ANAC con Delibera n. 382 del 27 luglio 2022, oltre ad individuare e descrivere le fattispecie estranee ed escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, chiariscono meglio che il codice dei contratti pubblici si applica nei soli casi in cui le stazioni appaltanti decidano di affidare i servizi sociali ricorrendo alle procedure previste dal codice, affermando che sono escluse, quindi, le ipotesi in cui la scelta dell'amministrazione ricada su modalità alternative di svolgimento del servizio, quali le forme di autorizzazione o accreditamento previste dalla legislazione regionale (punto 3.1.1. *"sono esclusi dall'applicazione del codice dei contratti pubblici i contratti di servizi sociali che non rientrano nei precedenti paragrafi 1 e 2. Tra questi sono individuati: ...c) gli affidamenti di servizi sociali svolti in regime di autorizzazione o accreditamento in attuazione della legislazione regionale in materia".*)

Il Consiglio di Stato (parere n. 2052/2018), quanto all'accREDITamento, ha affermato che *"esso è al di fuori della normativa euro-unitaria ove si limiti alla mera individuazione dei soggetti del terzo settore da inserire nella rete dei servizi sociali, senza che, a monte, sia stato previamente individuato un numero od un contingente prefissato (cosiddetto modello dell'accREDITamento libero. In tal caso, infatti, l'istituto si risolve sostanzialmente in una sorta di abilitazione priva di carattere selettivo e non propedeutica all'affidamento di un servizio: come tale, non impinge in campi disciplinati dal diritto europeo e trova la propria esclusiva regolazione nel diritto nazionale."*

La modalità dell'accREDITamento non selettivo, ma meramente abilitativo, esteso a tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017 (organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, consorzi di cooperative sociali, ecc.), anche per le motivazioni di cui infra, permettono di garantire la massima trasparenza, l'imparzialità, la parità di trattamento e la partecipazione a tutela e nel rispetto dei migliori standard qualitativi che vengono premiati tramite la scelta libera e consapevole da parte degli utenti del servizio;

Con la Determinazione del Commissario Straordinario nelle funzioni di Presidente del Libero Consorzio Comunale di Ragusa R.G. n. 653/2023 prot. n. 4885 del n° marzo 2023 è stato **espresso** il seguente indirizzo politico-amministrativo:

1. di individuare quale modalità per la realizzazione del servizio di integrazione scolastica per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità, di cui al Regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3 aprile 2019, e la gestione dei servizi migliorativi e integrativi rivolti ai disabili ad alta intensità di cura, **l'accREDITamento libero** rivolto a tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017, in particolare gli organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, Consorzi di cooperative sociali, in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socioassistenziali, regolarmente iscritti, pena la non ammissione, all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili, che operano nell'ambito dei servizi alla persona, con specifico riferimento ai servizi di inclusione e/o integrazione scolastica, assumendo come principi fondanti la centralità dei bisogni dell'alunno/a con disabilità, il ruolo attivo della famiglia;
2. di predisporre la formazione del nuovo **"Albo degli Organismi accREDITati"** - aperto all'iscrizione dei soggetti di cui al punto 1, valido per il triennio scolastico 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico;
3. di demandare al dirigente del Settore 1 l'adozione dei provvedimenti gestionali di competenza per dare attuazione al superiore indirizzo;
4. di confermare per l'anno scolastico 2023/2024 il regime dell'accREDITamento per l'erogazione del servizio di assistenza specialistica e trasporto a favore di studenti residenti con disabilità grave che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (servizio se e in quanto dovuto) e i corsi di formazione professionale del territorio della provincia di Ragusa, rimodulati a cura del dirigente competente, e quindi di assicurare detti servizi mediante l'affidamento agli enti accREDITati e iscritti nelle corrispondenti sezioni dell'Albo Provinciale, in corso di formazione, individuati secondo il criterio della libera scelta da parte dell'utente e affidati sulla base del maggior numero di preferenze espresse dall'utenza nell'ambito di ciascun istituto scolastico;
5. di subordinare l'efficacia degli affidamenti e la prosecuzione dei servizi alla verifica degli effettivi e adeguati trasferimenti regionali necessari nonché di ogni altro trasferimento per garantire gli equilibri di bilancio;

## **Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO**

Il presente Avviso di qualificazione (a seguire anche "Avviso") è finalizzato ad avviare una procedura di individuazione degli Organismi, in possesso dei requisiti amministrativi e professionali, in forma singola o associata, **per la gestione del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e il trasporto, per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità grave residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale e per la gestione dei Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi destinati agli studenti affetti da disabilità gravissima, residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore del territorio del L.C.C. di Ragusa, TRIENNIO SCOLASTICO 2023/2024 - 2024/2025 – 2025/2026, rinnovabile per il successivo biennio scolastico**

A conclusione della presente procedura, gli Organismi in possesso dei requisiti amministrativi e professionali saranno inseriti nell' **"Albo degli Organismi accreditati"**. Trattasi di procedura meramente abilitativa, finalizzata a premiare la qualità mediante la libera scelta a cura delle famiglie degli alunni con disabilità.

## **ART. 2 - DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Il Servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e/o la comunicazione e/o il trasporto sono servizi rivolti ai soggetti aventi diritto come individuati dall'art. 3 (Soggetti aventi diritto) della legge n. 104/ 1992 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), certificata, sulla base della valutazione delle esigenze dell'alunno, col rilascio della diagnosi funzionale e secondo le prescrizioni del foglio informazioni da parte dei competenti servizi specialistici dell'Asp, che danno luogo alla redazione del Profilo Dinamico Funzionale e del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) da parte del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione) della scuola.

Destinatari dei servizi sono gli studenti disabili residenti e frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale presenti nel territorio del L.C.C. di Ragusa

I **"Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi"** sono destinati agli studenti affetti da disabilità gravissima, ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall'Unità Valutazione Multidisciplinare (UVM) o da altra documentazione comprovante lo stato di gravità dello studente, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale del Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze del 26/09/2016 (nota prot. Servizio 7/n. 37711 del 5/10/2021 dell' Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro – Regione Siciliana) residenti e frequentanti gli Istituti di istruzione secondaria superiore.

Non si considereranno a carico di questo L.C.C. le prestazioni la cui erogazione è per legge già a carico di altri Enti pubblici.

Per quanto riguarda la formazione professionale, la stessa riguarda la frequenza di un corso con rilascio di attestato con valore legale ed organizzato da enti di formazione accreditati, fermo restando quanto previsto all'art. 6 co. 2 del Regolamento dell'Ente.

Nel rispetto della normativa in merito al diritto allo studio e all'integrazione scolastica, la presenza di una condizione di disabilità certificata non giustifica in modo automatico la richiesta del servizio.

Il servizio viene attivato su istanza delle famiglie, in possesso delle certificazioni specifiche sopra menzionate rilasciate dalla ASP di competenza ovvero dall'Unità di Valutazione Multidisciplinare, per le tipologie di disabilità dalla stessa seguite o valutate:

dal certificato deve risultare la necessità del servizio per la frequenza scolastica; - Verbale di "accertamento dell'handicap" come definito dall'art. 3 della Legge n. 104/1992 e dall'art. 5, comma 3 del D. Lgs. n. 66/2017.

## **ART. 3 - FINALITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ**

Il servizio è istituito a beneficio degli alunni/e con disabilità aventi diritto, concorre all'effettiva attuazione del diritto allo studio ed è volto a garantire, ai sensi degli artt. 12, 13, 14 della Legge n. 104/1992, l'erogazione degli interventi educativi volti ad accrescere e a garantire l'autonomia e l'inclusione scolastica dei predetti alunni/e.

Si connota come il complesso delle attività di supporto agli alunni/e con disabilità, finalizzate a favorire l'autonomia e l'inclusione scolastica degli stessi ed è svolto secondo quanto indicato nel Regolamento dell'Ente, visionabile all'URL:

[https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento\\_disciplina\\_servizi\\_trasporto\\_assistenza\\_studenti\\_disabili.pdf](https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento_disciplina_servizi_trasporto_assistenza_studenti_disabili.pdf)

Il servizio deve essere svolto nel rispetto delle norme in materia di sicurezza di cui al D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii.. L'operatività del servizio, in attuazione del Progetto Individuale, prevede interventi di assistenza fisica e di relazione ed è finalizzata:

- al supporto dell'attività didattica - educativa interna e all'inclusione in aula e/o nel gruppo classe, prevenendo situazioni di isolamento;
- al supporto nelle attività finalizzate allo sviluppo dell'autonomia personale e al potenziamento delle abilità residue e socializzanti;
- a favorire la mediazione nelle comunicazioni verbali e non verbali;
- a contribuire al raggiungimento di un equilibrato rapporto con l'ambiente;
- alla vigilanza, all'accompagnamento e all'assistenza;
- a facilitare l'inserimento sul piano sociale durante gli accompagnamenti ai servizi educativo scolastici promossi e realizzati dalla scuola per lo svolgimento di attività ludiche laboratoriali, culturali e sportive previste dal Piano Educativo Individuale (PEI);
- a favorire l'autonomia riguardante la conquista dello spazio circostante (esplorazione dell'ambiente circostante, escursioni nel mondo esterno) anche attraverso la cura dei rapporti di rete con le strutture ricreative, culturali curriculari, e della comunità territoriale.

Nell'ottica del contenimento della spesa e di miglioramento dell'efficienza del servizio, per ogni singolo istituto scolastico di secondo grado il Libero Consorzio Comunale ritiene di affidare i servizi di assistenza e di trasporto e i servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi a favore di alunni portatori di disabilità psicofisica (residenti in provincia) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori e corsi di formazione professionale all'Organismo accreditato che consegua, per quell'istituto scolastico, il maggior numero di preferenze (in caso di parità, mediante sorteggio) da parte dell'utenza.

#### **ART. 4 - FINALITÀ DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI (SIAM) IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ DEGLI ISTITUTI SUPERIORI DI II GRADO DI CUI ALL'ART. 41 DELLA L.R. N. 9/2021**

Come specificato nelle citate Indicazioni operative allegate alla nota Ass. Reg. Famiglia prot. 19742 del 12.5.2021, i S.I.A.M. *"non possono essere individuati in un elenco di genere come fattispecie desunta da un manuale all'uopo costituito, proprio perché tendono a soddisfare il bisogno individuale della persona o di più persone, ove ognuno ha la propria esigenza che deve trovare accoglienza nell'ambiente dove la persona risiede, opera ed interagisce. Può affermarsi che si tratta di servizi di cui o più persone hanno bisogno per avere una qualità della vita soddisfacente"*

Detti servizi agiscono, quindi, su diverse aree di intervento: • Area Sensoriale e Psicomotrice • Area Percettivo-Cognitiva • Area Psico-Affettiva • Area Socio-Comunicativa.

**Nei limiti dei fondi assegnati e liquidati dalla Regione**, in collaborazione con gli Istituti di Istruzione Superiore del territorio del Libero Consorzio di Ragusa, che hanno segnalato di avere tra gli studenti residenti che frequentano la loro scuola alunni disabili ad "Alta intensità di cura", sono elaborati i progetti con i quali vengono individuati degli interventi che sono espressione della ricerca dei bisogni provenienti dalle famiglie e dagli alunni stessi. Questi progetti sono integrati negli obiettivi di inclusione inseriti nel PTOF degli Istituti e con i percorsi educativi personalizzati (PEI) redatti per ogni singolo alunno, da espletarsi nell'ambiente scolastico.

#### **ART. 5 - IL SISTEMA ACCREDITAMENTO**

Il servizio per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità sarà erogato dagli Organismi che verranno accreditati e iscritti all'Albo degli Organismi accreditati, di seguito denominato **Albo**, a seguito del presente Avviso Pubblico.

Il Sistema di qualificazione mediante accreditamento all' Albo rappresenta lo strumento che regola l'individuazione degli Organismi che presteranno il servizio per gli alunni/e con disabilità e ha le caratteristiche di essere uno strumento che garantisce imparzialità, in quanto rispondente a criteri e requisiti di qualità. Inoltre ha lo scopo di garantire livelli di qualità

dell'intervento, in quanto processo in evoluzione di verifica della qualità stessa e di sollecitazione al miglioramento continuo.

L'Amministrazione del L.C.C., con il sistema di qualificazione degli Organismi mediante il percorso di accreditamento, intende:

- a) fornire uno strumento essenziale di garanzia della qualità del Servizio e di tutela degli alunni/e che offra concreta attuazione al diritto all'istruzione, allo studio, all'inclusione e all'educazione delle persone con disabilità;
- b) promuovere lo sviluppo di un sistema che possa offrire agli alunni/e con disabilità livelli adeguati di intervento e risposte coerenti con le loro specifiche esigenze individuali, nonché garantire alle famiglie l'esercizio del diritto di scelta dell'Organismo fra quelli accreditati nell'ambito territoriale di riferimento, la tutela sociale, progetti personalizzati e centralità nel sistema di servizi;
- c) assicurare sull'intero territorio del L.C.C. di Ragusa l'uniformità nell'erogazione del servizio oggetto di accreditamento, attraverso l'attivazione di un percorso di qualità e di valorizzazione di figure professionali dedicate, competenti e adeguatamente formate;
- d) valorizzare il ruolo della famiglia, riconoscendone la centralità nei percorsi, anche scolastici, tesi a favorire l'autonomia personale dello studente, il mantenimento e l'ampliamento delle sue competenze comunicative e relazionali, lo sviluppo dell'inclusione sociale, il miglioramento della sua qualità di vita;
- e) rinnovare il sistema di relazioni tra l'Amministrazione, le famiglie, le scuole, l' A.S.P. e gli Organismi gestori quali soggetti attivi nell'attuazione del PEI;

L'Albo è istituito presso la U.O.C. 3 – Politiche Sociali - del I Settore del L.C.C.di Ragusa al quale possono chiedere l'iscrizione, **in modo continuativo** gli Organismi che prestano la loro opera nell'ambito dei servizi alla persona con specifico riferimento ai servizi di inclusione e/o integrazione scolastica rivolti agli alunni/e con disabilità. L'iscrizione all'Albo costituisce requisito essenziale per l'instaurazione dei rapporti contrattuali come disciplinati tra gli Organismi e questo Ente presso cui il servizio è reso, ma non comporta, in capo all'Amministrazione, alcun obbligo ad instaurare rapporti convenzionali con i soggetti accreditati.

#### ART. 6 - LA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO E L'ISTITUZIONE DELL'ALBO

La procedura di accreditamento è articolata come segue: gli Organismi che intendono partecipare alla procedura di accreditamento di cui al presente Avviso devono presentare istanza nella quale indicare la /le Sezione/i nella/e quale/i si vuole essere inseriti:

- **Prima sezione:** Servizi di Assistenza all'autonomia e Trasporto a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Seconda sezione:** Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti non udenti inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- **Terza sezione:** Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti non vedenti inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale
- **Quarta sezione:** "servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi" rivolto ad alunni con disabilità, art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata inseriti negli istituti scolastici di secondo grado.

Le sezioni corrispondono agli ambiti nelle quali si intende svolgere il proprio servizio.

Gli Organismi che chiedono l'accREDITAMENTO possono fare richiesta per una o più sezioni e/o per tutte le sezioni dell'Albo, specificando nella domanda tale richiesta.

La U.O.C. 3 – Politiche Sociali - del I Settore U.O.C. 3 – Politiche Sociali, composto da personale dell'Amministrazione ha il compito di verificare i requisiti necessari ai fini dell'ammissibilità o meno all'Albo di accREDITAMENTO.

All'esito della procedura di verifica dei requisiti il Dirigente del I Settore del L.C.C. di Ragusa della competente U.O.C. 3 – Politiche Sociali approverà l'Albo con proprio provvedimento amministrativo contenente gli elenchi degli Organismi iscritti aventi titolo per sezione che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Non è individuato un numero di partecipanti all'Albo o un contingente prefissato. L'Albo è un elenco aperto, che potrà essere aggiornato periodicamente con i nominativi degli Organismi che hanno presentato richiesta, accolta dall'Amministrazione. Non sono previste graduatorie tra gli Organismi accreditati; l'Albo viene redatto seguendo l'ordine alfabetico e riporta le scelte per sezione operate dagli Organismi stessi.

Gli Organismi interessati possono presentare richiesta in qualsiasi momento. Per ciascun anno scolastico sarà considerato l'Albo aggiornato con le istanze pervenute entro il 31 gennaio precedente (es. per l'A.S. 2024/25 il termine per l'iscrizione all'Albo è il 31.1.2024; le istanze pervenute oltre tale termine saranno considerate per l'aggiornamento dell'Albo per l'anno scolastico 2025/26).

A fronte di un diniego di iscrizione al Registro, l'Organismo può presentare nuova istanza, non prima dei 6 mesi dal provvedimento di rigetto.

In caso di segnalazioni da parte dei Dirigenti Scolastici, delle OO.SS. o delle famiglie, la U.O.C. 3 – Politiche Sociali - del I Settore può procedere in qualunque momento dell'anno alla verifica dei requisiti per l'iscrizione.

In caso di esclusione dall'Albo, per violazioni, l'Organismo escluso non può presentare nuova istanza di iscrizione all'Albo per i successivi 18 mesi dalla data di ratifica dell'esclusione stessa.

L'iscrizione all'Albo ha carattere meramente abilitativo, non implica l'obbligo di instaurazione di rapporti contrattuali da parte dell'Amministrazione, in quanto, a tal fine è necessario che l'Organismo sia scelto da parte delle famiglie degli alunni/e con disabilità.

## **ART. 7 - COMUNICAZIONI**

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di domanda, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione e gli Organismi si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di partecipazione alla presente selezione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## **ART. 8 - SOGGETTI PARTECIPANTI**

Possono richiedere l'accreditamento, per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Avviso, tutti i soggetti giuridici individuati all'art. 1, comma 4 della Legge 328/00 e il D.P.C.M. 30 marzo 2001 e come definiti dall'art. 4 comma 1 del D.lgs 117/2017, in particolare gli organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione sociale, associazioni ed enti di promozione sociale, Consorzi di cooperative sociali, in possesso dei requisiti necessari per svolgere attività e/o prestazioni socio-assistenziali, regolarmente iscritti, pena la non ammissione, all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili che, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, abbiano:

1. finalità statutarie rispondenti alla mission del presente avviso e ai servizi da erogare;
2. l'iscrizione alla C.C.I.A.A., ove prevista, per l'attività inerente e/o attinente la tipologia dei servizi oggetto dell'accreditamento;
3. l'iscrizione al registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore;
4. l'iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili;
5. le cooperative sociali e i loro consorzi qualora costituiti sotto forma di cooperativa sociale devono essere iscritti presso il Ministero delle attività produttive per il tramite delle camere di commercio, istituito con D.M. 23/06/2004.
6. svolto, nell'ambito di programmi gestiti o finanziati da enti pubblici, i servizi per cui si chiede l'accreditamento oppure servizi analoghi in favore dei disabili e dei disabili gravi e delle loro famiglie e realizzato un fatturato globale negli

ultimi tre anni con bilancio approvato alla data di presentazione della domanda, non inferiore a 500.000,00 euro (cinquecentomila/00 euro).

7. requisiti di ordine morale per contrarre rapporti con la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui ai superiori punti 2 e 6 sono derogati nel caso di presentazione dell'istanza da parte di Enti di supporto alle famiglie dei disabili.

Sono esclusi dalla procedura di accreditamento gli Organismi per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

Sono esclusi gli Organismi che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, costituisce causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

Qualora gli Organismi partecipino in forma associata i requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici dovranno essere posseduti da ciascun componente dell'Associazione.

Non è ammessa la partecipazione di un Organismo contestualmente in forma singola e associata.

È esclusa la presentazione dell'istanza e la sottoscrizione delle dichiarazioni da parte di persone fisiche che non siano legali rappresentanti o delegate dai soggetti sopra indicati.

Nel caso di iscrizione di consorzi, non è consentita la contemporanea iscrizione della struttura consorziata indicata come affidataria del servizio in forma singola.

## **Art. 9 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Per l'iscrizione all'Albo, gli Organismi devono presentare istanza di accreditamento, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, avvalendosi della facoltà concessa dagli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ss.mm.ii., con le seguenti informazioni e dichiarazioni, secondo il modello di domanda di partecipazione Allegato A. In caso di partecipazione in forma associata occorre fornire i dati identificativi e il ruolo di ciascuna impresa (mandante/mandataria, capofila/consorziata).

In caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui 45 comma 2 lett. b e c del D.Lgs. 50/2016, il consorzio indica il consorziato per il quale presenta istanza di accreditamento; qualora il consorzio non indichi il consorziato, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. Detti consorzi dovranno allegare l'atto costitutivo.

In caso di partecipazione in forma associata, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente come segue:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo

### **A) Gli Organismi devono presentare istanza di partecipazione nella quale dichiarare contestualmente il possesso dei requisiti amministrativi come da modello di domanda, Allegato A, contenente:**

1. dichiarazione del titolare o del legale rappresentante o di altra persona munita di specifici poteri di firma di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), b bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4 e 5 lett. a), b), c), c bis), c) ter, c) quater, d), e), f), f bis), f ter), g), h), i), l), m), del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.; gli altri soggetti, indicati nel suddetto art. 80, comma 3 dovranno parimenti dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo;
2. dichiarazione degli altri soggetti di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti e dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.);
3. dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione attinente il presente Avviso Pubblico, compreso il Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili del L.C.C. di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019 e ss.mm.ii.;

4. dichiarazione di impegnarsi all'osservanza di quanto previsto dal Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio così come previsto all'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190.
5. dichiarazione di essere a conoscenza che il L.C.C. di Ragusa si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p. 319 bis, c.p. 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.;
6. Dichiarazione, con riferimento al decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, di non aver riportato, a suo carico e suoi dipendenti (a tempo determinato e indeterminato) condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600- quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
7. dichiarazione di essere edotti degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti del L.C.C. di Ragusa approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 220/2013 aggiornato con determinazione commissariale registro generale n 3228/2022 reperibile all'indirizzo internet [https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento\\_codice\\_di\\_comportamento.pdf](https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento_codice_di_comportamento.pdf) e si impegna, in caso di rapporti con l'Ente, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione della convenzione stessa;
8. dichiarazione in ordine alla non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
9. dichiarazione di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il secondo grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione che per competenza ed attività effettivamente espletata hanno preso parte alla definizione della documentazione della presente procedura ed allo svolgimento della medesima e a coloro che, dipendenti dell'amministrazione, saranno coinvolti nelle diverse fasi della stessa e verifica delle prestazioni contrattuali;
10. dichiarazione dei dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) degli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
11. dichiarazione di impegno a dotarsi di assicurazione per operatori ed utenti (RCO, RCT) con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimali per sinistro non inferiori a € 1.000.000,00 (unmilione/00), con un numero illimitato di sinistri e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'Albo per il periodo di validità della procedura. La polizza dovrà essere operativa alla data dell'attivazione del rapporto con l'Ente;
12. dichiarazione di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge n. 68/99;
13. dichiarazione di rispettare le norme attinenti alla prevenzione degli infortuni;
14. dichiarazione di rispettare gli adempimenti e le norme previste dal D. Lgs 09/04/2008 n. 81/08 s.m.l.;
15. dichiarazione di rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 6 Legge 136/10);
16. dichiarazione della documentabilità, accertabilità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 43 D.P.R. 445/2000 e della consapevolezza dei controlli effettuati dal L.C.C. di Ragusa ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.;
17. dichiarazione del numero complessivo dei dipendenti dell'Organismo;
18. dichiarazione di impegno al rispetto del CCNL di riferimento e rispetto della normativa in materia di rapporto di lavoro;
19. dichiarazione che ai servizi oggetto di accreditamento saranno assegnati operatori ed assistenti in possesso dei necessari titoli professionali e/o abilitativi previsti per legge e da regolamento;
20. dichiarazione di obbligarsi a dotarsi di **ulteriori operatori ed assistenti, qualora necessario**, in possesso delle qualifiche professionali/abilitative richieste per l'effettuazione delle attività assistenziali in caso di affidamento, nonché a dotarsi eventualmente degli **autoveicoli omologati** necessari per il compiuto

espletamento del servizio per il quale si chiede l'accreditamento (nel caso in cui non si abbia attuale disponibilità);

21. dichiarazione di autorizzazione, qualora un partecipante alla procedura di accreditamento eserciti la facoltà di accesso agli atti dell'Amministrazione, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura di accreditamento oppure di non autorizzazione, qualora un partecipante alla procedura di accreditamento eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia del documento tecnico, in quanto coperto da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice dei Contratti;
22. dichiarazione di liberatoria all'utilizzo, diffusione e divulgazione della scheda tecnica sintetica di cui al punto E e la Carta dei Servizi di cui al punto F del presente articolo al fine di permettere la scelta dell'Organismo da parte delle famiglie;
23. dichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione coatta o situazioni equivalenti e che nei propri riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
24. dichiarazione che ai sensi della normativa antimafia non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi dell'assunzione di pubblici contratti;
25. dichiarazione che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico non ha reso né sono state accertate false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure pubbliche, né risulta nei propri confronti la conseguente iscrizione nel Casellario Informatico dell'Osservatorio di cui all'art. 213 D.lgs 50/2016;
26. dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 14 e 15 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) come recepito dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 modificativo del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di accreditamento;
27. dichiarazione di impegno ad essere immediatamente disponibile ad organizzare ed erogare il servizio, qualora venga scelto dalle famiglie degli alunni/e o venga individuato, nell'istituto scolastico di secondo grado, quale organismo al quale il Libero Consorzio Comunale ritiene di affidare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e il trasporto, e per i servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi perché soggetto che ha conseguito, per quell'istituto scolastico, il maggior numero di preferenze (in caso di parità, mediante sorteggio) da parte dell'utenza.
28. dichiarazione di avere patrimonio netto non negativo;
29. dichiarazione, in caso di affidamento del servizio da parte delle famiglie, di assumere, l'affidatario, la veste di responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679, giusto accordo sottoscritto dalle parti che verrà sottoscritto unitamente all'incarico.

Le predette dichiarazioni devono essere rese dal/i titolare/i o dal/i legale/i rappresentante/i o da altra/e persona/e munita/e di specifici poteri di firma.

**B) Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:**

- idonea referenza bancaria;
- copia dell'atto Costitutivo e dello Statuto;
- copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni /autocertificazioni ai punti precedenti (art. 35 del DPR n. 445/2000).

**C) Gli Organismi dovranno, altresì, presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, di cui al DPR 445/2000, in merito al possesso dei seguenti requisiti anche di capacità tecnico professionale, nella quale dichiarare (come da fac simile Allegato B):**

1. di avere finalità statutarie rispondenti alla mission del presente avviso e ai servizi da erogare.

2. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di..... (ove prevista), Repertorio n..... dal..... sez.....con la seguente denominazione.....per l'attività inerente e/o attinente la tipologia dei servizi oggetto dell'accreditamento.
3. di essere iscritto al registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore al numero di repertorio .....data.
4. di essere iscritto all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili al numero .....data.....
5. *"Se cooperativa sociale e i loro consorzi qualora costituiti sotto forma di cooperativa sociale"*:  
di essere iscritti presso il Ministero delle attività produttive per il tramite delle camere di commercio, istituito con D.M. 23/06/2004, numero ..... data.....
6. di avere svolto, nell'ambito di programmi gestiti o finanziati da enti pubblici, i servizi per cui si chiede l'accreditamento oppure servizi analoghi in favore dei disabili e dei disabili gravi e delle loro famiglie e realizzato un fatturato globale negli ultimi tre anni con bilancio approvato alla data di presentazione della domanda, non inferiore a 500.000,00 euro (cinquecentomila/00 euro).
7. di avere i requisiti di ordine morale per contrarre rapporti con la pubblica amministrazione.
8. di aver maturato esperienza di almeno tre anni scolastici, anche non consecutivi, nell'erogazione dei servizi di inclusione e/o integrazione scolastica nell'ultimo quinquennio.
9. di avere nel proprio organico almeno 10 lavoratori dipendenti con documentata esperienza curriculare continuativa, nei tre anni scolastici antecedenti all'anno in cui si effettua la richiesta, nei servizi di inclusione e/o integrazione scolastica.
10. di possedere adeguati strumenti di formazione continua e supervisione.
11. di possedere una metodologia specifica per la valutazione delle prestazioni rese.
12. di avere un'adeguata sede operativa nel territorio del L.C.C. di Ragusa o impegnarsi ad aprirla entro il 1° settembre dell'anno scolastico di riferimento.

**D) Gli Organismi devono presentare un documento tecnico, in cui siano indicati:**

- a) breve presentazione dell'Organismo.
- b) modalità di contenimento del turn over.
- c) modalità di sostituzione del personale assente che assicuri sempre l'erogazione del servizio in conformità ai criteri minimi indicati all'art. 16 lett. f del regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri del Consiglio, n. 8 del 3 aprile 2019.
- d) attività annuale di formazione del personale.
- e) sistema di valutazione della qualità dei servizi, procedure di gestione dei reclami e gestione del disservizio, nella quale sono presentati e descritti i servizi offerti e i dati tecnici qualitativi.
- f) strumenti di informazione e comunicazione con l'utenza.
- g) metodologia per la rilevazione dei bisogni dell'utente.

Il documento tecnico deve essere predisposto sulla base del fac-simile Allegato C, deve riportare l'indice degli argomenti sopra indicati, deve essere sviluppato in capitoli, ciascuno nominato con i punti del precedente elenco. **Il documento deve essere firmato digitalmente a pena di esclusione.**

**E) Gli Organismi devono presentare una scheda tecnica sintetica (da produrre sul fac-simile Allegato D):**

La scheda dovrà sintetizzare i medesimi contenuti di cui alla lettera D, con particolare riferimento agli aspetti qualitativi del servizio. **La scheda deve essere firmata digitalmente a pena di esclusione.**

**F) Gli Organismi devono allegare la Carta dei servizi.**

Si evidenzia che la scheda tecnica sintetica di cui al punto E, unitamente alla Carta dei servizi di cui al punto F, sarà pubblicata nella sezione del sito Web dell'Ente nella sezione dedicata alle Politiche Sociali dell'Ente (URL:

<https://www.provincia.ragusa.it/iniziative.php?cat=Politiche%20Sociali>

per consentire alle famiglie di operare una scelta consapevole dell'Organismo erogatore del servizio e pertanto dovrà contenere l'espresso consenso volto alla relativa divulgazione, come da fac-simile allegato.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di cui al precedente punto A e della dichiarazione di cui al punto C e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio in analogia all'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti, al fine di garantire la massima inclusività agli Organismi.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione.
- L'incompleta nonché irregolare presentazione della domanda e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione di cui alle lettere A e B e ogni mancanza, incompletezza o irregolarità, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili ad eccezione delle false dichiarazioni.
- La mancata presentazione di documenti a corredo di cui alle lettere B e C sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'istanza.
- La mancata presentazione dei documenti di cui alle lettere E e F non è sanabile, come la mancata sottoscrizione degli stessi, e determina l'esclusione.

#### **ART. 10 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Gli organismi interessati dovranno presentare la predetta istanza di ammissione all'Albo esclusivamente al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.provincia.ragusa.it](mailto:protocollo@pec.provincia.ragusa.it), in prima istanza entro trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso, (per l'anno scolastico 2023/2024), quindi entro il giorno 31 gennaio di ciascun anno per l'anno scolastico successivo, specificando nell'oggetto: "Domanda di iscrizione all'Albo degli Organismi Accreditati del L.C.C. di Ragusa" e indicando, altresì, sempre nell'oggetto, la denominazione dell'Organismo.

Qualora per motivi tecnici non fosse possibile inviare l'istanza con tutta la documentazione allegata in un'unica PEC, la trasmissione potrà avvenire in più soluzioni, avendo cura di indicare il medesimo oggetto, "PEC 2", e così via.

#### **ART. 11 - AMMISSIONE ALL'ALBO**

La U.O.C. 3 del I Settore dell'Ente procederà in primo luogo alla verifica dei requisiti Amministrativi e, successivamente, passerà alla disamina dei documenti tecnici di cui alle lettere E e F del precedente art. 9.

La U.O.C. 3 verificherà la sussistenza dei requisiti professionali mediante l'aderenza tra il documento di cui alla lettera E redatto dall'Organismo e i requisiti essenziali del servizio da rendere all'utenza così come esplicitati nel Regolamento.

Tale aderenza riveste carattere di essenzialità, la cui mancanza comporta la esclusione dalla presente procedura di accreditamento.

I soggetti ammessi all'Albo riceveranno comunicazione mediante la pubblicazione sul sito istituzionale della Determinazione Dirigenziale di costituzione e/o aggiornamento dell'Albo - che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'inserimento nell'Albo non farà insorgere in capo all'Amministrazione del L.C.C. di Ragusa alcun obbligo di sottoscrizione di contratto da parte dell'Ente, ma rappresenta il presupposto necessario per l'assegnazione e l'espletamento del servizio presso le scuole, sulla base della scelta delle famiglie.

## ART.12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

1. Il L.C.C. di Ragusa tratta i dati forniti dagli Organismi in qualità di titolare del trattamento dei medesimi, esclusivamente ai fini del corretto espletamento della procedura in oggetto.
2. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantire, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza, secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non eccedenza e, in ogni caso, nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 6 Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito, "Regolamento Privacy"), nonché in ossequio alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Con l'invio della domanda di partecipazione l'Organismo esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.
3. Il titolare del trattamento dati il L.C.C. di Ragusa. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente del Settore I nel quale è incardinata la U.O.C. 3 – Politiche Sociali.

## ART.13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E CONTATTI

1. Il responsabile del procedimento in oggetto è nominato con provvedimento del Dirigente del Settore I del L.C.C. di Ragusa.
2. Per informazioni ed eventuali chiarimenti sul presente Avviso, gli interessati potranno comunicare con l'Ufficio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC: [servizi.sociali@pec.provincia.ragusa.it](mailto:servizi.sociali@pec.provincia.ragusa.it) entro 5 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

## ART. 14 - DISCIPLINA GENERALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano le norme richiamate in premessa, con particolare riferimento a:

- le linee guida per le funzioni di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli studenti con disabilità della Regione Siciliana emanate dall' L'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, con D.A. n. 81/Gab. del 15 settembre 2020
- il "Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili" , adottato dal L.C.C. di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019 ;
- Le modalità operative, elaborate dal Dipartimento Regionale Famiglia – Servizio 7 Fragilità e Povertà per la gestione dei "Servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi in favore degli alunni con disabilità degli Istituti Superiori di II grado.
- la Determinazione Dirigenziale n. .... del ....., con la quale questa Amministrazione ha indetto la procedura finalizzata alla formazione dell'ALBO dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi assistenziali, di trasporto, integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti disabili.

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line del L.C.C. di Ragusa e sul sito istituzionale, nell'apposita sezione dedicata.

Allegati:

- Allegato 2 – Documento Tecnico Descrittivo e Prestazionale
- Allegato A - Domanda di partecipazione alla procedura selettiva volta all'iscrizione ALL'ALBO di cui alla lettera A dell'art. 9 del presente Avviso Pubblico;
- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui alla lettera C dell'art. 9 del presente Avviso Pubblico;
- Allegato C - Indice documento tecnico di cui alla lettera D dell'art. 9 del Presente Avviso Pubblico;
- Allegato D - Scheda tecnica sintetica di cui alla lettera E dell'art. 9 del Presente Avviso Pubblico.

**Il Dirigente del Settore I**  
*Dott. Raffaele Falconieri*



## **LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

### **Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**

#### **U.O.C. 3**

#### **DOCUMENTO TECNICO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

PER L'ACCREDITAMENTO, DI ORGANISMI PRESSO L'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA, AL FINE DI CONSENTIRE LA SCELTA DELL'ORGANISMO EROGATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE E IL TRASPORTO, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) "TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER IL BIENNIO 2026/2028.

#### **Art. 1 - Oggetto del Servizio e destinatari**

Il presente Documento Tecnico Descrittivo e Prestazionale disciplina, mediante la procedura aperta per l'Accreditamento di Organismi presso l'Albo del Libero Consorzio Comunale di Ragusa, il "servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e il trasporto, per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità grave" e dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi ( di seguito SIAM) in favore degli alunni con disabilità gravissima degli istituti superiori di II grado (art. 41 l.r. 9/2021) per il triennio 2023/2026 rinnovabile per il biennio 2026/2028 del Libero Consorzio Comunale di Ragusa.

Il servizio è rivolto agli alunni/e con disabilità grave/gravissimi residenti, frequentanti gli istituti di istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa.

Per l'iscrizione al Registro non è prevista alcuna selezione; verranno accreditati tutti gli Organismi in possesso dei requisiti amministrativi e professionali indicati nell'Avviso Pubblico, non è previsto un numero predefinito di Organismi accreditabili, non è prevista una graduatoria; il Registro degli Organismi accreditati sarà pubblicato per sezione in ordine alfabetico.

L'iscrizione al Registro non vincola l'Amministrazione in alcun modo all'instaurazione di un rapporto contrattuale in quanto la scelta degli Organismi che erogheranno il servizio verrà effettuata dalle famiglie degli alunni/e con disabilità per il tramite della U.O.C. 3 Politiche Sociali del I Settore del L.C.C. di Ragusa.

I rapporti tra l'Amministrazione e gli Organismi saranno regolati da contratto che potrà essere preceduto da un affidamento per l'avvio dei servizi sotto riserva di legge all'inizio dell'anno scolastico sottoscritto, per l'Amministrazione, dal dirigente del Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali, di durata dell'anno scolastico di riferimento annuale, nella quale dovranno essere esplicitati gli elementi essenziali contenuti nel presente documento.

## **Art. 2 - Soggetti coinvolti**

Il Settore 1 - Polizia Provinciale - Risorse Umane - Servizi Socio-Assistenziali in quanto soggetto che esperisce la procedura di accreditamento e approva l'Albo.

I soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati, o gli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere che, a seguito della libera scelta basata sulle proprie valutazioni, devono individuare l'Organismo, tra quelli proposti.

Gli Organismi affidatari a seguito della libera scelta operata dai soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati, e gli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere.

## **Art. 3 - Durata dell'Accreditamento**

La durata dell'accREDITAMENTO all'albo è riferita al triennio 2023/2026 rinnovabile per il biennio 2026/2028.

## **Art. 4 - Scuole individuate per l'erogazione del servizio**

Il servizio viene prestato agli studenti affetti da disabilità grave **residenti, frequentanti gli Istituti di Istruzione secondaria superiore, l'università (se e in quanto dovuti) e i corsi di formazione professionale del territorio del L.C.C. di Ragusa**, e per quanto riguarda i SIAM agli studenti affetti da disabilità gravissima certificata **residenti, frequentanti gli Istituti di Istruzione secondaria superiore, del territorio del L.C.C. di Ragusa** sulla base della scelta dell'Organismo operata dai soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati, o gli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere successivamente alla procedura di accreditamento degli Organismi stessi all'Albo.

## **Art. 5 - Tipologia delle prestazioni**

Il servizio si realizza all'interno della scuola e nelle sue pertinenze (mense, campi sportivi, palestre ecc.) in orario scolastico, e nel caso di disabili sensoriali alternativamente anche nelle ore pomeridiane al domicilio dello studente, durante lo svolgimento delle normali attività e in collaborazione con il personale, docente e non, delle scuole stesse. Sono inoltre previste attività al di fuori delle sedi scolastiche cui partecipa il gruppo classe per uscite didattiche, gite e alternanza scuola-lavoro. Agli alunni/e temporaneamente impediti alla frequenza per motivi di salute il servizio è erogato presso i luoghi di degenza e riabilitazione in osservanza della normativa sull'istruzione domiciliare. Le ore non erogate nel corso del mese possono essere recuperate in numero stabilito dall'amministrazione con lo stesso studente per le attività curriculari, laboratori, uscite didattiche, gite e alternanza scuola-lavoro.

All'Operatore Educativo per l'Autonomia e Comunicazione sono richieste le mansioni proprie del profilo, rese sotto il coordinamento e il controllo del Coordinatore, che si declinano, sulla base del monte ore assegnato a ciascun alunno/a, segnalato nel PEI dello studente.

## **Art. 6 - Indicazioni di carattere generale sull'organizzazione del servizio**

L'Organismo deve garantire flessibilità e capacità di modulare le attività previste in base alla tipologia di utentie alle esigenze rilevate nei contesti scolastici tenuto conto della progettazione del servizio per il singolo alunnoeffettuata al fine dell'attuazione del P.E.I.

Nell'affidamento che regola i rapporti tra l'Amministrazione del L.C.C. di Ragusa e l'Organismo sono indicate le scuole presso cui il servizio deve essere reso, gli alunni/e e il monte ore complessivo settimanale. Tali elementi, tuttavia, per le caratteristiche precipue del servizio, sono suscettibili di modifiche in incremento e/o decremento anche nel corso dell'anno scolastico.

L'assegnazione del numero di ore del servizio ai singoli alunni/e è disposta dal L.C.C. di Ragusa all'esito del processo di scelta da parte dei soggetti esercenti la potestà genitoriale o loro delegati, o degli studenti disabili maggiorenni se capaci di intendere e di volere e di definizione dell'intervento di ciascun alunno/a in coerenza con il PEI, come disciplinato dall'art. 5 comma 3 del Regolamento.

Il I.C.C. di Ragusa stila l'elenco nominativo degli alunni/e con disabilità aventi diritto all'assistenza scolastica per le diverse scuole, con il piano delle ore di servizio settimanali assegnate a ciascun alunno/a, e lo inoltra all'Organismo per l'organizzazione del servizio.

L'Organismo affidatario redige, in collaborazione con la scuola, la programmazione oraria degli Operatori impiegati nell'espletamento delle attività con l'indicazione del nominativo del Coordinatore, degli Operatori assegnati ai rispettivi alunni/e con l'indicazione della scuola e della classe di appartenenza, nonché dell'articolazione oraria assegnata a ciascun alunno/a, in conformità dei servizi previsti all'art. 5 del Regolamento e comunica alla U.O.C. 3 del L.C.C. di Ragusa l'avvio delle prestazioni tramite posta elettronica, per permetterne il necessario monitoraggio e le verifiche successive. L'Organismo deve comunicare a ciascuna famiglia l'Operatore assegnato. L'Organismo deve, altresì, comunicare, alla U.O.C. 3 del L.C.C. di Ragusa, l'elenco del contingente di Operatori che effettueranno le sostituzioni in caso di necessità. Per il solo anno scolastico 2023/2024 la redazione della programmazione oraria può essere differita fino a 4 giorni lavorativi antecedenti l'avvio delle lezioni.

Qualsiasi modifica delle ore erogate dall'Organismo a seguito di nuova ammissione o cessazione alla frequenza da parte di alunni/e, è autorizzata dal Dirigente scolastico dell'Istituto nel quale presta servizio.

#### **Art. 7 - Obblighi del soggetto convenzionato**

L'Organismo convenzionato con il L.C.C. di Ragusa si impegna a:

- svolgere le prestazioni previste nel Regolamento, nonché nel documento tecnico presentato alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa all'atto dell'accreditamento;
- garantire i requisiti minimi essenziali del servizio, come dettagliati agli artt. 5 e 7 del Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili e nelle indicazioni operative dei Servizi Integrativi, aggiuntivi e migliorativi dell'Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali Prot. Servizio 7/n. 19742 del 12/05/2021;
- mantenere tutti i requisiti di idoneità per l'erogazione del servizio dichiarati in sede di Domanda di Accreditamento all'Albo degli Organismi Accreditati ed ogni altra dichiarazione resa ai fini dell'accreditamento;
- dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali previste in relazione alla tipologia del servizio da erogare, secondo quanto previsto nell'Avviso Pubblico e declinate dettagliatamente nell'art. 17 del Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili e nelle indicazioni operative dei Servizi Integrativi, aggiuntivi e migliorativi dell'Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali Prot. Servizio 7/n. 19742 del 12/05/2021, e nonché garantire il corretto inquadramento del personale nel rispetto dei vigenti CCNL;
- trasmettere i curricula degli operatori impegnati nei servizi affidati con la descrizione dettagliata dei titoli posseduti, debitamente firmati con allegata fotocopia di un documento di identità;
- fornire al L.C.C. di Ragusa, all'atto dell'affidamento del servizio la documentazione comprovante il rapporto di lavoro instaurato con il personale impiegato;
- attuare nei confronti dei dipendenti impegnati nella prestazione disciplinata dall' avviso, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in conformità a quanto previsto dalle disposizioni in materia di lavoro nonché di quelli assicurativi, previdenziali ed assistenziali assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Il L.C.C. di RAGUSA è esentato da ogni responsabilità derivante dall'eventuale mancato rispetto degli obblighi contemplati per l'impiego delle unità lavorative dell'Impresa;
- garantire il puntuale ed integrale pagamento mensile degli emolumenti a tutto il personale impiegato nel servizio, indipendentemente dall'effettiva liquidazione del compenso da parte di questo Ente, mediante bonifico bancario;
- presentare, su richiesta dell'Amministrazione del L.C.C. di Ragusa, in qualsiasi momento del periodo di vigenza dell'affidamento, copia di tutti i documenti atti a verificare il corretto trattamento economico e giuridico degli operatori impegnati;
- osservare le disposizioni di legge vigenti preordinate alla tutela della salute dei lavoratori e alla sicurezza nei luoghi di lavoro, contenute nel D.lgs. n. 81/2008 e successive integrazioni e comunicare al momento della stipula dell'affidamento, il nominativo del Responsabile della Sicurezza;

- osservare le norme che regolamentano il diritto al lavoro delle persone disabili (L. n.68 del 12.03.1999);
- osservare la massima riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione delle attività espletate e non far uso, né direttamente, né indirettamente, per proprio tornaconto e per quello di terzi, delle informazioni di cui si viene a conoscenza in relazione alle attività realizzate;
- trasmettere alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa un dettagliato rendiconto mensile informatizzato delle ore effettuate dagli operatori, compresi quelli dei sostituti, secondo il modello che verrà fornito dalla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa;
- fornire alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa ogni informazione necessaria per verificare il buon funzionamento del servizio;
- porre in essere, con tempestività, in caso di inadeguatezza, carenze o difformità rispetto a quanto stabilito per l'esecuzione del servizio, ogni adempimento prescritto dall'Amministrazione;
- trasmettere alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, in corso d'anno, qualunque modifica del piano annuale di assegnazione Operatori/alunni/e entro 3 giorni dal verificarsi della modifica;
- garantire la formazione e l'aggiornamento degli Assistenti utilizzati;
- garantire a proprie cura, spese e responsabilità che tutti gli Assistenti che prestano servizio siano formati e costantemente aggiornati sulla sicurezza e prevenzione, Primo Soccorso e gestione delle emergenze ed osservino scrupolosamente tutte le norme derivanti dalle vigenti disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, siano dotati del vestiario come per legge e siano sottoposti ad eventuali protocolli sanitari richiesti dalla legge, in conformità al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i.;
- dotare il personale, eventualmente, di idonei dispositivi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi;
- al momento di una eventuale sottoscrizione dell'accettazione sotto riserva di legge, a presentare "Autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro", necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento;
- ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di eventuali danni arrecati a persone o cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, dovute a scorrettezze o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni di servizio oggetto dell'avviso;
- fornire al proprio personale apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti a portare indosso in chiara evidenza detta tessera di riconoscimento. Gli obblighi relativi alla tessera di riconoscimento ricadono sia sul Datore di lavoro che sul lavoratore stesso;
- stilare un verbale di consegna del tesserino di riconoscimento al lavoratore, che firmerà per ricevuta. Copia di tali verbali devono essere inoltrati ad inizio delle attività alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa;
- accettare il sistema di verifica e controllo della qualità delle prestazioni stabilito dall'Amministrazione.

Il Soggetto affidatario, nel provvedere all'assolvimento delle prestazioni che sono oggetto dell'avviso, si farà anche carico:

1. della puntuale erogazione delle prestazioni da parte degli Assistenti secondo le norme deontologiche e dell'assoluto rispetto del segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del codice penale e delle norme di cui al D.Lgs. n.50/2015 ed in materia di trattamento dei dati sensibili;
2. di garantire per tutta la durata dell'affidamento il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio, compreso il mantenimento degli standards gestionali di qualità ed il raccordo con gli uffici competenti nelle materie oggetto dell' Avviso.

#### **Art. 8 - Responsabilità dell'Organismo e Assicurazione**

L'Organismo accreditato e sottoscrittore dell'Affidamento è responsabile, senza riserve ed eccezioni, dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio, al L.C.C. di Ragusa o a terzi, a cose, a persone (comprese i dipendenti)

nel corso dello svolgimento delle attività per fatto proprio o del personale addetto. Il soggetto sottoscrittore, a copertura dei rischi del servizio deve essere assicurato presso una compagnia di assicurazione per responsabilità civile verso terzi, incluso il L.C.C. di Ragusa e verso gli operatori, per tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto del presente protocollo con un massimale minimo di € 1.000.000,00 (unmilione/00) con decorrenza dalla data di affidamento del servizio.

La polizza deve riguardare altresì i danni delle cose e ogni altro danno anche se qui non menzionato, con espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice di ogni rivalsa nei confronti dell'Amministrazione del L.C.C. di Ragusa. In caso di danni arrecati a terzi, il soggetto accreditato è obbligato a darne immediata notizia alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa. Copia di detta polizza deve essere consegnata alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, in sede di perfezionamento dell'affidamento.

Il L.C.C. di Ragusa è esonerato da ogni responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività oggetto dell'affidamento.

L'Ente accreditato garantirà la copertura assicurativa del personale durante lo svolgimento dell'attività professionale oggetto dell'avviso, esonerando il L.C.C. di Ragusa da ogni responsabilità.

#### **Art. 9 – Disciplina in favore dei lavoratori**

Nell'ambito del servizio educativo per il diritto allo studio, all'autonomia e all'inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità, gli Organismi accreditati sono tenuti a rispettare le specifiche sotto indicate:

1. Applicare nei confronti dei lavoratori e delle lavoratrici dipendenti e se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL e dai Contratti e Accordi Collettivi e Integrativi Regionali e/o Provinciali di secondo livello sottoscritti dalle OO.SS. e Datoriali più rappresentative.
  - a. Il personale è impiegato con rapporti di lavoro di tipo subordinato, di cui ai CCNL e dai Contratti e Accordi Collettivi e Integrativi Regionali e/o Provinciali di secondo livello sottoscritti dalle OO.SS. e Datoriali più rappresentative, fatte salve le esigenze temporanee di sostituzione dell'operatore/operatrice e comunque nel rispetto della normativa vigente;
  - b. Rispettare la clausola sociale di salvaguardia del personale, ai sensi delle norme di legge e contrattuali vigenti, al fine di assicurare la continuità educativa, sia a salvaguardia dei diritti degli alunni/e che del personale impiegato attualmente nell'erogazione del servizio.
  - c. Favorire un'organizzazione dell'orario di servizio di ciascun lavoratore che consenta agli operatori di esaurire l'orario di servizio all'interno di un'unica sede scolastica o al massimo di due sedi, cercando, per quanto possibile, di garantire al singolo operatore/operatrice una prestazione continua.
2. Qualora, a seguito di istruttoria, venga accertata la mancata applicazione degli obblighi indicati nel comma 1 da parte di un Organismo accreditato, il L.C.C. di Ragusa ha l'obbligo di erogare penali progressive fino a revocare il contratto in essere ed escludere dall'Albo l'Organismo stesso.
3. In caso di eventuali aggiornamenti dei costi conseguenti ai rinnovi contrattuali collettivi nazionali e decentrati di settore, l'Amministrazione provvederà, entro 90 giorni, ad adottare i relativi provvedimenti, per l'adeguamento degli stanziamenti e degli affidamenti in corso di validità.

#### **Art. 10 - Coordinatore del servizio**

Per un ottimale espletamento del servizio l'impresa accreditata dovrà individuare un coordinatore/ referente per ogni istituto che potrà far parte dell'equipe di lavoro e dovrà essere facilmente reperibile, il suo nominativo e il suo recapito telefonico dovranno essere preventivamente comunicati al L.C.C.

Il Coordinatore monitora ed organizza, unitamente alla scuola, alla famiglia e alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, le attività erogate con il maggior livello possibile di efficienza delle risorse impiegate e di efficacia nel raggiungimento degli obiettivi e delle finalità del PEI di ciascun alunno/a.

Sono compiti del Coordinatore:

- predisporre una scheda individuale degli interventi svolti per ogni alunno/a;

- gestire le richieste di attivazione del servizio da parte della U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa per nuovi alunni/e;
- organizzare gli interventi degli operatori, ottimizzando la presenza degli stessi nelle diverse Istituzioni Scolastiche affidate all'organismo rappresentato in funzione dei bisogni degli utenti e dei programmi di intervento individuale;
- coordinare e gestire le sostituzioni degli operatori nei tempi richiesti;
- assicurare il raccordo con le istituzioni scolastiche;
- svolgere le attività di monitoraggio e verifica del piano del L.C.C. di Ragusa degli interventi;
- Sviluppare un regolare scambio di informazioni con la U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa e con la scuola.

## Art. 11 - Personale

Per le attività di assistenza e di trasporto, di cui al presente avviso, il soggetto accreditato garantirà le seguenti figure qualificate:

1. Gli Assistenti che assicurano il servizio di assistenza per l'autonomia in favore di alunni disabili fisici psichici devono essere in possesso:
  - a) del Diploma di Scuola Secondaria di II grado o diploma professionale o titolo superiore;
  - b) della Qualifica di Assistente all'autonomia e comunicazione dei disabili ai sensi del Decreto n. 5630 del 19 luglio 2017 dell'Assessore Regionale dell'Istruzione e delle Formazioni professionali e ss.mm.ii. o titolo equipollente o superiore.
2. Gli Assistenti che assicurano il servizio di assistenza per la comunicazione in favore di alunni disabili sensoriali devono essere in possesso:
  - a) del Diploma di Scuola Secondaria di II grado o diploma professionale o titolo superiore;
  - b) della Qualifica di Assistente all'autonomia e comunicazione dei disabili ai sensi del Decreto n. 5630 del 19 luglio 2017 dell'Assessore Regionale dell'Istruzione e delle Formazioni professionali e ss.mm.ii., o equipollente, avendo cura di accertare che nel corso di studio effettuato siano presenti le materie oggetto della disabilità sensoriale che l'operatore si appresta a seguire, carenza che può essere eventualmente integrata:
    - per l'assistenza ad utenti con disabilità uditiva: con attestati di qualifica professionale inerente la Lingua dei Segni Italiana, ottenuto attraverso il superamento di corsi professionali specifici aventi valore giuridico, frequenza e superamento Corsi L.I.S organizzati da enti e/o associazioni accreditate e possesso del profilo professionale di Assistente alla Comunicazione esperto LIS e nel metodo oralista con comprovata esperienza e capacità;
    - per l'assistenza ad utenti con disabilità visiva: attestato di metodo Braille di lettura e scrittura per non vedenti, rilasciato da Enti specializzati ed accreditati.
3. Il personale che assicura il servizio di trasporto scolastico dovrà essere in possesso:
  - a) Autista/conducente: patente di guida in corso di validità della categoria necessaria per la conduzione del veicolo adibito al trasporto oltre gli altri titoli abilitativi eventualmente richiesti dalla legge;
  - b) Assistente accompagnatore per disabili: titoli abilitativi idonei (Operatore Socio Assistenziale per disabili, operatore sociale assistente H.D.C., assistente accompagnatore portatori di handicap, ecc.)
4. Il personale che assicura i "servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità gravissima" dovrà essere in possesso:

dei requisiti professionali, richiesti dal Dirigente scolastico, in rapporto alla tipologia del servizio da prestare in coerenza con il progetto, per lo studente disabile individuato, proposto dall'Istituto per le prestazioni indicate dalle modalità di applicazione della Legge regionale 9 del 15 aprile 2021.

Gli assistenti dovranno attenersi ai compiti ed alle funzioni ad essi assegnati.

In alcun modo le attività svolte potranno essere sostituite dalle altre professionalità presenti nella scuola.

Le attività dell'assistente all'autonomia sono funzionalmente distinte e non sostitutive dell'attività didattica dell'insegnante di sostegno della scuola; pertanto la figura dell'assistente non è alternativa a quella dell'insegnante di sostegno, ma complementare e non può sostituirla.

L'assistente esercita il proprio ruolo in classe, nei laboratori ed in ogni altro luogo deputato all'attività scolastica.

Tutti gli Assistenti, nell'espletamento delle loro attività dovranno attenersi scrupolosamente, a quanto previsto dal piano educativo individuale dell'alunno disabile.

Gli Assistenti devono attenersi, inoltre, a quanto segue:

- a. Il personale in servizio dovrà provvedere alla registrazione giornaliera dell'attività svolta;
- b. Comunicare al proprio datore di lavoro (soggetto accreditato ed affidatario dei servizi) l'eventuale assenza dell'alunno, indicando i giorni dell'eventuale assenza. Il soggetto affidatario dei servizi, a sua volta, comunicherà mensilmente le assenze verificatesi per iscritto al competente Ufficio del Settore 1 Politiche Sociali del L.C.C. di Ragusa;
- c. Non apportare modifiche né all'orario di lavoro né al calendario assegnato;
- d. Partecipare, se richiesto, alle riunioni del GLO.

Resta escluso ogni rapporto giuridico ed amministrativo diretto tra L.C.C. di Rg ed il personale impiegato dal soggetto affidatario dei servizi.

#### **Art. 12 - Sostituzione del Personale addetto al servizio**

L'Organismo, in caso di assenza dell'Operatore, deve prontamente garantire le sostituzioni come previsto all'art. 16 del Regolamento.

Attesa l'importanza della continuità relazionale per l'inclusione degli alunni/e con disabilità nelle scuole, all'Organismo è chiesto di individuare del personale in sostituzione di analoga capacità professionale e in possesso dei requisiti necessari.

Ciascuna assenza con relativa necessità di sostituzione deve essere comunicata in forma scritta al Dirigente scolastico, nonché alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, con la comunicazione del nominativo del sostituto, entro 1 giorno dal verificarsi dell'assenza.

Gli Assistenti dunque in ferie, malattia, permesso, assente o comunque non in grado di essere puntualmente in servizio, dovranno essere tempestivamente sostituiti entro le ore 9,00 del primo giorno di assenza.

a garantire tutte le norme in materia di privacy giusto Decreto Legislativo n. 193 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.;

Per l'espletamento dei servizi l'affidatario ha quindi l'obbligo di garantire l'immediata sostituzione dei propri Assistenti assenti per qualsiasi motivo, con altri Assistenti in possesso degli stessi requisiti tecnici e di professionalità. Della sostituzione, della sua presumibile durata, del nominativo dell'operatore supplente, dovrà essere data tempestiva informazione alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa.

#### **Art. 13 - Assenze dello studente.**

Nel caso di assenza imprevista dell'alunno/a disabile l'assistente assegnato, per il primo giorno, attende per 1 ora l'eventuale arrivo dell'assistito. Trascorso detto tempo, l'assistente lascerà il posto di lavoro ed il relativo compenso verrà calcolato solo per l'ora di attesa;

L'assistente assegnato si farà carico di contattare la famiglia, per conoscere i presumibili tempi di assenza dell'alunno, onde evitare inutili attese in classe che, peraltro, non prevedono alcun corrispettivo;

L'assenza dovrà risultare dal foglio firma sul quale dovrà essere riportato "alunno assente - primo giorno".

#### **Art. 14 - Prestazione e Monte Ore**

Il servizio di cui al presente avviso comprendono le seguenti prestazioni:

1. Intervento educativo professionale specialistico di assistenza all'autonomia a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.

Gli assistenti incaricati dovranno raggiungere la sede dell'istituto scolastico/corso (sede di lavoro) dove risultano inseriti gli alunni disabili beneficiari.

La quantificazione delle ore di assistenza specialistica all'autonomia da erogare settimanalmente resta fissata nella misura indicata dal parere reso dall'Ufficio legale del Ministero dell'Istruzione a mente del quale *"...L'assistente all'autonomia e alla comunicazione dovrà svolgere il proprio servizio per un numero di ore settimanali in coerenza con le ore assegnate nel PEI ad ogni alunno e comunque stabilite nei limiti delle somme stanziare dalla Regione Siciliana "Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro".*

Per ogni assistito l'Affidatario garantirà le ore di assistenza pro-die nel numero, negli orari e secondo le modalità che saranno indicate dal dirigente scolastico di concerto con l'Affidatario; sarà possibile prevedere che nella stessa ora un operatore presti la propria attività in favore di più alunni disabili.

Le eventuali assenze dello studente verificatesi nell'arco del mese comportano una corrispondente diminuzione delle ore e quindi dei corrispettivi dovuti. Le ore saranno commisurate all'effettiva presenza a scuola dei ragazzi H.

In caso di assenza dell'alunno, all'Affidatario verrà riconosciuta, tuttavia, la prima ora del primo giorno di assenza non preavvisata.

Eventuali recuperi, potranno essere concessi, in via del tutto eccezionale, previa esaustiva relazione sulle motivazioni che determinano la richiesta;

Nel caso in cui venga previsto un operatore per alunno disabile (rapporto 1 a 1), in caso di assenza dell'alunno, l'assistente non è autorizzato a restare a scuola.

In caso di un'assenza prolungata, l'Affidatario è autorizzato a svolgere le attività assistenziali al domicilio previa attivazione dell'istruzione domiciliare da parte della scuola.

Nel caso in cui si propenda per attività di DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, per gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, nel caso in cui siano stati attivati percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi, si autorizza l'attività educativa domiciliare, dell'assistente all'autonomia in alternanza con l'insegnante di sostegno secondo gli orari di presenza previsti dal PEI.

2. Servizio di Trasporto a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.

Consiste nel prendere in carico gli utenti, dovunque risiedano nell'ambito dell'intero territorio provinciale, che sono stati preventivamente ammessi al servizio dal libero Consorzio comunale;

provvedere al servizio di trasporto con mezzi omologati al trasporto di disabili con autista in possesso della patente di guida della categoria necessaria per la guida del mezzo impegnato, inquadrato nel livello previsto per tale categoria dal CCNL di comparto e con accompagnatore in possesso di idonea qualifica professionale, dal domicilio alla sede dell'Istituto Scolastico e viceversa.

Provvedere al trasporto degli alunni dall'abitazione di residenza alla scuola e dalla scuola all'abitazione di residenza nel pieno rispetto degli orari e del calendario stabilito dall'Istituto Scolastico per tutto l'anno scolastico di riferimento. I ragazzi che usufruiscono del trasporto non possono lasciare l'istituto prima dell'orario regolare di uscita; l'uscita anticipata dovrà essere autorizzata dal Dirigente scolastico e/o chi ne fa le veci.

Il servizio di trasporto dovrà essere garantito, durante l'orario scolastico, agli alunni che partecipano a progetti speciali scolastici (ad esempio corsi di nuoto o altro).

Il servizio di trasporto sarà commisurato alle giornate di presenza scolastica.

L'affidatario deve dichiarare di disporre in proprio, per l'esecuzione del servizio, dei mezzi espressamente elencati in sede di partecipazione a questo bando di ammissione all'Albo degli operatori. Resta convenuto fra le parti che l'affidatario potrà disporre di altri mezzi di cui dimostri di aver acquisito la proprietà o la disponibilità dopo la stipula del contratto.

L'affidatario resta obbligato a comunicare al L.C.C., con sufficiente anticipo e comunque previamente rispetto all'introduzione in servizio, il nominativo di ogni operatore o conducente di mezzi che sarà adibito al servizio.

L'Affidatario dovrà produrre documentazione e/o idonea dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000 di idoneità del/dei mezzo/i di trasporto utilizzato/i nonché di efficienza dello stesso/degli stessi, specificando che il mezzo è regolarmente sottoposto a periodici interventi di manutenzione che tutelano l'incolumità degli utenti.

Il L.C.C. si riserva, comunque, di potere erogare, in qualunque momento, il servizio di trasporto in argomento anche con soluzioni alternative (es. gestione in house, coinvolgendo le famiglie degli utenti interessati, le associazioni, ecc.) qualora ritenga che ciò possa comportare una riduzione dei costi e/o un miglioramento dell'efficienza del servizio medesimo.

Nell'ottica del contenimento della spesa e di miglioramento dell'efficienza del servizio, per ogni singolo istituto scolastico di secondo grado il Libero Consorzio Comunale ritiene di affidare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e il trasporto e dei servizi integrativi, aggiuntivi e migliorativi a favore di alunni portatori di disabilità psicofisica (residenti in provincia) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e gli altri istituti superiori e corsi di formazione professionale all'Organismo accreditato che consegua, per quell'istituto scolastico, il maggior numero di preferenze (in caso di parità, mediante sorteggio) da parte dell'utenza.

3. Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti non udenti o non vedenti inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.

Richiamata la nota prot. Servizio 7/n. 39758 del 19 ottobre 2021 del Servizio /- "Fragilità e Povertà", assunta al protocollo dell'Ente il 19/10/2021 con il n. 0026940, con la quale l'Assessorato della Famiglia delle Politiche e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, ricordato quanto previsto all'articolo 12 della legge regionale 23 maggio 1991, n. 33 novellato anche nella L.R. n.15/2015 e quanto scritto a pag. 11 delle Linee Guida sopra richiamate, ha comunicato a questo Ente che nulla osta da parte della scrivente amministrazione a fornire il servizio anche nelle ore pomeridiane, ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 24/2016 per l'attivazione del servizio extra scolastico, che si desume dal corpo della nota, venga disposto per i disabili sensoriali.

Gli assistenti incaricati pertanto dovranno raggiungere la sede dell'istituto scolastico (sede di lavoro) dove risultano inseriti gli alunni non udenti o non vedenti beneficiari, o il pomeriggio, il domicilio dello studente.

La quantificazione delle ore di assistenza specialistica alla comunicazione da erogare settimanalmente resta fissata nella misura indicata dal **parere reso dall'Ufficio legale del Ministero dell'Istruzione a mente del quale "...L'assistente all'autonomia e alla comunicazione dovrà svolgere il proprio servizio per un numero di ore settimanali in coerenza con le ore assegnate nel PEI ad ogni alunno e comunque stabilite nei limiti delle somme stanziati dalla Regione Siciliana "Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro";**

da svolgersi dal lunedì al sabato, e distribuite in relazione alle esigenze dell'alunno assistito e all'organizzazione didattica dell'istituto frequentato dallo stesso.

Le eventuali assenze dello studente verificatesi nell'arco del mese comportano una corrispondente diminuzione delle ore e quindi dei corrispettivi dovuti. Il budget sarà decurtato dalle ore programmate nel PEI a disposizione per ogni giorno di assenza effettiva. Le ore saranno commisurate all'effettiva presenza a scuola del ragazzo H. In caso di assenza dell'alunno, all'Affidatario verrà riconosciuta, tuttavia, la prima ora del primo giorno di assenza non preavvisata.

Eventuali recuperi, potranno essere concessi, in via del tutto eccezionale, previa esaustiva relazione sulle motivazioni che determinano la richiesta.

I recuperi sopra specificati, potranno essere utilizzati anche per garantire l'assistenza agli alunni che partecipano a gite, progetti scolastici e/o percorsi di alternanza scuola-lavoro.

4. "servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi in favore degli studenti con disabilità gravissima" inseriti negli istituti scolastici di secondo grado (SIAM).

Per quanto riguarda i servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi l'operatore incaricato dovrà raggiungere il luogo designato per la realizzazione del progetto autorizzato e dovrà garantire la prestazione nelle giornate previste in "coerenza con le ore assegnate da progetto ad ogni alunno con disabilità gravissima certificata individuato e

*comunque stabilite nei limiti delle somme stanziare dalla Regione Siciliana "Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro".*

Le eventuali assenze verificatesi comportano una corrispondente diminuzione dell'importo degli emolumenti. Il budget sarà decurtato delle ore a disposizione per ogni giorno di assenza effettiva.

Eventuali recuperi, potranno essere concessi, in via del tutto eccezionale, previa esaustiva relazione sulle motivazioni che determinano la richiesta.

L'erogazione dei servizi medesimi è subordinata agli effettivi stanziamenti regionali. Il L.C.C. si riserva, pertanto, la facoltà di rimodulare le ore di progetto assegnate in aumento o diminuzione in funzione delle risorse economiche disponibili restando salvo, comunque, il pagamento delle prestazioni effettivamente prestate ed autorizzate prima della comunicazione della eventuale rimodulazione/sospensione dei progetti.

**L'Affidatario resta obbligato ad erogare le prestazioni oggetto del presente avviso in favore di tutti gli aventi diritto segnalati dal L.C.C.**

#### **Art. 15 - Registrazione delle presenze e fogli firma**

L'Operatore deve apporre la firma, all'inizio e alla fine della prestazione, sul "foglio firma", che sarà depositato presso la scuola, contenente l'indicazione di:

- Nominativo dell'Organismo erogatore
- scuola interessata dal servizio
- Indirizzo scuola interessata
- Data e orario di inizio e termine del servizio
- Nominativo dell'operatore
- Nominativo degli alunni/e e orario di servizio prestato per ciascuno

Tale foglio dovrà essere firmato dal Dirigente Scolastico o dal coordinatore d'istituto per il servizio H per le scuole di istruzione superiore, per attestazione del servizio reso e dovrà essere trasmesso alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, a cura dell'Organismo, unitamente alla documentazione necessaria alla liquidazione delle competenze.

L'Ente accreditato è tenuto a inviare mensilmente alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa un rapporto-scheda dettagliato contenente le ore di intervento realizzate sul singolo utente e per ogni singolo operatore, sulle ore effettivamente rese.

#### **Art. 16 - Corrispettivo**

Il L.C.C. di Ragusa corrisponderà al Soggetto affidatario, in soluzioni mensili posticipate, il corrispettivo dei servizi fatturati correlato al numero delle effettive prestazioni orarie erogate a favore degli utenti, desunte dal registro-diario delle utenze, corredato dal prospetto di presenze e assenze dell'assistito e dall'attestazione mensile delle presenze giornaliere dell'alunno con disabilità rilasciata da parte dell'Istituto scolastico frequentato dallo stesso a questa Amministrazione.

Il corrispettivo è onnicomprensivo di ogni onere previsto a carico del Soggetto affidatario e sarà liquidato previa trasmissione di documento fiscalmente in regola.

Ai fini dell'erogazione del compenso, l'Ente accreditato dovrà inoltrare alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa la seguente documentazione:

- 1) La comunicazione del legale rappresentante della cooperativa/ente che **dichiara** ai sensi del D.P.R. 445/2000 di:
  - avere rispettato e di rispettare gli obblighi previdenziali e contrattuali;
  - di avere regolarmente presentato DM 10 INPS e di avere adempiuto ogni obbligo di legge nei termini previsti;

- che il pagamento del personale dipendente impiegato nel servizio in oggetto è avvenuto con ogni puntualità e regolarità;
  - che le ore indicate nel foglio firma delle presenze vistato dal capo d'istituto che viene allegato, corrispondono alle effettive prestazioni orarie rese in correlazione al budget assegnato;
  - che gli studenti e gli Assistenti sono stati presenti come risultante dai libretti di presenza firmati dai relativi dirigenti scolastici;
- 2) libretto delle presenze da adottare per istituto (il cui fac simile sarà fornito dall'ufficio), una volta compilato, sarà controfirmato dal coordinatore della ditta accreditata e dal dirigente scolastico o persona da questi delegata dal capo d'istituto, dovrà essere apposto il timbro della scuola. Questo dovrà essere obbligatoriamente allegato in copia relativamente al mese di riferimento,
  - 3) Ogni documentazione che il L.C.C. dovesse ritenere necessaria per verificare il pieno rispetto del CCNL e degli altri obblighi a carico del soggetto affidatario/datore di lavoro.

In caso di assenza imprevista dell'assistito verrà corrisposto il compenso esclusivamente per la prima ora, da considerarsi tempo limite di attesa dell'arrivo in classe dall'alunno. L'eventuale permanenza dell'operatore presso la scuola non darà luogo alla corresponsione di alcun compenso.

## **Art. 17 - Importo del Servizio**

### **Assistenza:**

Il costo orario dell'Operatore è determinato sulla base delle tabelle contrattuali vigenti, comprensivo di IVA qualora l'Organismo sia soggetto a detto regime

Conseguentemente, prendendo a riferimento il costo orario "medio" (tempo determinato/tempo indeterminato) dei lavoratori inquadrati nella categoria D1, come riportato nelle tabelle del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali relative al vigente contratto dei lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo — in quanto maggiormente rappresentativo del settore —, la tariffa oraria, è pari a **€ 20,25** oltre iva come per legge, se e in quanto dovuta.

Trattandosi di servizio reso alla persona, per la cui attuazione è preminente l'utilizzo di Assistenti qualificati o operanti nel settore da retribuire nell'assoluto rispetto dei contratti collettivi di lavoro, i relativi oneri per il personale assumono il carattere di spesa incompressibile.

Il servizio non è soggetto a rischi di interferenza ai sensi del D.lgs. 81/2008, sicché non è necessaria la redazione del D.u.v.r.i. , la sicurezza non rappresenta un costo in quanto si tratta di prestazione di tipo intellettuale.

Non potrà essere richiesto risarcimento danni in caso di mancato/ritardo dell'inizio del servizio dovuto all'Amministrazione.

L'Ente opererà una revisione del costo orario, solamente nel caso in cui durante l'affidamento del servizio dovesse entrare in vigore un nuovo CCNL.

Ai fini della liquidazione delle competenze gli Organismi devono presentare al L.C.C. di Ragusa, mensilmente, regolare fattura con indicato l'importo corrispondente alle ore lavorate nel mese, allegando i fogli firma degli Operatori, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy e una tabella riepilogativa di ore erogate in ciascuna scuola.

### **Trasporto:**

Per il servizio di trasporto il corrispettivo omnicomprensivo pro die e pro capite è fissato forfettariamente all'atto dell'affidamento nell'anno scolastico di riferimento in:

- trasporto urbano - Euro 13,00 oltre iva se dovuta, per ogni utente trasportato entro Km 10 dall'abitazione nell'ambito del comune di residenza, corrispettivo omnicomprensivo pro die e pro capite;
- trasporto extraurbano - Euro 19,00 oltre iva se dovuta, per ogni utente trasportato in comune diverso da quello di residenza o oltre Km 10 dall'abitazione nell'ambito del comune di residenza, corrispettivo omnicomprensivo pro die e pro capite.

L'Amministrazione si riserva, nel caso di particolari congiunture (es. crisi energetiche, ecc.) che comportano un sensibile aumento del costo dei carburanti per autotrazione, di riconoscere all'Affidatario una maggiorazione ai superiori corrispettivi nel limite massimo di euro due. Detta maggiorazione verrà determinata in sede di determinazione dirigenziale di avvio/proseguo dei servizi.

#### **SIAM:**

Il costo orario del lavoro è determinato sulla base della tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale delle relazioni Industriali e dei rapporti di lavoro – Div. IVII

Il compenso per le prestazioni professionali individuate dai progetti, che non risultano tra quelle stimate nella tabella sopra richiamata, che rientrano tra le categorie professionali di cui alla Legge 4/2013 che non hanno un ordine professionale di appartenenza definito, potrà essere determinato secondo un principio di equo compenso (Legge 172/2017) e tenendo conto del tariffario nazionale di minima consigliato per gli onorari delle prestazioni di valutazione, riabilitazione, terapia fisica e strumentale (approvato dalla D.N. il 20/06/2004) e delle realtà territoriali riscontrate, in € 35/00 ( trentacinque/00) per ora, onnicomprensivi.

#### **Art. 18 - Protezione dei dati personali e obbligo di riservatezza**

Tutti i dati personali comunicati dal L.C.C. di Ragusa e dall'Organismo sono trattati dagli stessi sulla base dei presupposti di liceità enunciati all'articolo 6 par. 1, lett. b), lett. c) e lett. e) e all'art. 9 par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati e la loro libera circolazione. Con la sottoscrizione dell'affidamento ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali ed alla esecuzione del rapporto tra le medesime Parti.

Tutti i dati che il L.C.C. di Ragusa fornirà agli Organismi relativamente ai fruitori del servizio in relazione allo svolgimento delle attività inerenti al servizio stesso, sono individuati come "dati personali", e sono soggetti alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 come recepito dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

Il L.C.C. di Ragusa conferirà all'Organismo i dati personali relativi ai fruitori del servizio unicamente in relazione allo svolgimento delle attività inerenti il servizio stesso e comunque in forma non eccedente rispetto all'utilizzo che di essi deve essere fatto.

È fatto assoluto divieto all'Organismo di diffondere i dati personali di cui entrerà in possesso in relazione ai servizi gestiti.

In relazione al trattamento dei dati personali dei soggetti utenti del servizio l'Organismo adotta le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transazioni e delle archiviazioni dei dati stessi.

In ogni caso, l'Organismo ha l'obbligo di custodire e mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza durante l'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento o in relazione ad esse, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio .

L'Organismo è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti, collaboratori, degli obblighi di segretezza di cui al presente articolo.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Organismo sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di valutare l'opportunità della risoluzione della convenzione per interruzione del rapporto di fiducia con l'Organismo.

#### **Art. 19 - Compiti del L.C.C. di Ragusa.**

I servizi di cui al presente avviso sono organizzati e coordinati sull'intero territorio provinciale, dal L.C.C. di Ragusa, attraverso proprio personale dipendente.

Spetta alla U.O.C. 3 "Politiche Sociali" del Settore I del L.C.C. di Ragusa:

- ricevere le richieste avanzate dagli utenti;
- verificare le richieste avanzate dalle singole istituzioni scolastiche con le richieste avanzate dagli utenti;

- verificare l'andamento delle prestazioni e la qualità del servizio nel rispetto delle normative e delle disposizioni amministrative vigenti.

All'ufficio fanno capo altresì le funzioni di valutazione sull'andamento del servizio, la verifica periodica degli interventi con il coordinatore della ditta accreditata e la scuola, la formulazione di nuove proposte ed ogni altro intervento ritenuto necessario a garantire l'efficacia del servizio.

La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa, ha facoltà di richiedere, per motivi di comprovata gravità, da comunicarsi in via riservata al Legale rappresentante del Soggetto affidatario, l'avvicendamento o la sostituzione dell'operatore che ritenesse non idoneo, a causa di gravi inadempienze o di comprovate lamentele da parte degli utenti assistiti, allo svolgimento delle attività.

La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa può effettuare anche verifiche sulla soddisfazione degli utenti del servizio affidato, interpellando, anche telefonicamente, le famiglie degli utenti o sottoponendo loro delle schede di valutazione.

La U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa può in ogni momento e senza preavviso effettuare sopralluoghi controlli ed ispezioni sul servizio, con proprio personale, volti a verificare il rispetto delle condizioni del contratto e del presente bando.

#### **Art. 20 - Referente del L.C.C. di Ragusa, controlli e verifiche**

Il L.C.C. di Ragusa nomina quale suo referente il Responsabile Unico del Procedimento a cui affida le funzioni di verifica e controllo del servizio, coadiuvato dal personale della U.O.C. 3 del Settore I.

Il predetto personale avrà l'obbligo di controllare l'adempimento dei doveri convenzionali, avendo la facoltà di richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del servizio, nonché attuando controlli e verifiche nei modi ritenuti più idonei, nell'ambito degli impegni presi con l'Organismo all'atto della sottoscrizione dell'affidamento.

#### **Art. 21 - Monitoraggio e valutazione del servizio**

Il controllo sul regolare e corretto svolgimento delle prestazioni degli operatori è attribuito al Dirigente scolastico che in caso di inadempienze provvede a comunicare tramite Pec le irregolarità riscontrate alla U.O.C. 3 del Settore I del L.C.C. di Ragusa che nel caso di violazioni di legge, provvederà a irrogare le sanzioni previste nell'affidamento e dall'ordinamento giuridico.

L'Organismo è chiamato a fornire, in qualsiasi momento, dati e informazioni circa l'andamento del servizio e l'adempimento degli obblighi dell'affidamento al L.C.C. di Ragusa, qualora ne venga fatta richiesta.

I rapporti e i contatti tra il L.C.C. di Ragusa e Organismo avvengono tramite un Referente all'uopo nominato dall'Organismo stesso.

#### **Art. 22 – Penalità**

Il L.C.C. di Ragusa, a tutela delle norme contenute nel presente avviso, nell'atto annuale di affidamento e/o contratto e nelle disposizioni di legge, si riserva la facoltà di applicare, in caso di inadempienze agli obblighi posti in capo al soggetto affidatario dei servizi, penalità, che potranno variare da € 100,00 a € 1.000,00 a seconda della gravità dell'inadempienza ed alla recidiva.

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta e trasmessa all'affidatario, con PEC. Il soggetto affidatario, entro dieci giorni dalla contestazione, con pec trasmetterà le proprie eventuali controdeduzioni e osservazioni. Trascorso tale termine, sulla scorta delle eventuali motivazioni addotte dal soggetto affidatario, il LCC definirà il procedimento di contestazione con l'archiviazione o con motivata applicazione della penalità. Il provvedimento di definizione del procedimento sarà notificato al soggetto affidatario. L'importo delle eventuali penalità sarà detratto dalla fattura del mese successivo.

#### **Art. 23 – Causa di risoluzione dell’Affidamento e di cancellazione dall’Albo.**

L'affidamento può essere risolto per inadempimento nei casi previsti dall'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità per inadempimento).

Comportano, altresì, la risoluzione dell'affidamento le seguenti ipotesi:

- a. interruzione definitiva del servizio senza giusta causa;
- b. sospensione temporanea reiterata del servizio senza giustificato motivo;
- c. gravi o reiterate violazioni degli obblighi dell'affidamento sottoscritto con il L.C.C. di Ragusa, tali da compromettere la regolarità del servizio stesso, non sanate a seguito di diffide formali da parte dell'Amministrazione;
- d. inosservanza delle norme di legge, regolamentari e deontologiche attinenti al servizio;
- e. impiego di personale professionalmente non correttamente inquadrato ex art. 17 del Regolamento o non idoneo a garantire il servizio richiesto;
- f. cessione a terzi della convenzione;
- g. perdita dei requisiti, generali o specifici, necessari per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo;
- h. perdurare delle situazioni di criticità segnalate a seguito di reclamo dell'utente e, una volta definite le modalità di valutazione di qualità del servizio, esito negativo delle valutazioni;
- i. inosservanza delle condizioni di affidamento, normative e retributive previste per i lavoratori e le lavoratrici e, nel caso di cooperative, anche dei soci lavoratori

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

Inoltre è causa di risoluzione dell’Affidamento la reiterata comminazione da parte del L.C.C. di Ragusa delle penali di cui all'articolo precedente nell'arco dello stesso anno scolastico.

La revoca dell'affidamento produce la cancellazione dall'Albo.

In caso di esclusione dall'Albo, per violazioni, l'Organismo escluso non può presentare nuova istanza di iscrizione all'Albo per i successivi 12 mesi dalla data di cancellazione.

Il soggetto affidatario può dichiarare formale rinuncia all'erogazione del servizio, purché con preavviso di almeno 20 (venti) giorni antecedenti alla data di inizio dell'anno scolastico.

#### **Art. 24 – Rinvio.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle norme di legge in materia ed al codice civile.

**Il Dirigente del Settore I**  
*Dott. Raffaele Falconeri*

Allegato A  
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEL LIBERO  
CONSORZIO COMUNALE PER L'EROGAZIONE IN REGIME DI  
ACCREDITAMENTO DEI SERVIZI ASSISTENZIALI



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**  
**Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**  
**U.O.C. 3**

Allegato A (NON SCRIVERE A MANO FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR N. 445/2000 SS.MM.II. CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ARTICOLO 76 DEL MEDESIMO D.P.R., PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO  
COMUNALE PER L'EROGAZIONE IN REGIME DI ACCREDITAMENTO  
DEI SERVIZI ASSISTENZIALI IN FAVORE DEGLI ALUNNI DISABILI

Alla U.O.C. 3 –  
Politiche Sociali-  
Settore I del L.C.C. di  
Ragusa

VIA PEC  
[protocollo@pec.provincia.ragusa.it](mailto:protocollo@pec.provincia.ragusa.it)

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI ORGANISMI PRESSO L'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA, AL FINE DI CONSENTIRE LA SCELTA DELL'ORGANISMO EROGATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE E IL TRASPORTO, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) "TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER IL BIENNIO 2026/2028

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del soggetto  
proponente denominato \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

EMAIL (solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna nel caso di modifiche dell'indirizzo PEC/ posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, di darne tempestiva segnalazione all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Partecipazione in forma singola/associata:

☐ singola

☐ associata (*Consorti di cooperative sociali*);

in questo secondo caso si dichiarano i seguenti dati identificativi e il ruolo di ciascuna cooperativa (mandante/mandataria, capofila/consorzata) anche se non ancora formalmente costituita:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

La presente Istanza è sottoscritta come segue:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

con riferimento all'avviso prot. .... del ..... pubblicato sul sito istituzionale del L.C.C.  
Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa

### CHIEDE

l'iscrizione all'Albo Provinciale per l'erogazione in regime di accreditamento dei servizi assistenziali in favore degli alunni disabili, nella (*contrassegnare con X la voce che interessa*)

- ☐ **Prima sezione:** Servizi di Assistenza all'autonomia e Trasporto a favore di studenti residenti affetti da disabilità psico-fisiche frequentanti Istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.

- ☐ **Seconda sezione:** Assistenza alla Comunicazione a favore di studenti residenti non udenti inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- ☐ **Terza sezione:** Assistenza alla Comunicazione, a favore di studenti residenti non vedenti inseriti negli istituti scolastici di secondo grado, corsi universitari (se e in quanto di spettanza) e corsi di formazione professionale del territorio provinciale.
- ☐ **Quarta sezione:** "servizi migliorativi e integrativi" rivolto ad alunni con disabilità, art. 3 comma 3 della legge 104/92, ad alta intensità di cura certificata inseriti negli istituti scolastici di secondo grado.

A tal fine

### DICHIARA

in relazione all'oggetto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000):

1. che il titolare o il legale rappresentante o altra persona munita di specifici poteri di firma non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), b bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4 e 5 lett. a), b), c), c bis), c) ter, c) quater, d), e), f), f bis), f ter), g), h), i), l), m), del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.
2. che anche gli altri soggetti, indicati nel suddetto art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici, dichiarano l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, i cui dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) sono i seguenti:  


---



---



---



---
3. di aver letto ed accettato senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione attinente l'Avviso Pubblico, compreso il Regolamento per la disciplina dei servizi di trasporto ed assistenza in favore di studenti disabili del L.C.C. di Ragusa già Provincia Regionale di Ragusa, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n. 8 del 3.4.2019.
4. di conoscere ed accettare integralmente, senza alcuna riserva, l'osservanza di quanto previsto dal Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" e dalla Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006 così come previsto all'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190.
5. di essere a conoscenza, si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p. 319 bis, c.p. 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p..
6. in riferimento all'entrata in vigore del decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, di non aver riportato, a suo carico e suoi dipendenti condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

7. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti del L.C.C. di Ragusa approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 220/2013 aggiornato con determinazione commissariale registro generale n 3228/2022 reperibile all'indirizzo internet ["https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento\\_codice\\_di\\_comportamento.pdf"](https://www.provincia.ragusa.it/regolamenti/regolamento_codice_di_comportamento.pdf) e si impegna, in caso di rapporti con l'Ente, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione della convenzione stessa.
8. la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti ad elaborare atti procedimentali obbligatori (pareri, certificazioni, perizie) che hanno inciso in materia determinante sul contenuto del provvedimento finale, ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).
9. di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità - entro il second grado - tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione del L.C.C. di Ragusa che per competenza ed attività effettivamente espletata hanno preso parte alla definizione della documentazione della presente procedura ed allo svolgimento della medesima e a coloro che, dipendenti dell'amministrazione del L.C.C. di Ragusa, saranno coinvolti nelle diverse fasi della stessa e verifica delle prestazioni contrattuali.
10. che gli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono i seguenti:

nome e cognome	data nascita	Codice fiscale	qualifica

11. di impegnarsi a dotarsi di assicurazione per operatori ed utenti (RCO, RCT); con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimali per sinistro non inferiori a € 1.000.000,00 un milione/00, con un numero illimitato di sinistri e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'Albo per il periodo di validità della procedura. La polizza dovrà essere operativa alla data dell'attivazione del convenzionamento.
12. di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/99.
13. di rispettare le norme attinenti alla prevenzione degli infortuni.
14. di rispettare gli adempimenti e le norme previste dal D.Lgs 09/04/2008 n. 81/08 s.m.i..
15. di rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 6 Legge 136/10).
16. di assicurare la documentabilità e accertabilità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 43 D.P.R. 445/2000 e della consapevolezza dei controlli effettuati dal L.C.C. di Ragusa ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.
17. che il numero complessivo dei dipendenti dell'Organismo è attualmente pari a **n...unità**.

18. di impegnarsi al rispetto del CCNL di riferimento e rispetto della normativa in materia di rapporto di lavoro.
19. che ai servizi oggetto di accreditamento saranno assegnati operatori ed assistenti in possesso dei necessari titoli professionali e/o abilitativi previsti per legge e da regolamento.
20. di obbligarsi a dotarsi di ulteriori operatori ed assistenti, qualora necessario, in possesso delle qualifiche professionali/abilitative richieste per l'effettuazione delle attività assistenziali in caso di affidamento, nonché a dotarsi eventualmente degli autoveicoli omologati necessari per il compiuto espletamento del servizio per il quale si chiede l'accreditamento (nel caso in cui non si abbia attuale disponibilità).
21. di autorizzare o non autorizzare quanto di seguito descritto:
  - ☐ si autorizza qualora un partecipante alla procedura di accreditamento eserciti la facoltà di accesso agli atti dell'Amministrazione, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura di accreditamento oppure.
  - ☐ non si autorizza, qualora un partecipante alla procedura di accreditamento eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia del documento tecnico, in quanto coperto da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice dei Contratti.
22. di dare il consenso alla liberatoria all'utilizzo, diffusione e divulgazione della scheda tecnica sintetica di cui all'art.9 punto E unitamente alla Carta dei servizi di cui al punto F dell'Avviso, al fine di permettere la scelta dell'Organismo da parte delle famiglie.
23. che l'organismo non si trova in stato di fallimento o liquidazione coatta o situazioni equivalenti e nei suoi riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
24. che ai sensi della normativa antimafia non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi dell'assunzione di pubblici contratti.
25. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico non ha reso né sono state accertate false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure pubbliche, né risulta nei propri confronti la conseguente iscrizione nel Casellario Informatico dell'Osservatorio di cui all'art. 213 D.lgs 50/2016.
26. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 14 e 15 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) come recepito dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 modificativo del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di accreditamento.
27. di impegnarsi ad essere immediatamente disponibile ad organizzare ed erogare il servizio, qualora venga scelto dalle famiglie degli alunni/e o venga individuato, **nell' istituto scolastico di secondo grado, quale organismo al quale il Libero Consorzio Comunale ritiene di affidare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e il trasporto e i servizi integrativi, migliorativi ed aggiuntivi perché soggetto che ha conseguito, per quell'istituto scolastico, il maggior numero di preferenze (in caso di parità, mediante sorteggio) da parte dell'utenza,**
28. di avere patrimonio netto non negativo (si intende di tutti gli organismi associati).
29. In caso di affidamento del servizio da parte delle famiglie, l'affidatario assumerà la veste di responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679, giusta accordo sottoscritto dalle parti che

verrà sottoscritto unitamente all'incarico.

Allega alla Presente:

- ☐ Allegato B – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio recante i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 9 lettera C dell'Avviso;
- ☐ Allegato C- Documento tecnico di cui all'art. 9 lettera D dell'Avviso Pubblico;
- ☐ Allegato D – Scheda tecnica di cui all'art. 9 lettera E dell'Avviso Pubblico;
- ☐ Carta dei Servizi lettera F dell'Avviso Pubblico;
- ☐ Documento di identità del legale rappresentante del soggetto proponente;
- ☐ Idonea referenza bancaria;
- ☐ Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Il sottoscritto dichiara di fornire tutte le informazioni contenute nella documentazione consegnata ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato che i dati personali raccolti saranno trattati dal Libero Consorzio Comunale di Ragusa nei limiti dell'espletamento della presente procedura selettiva e di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. Ue 2016/679.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui alla presente istruttoria volta all'iscrizione all'Albo, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse all'indirizzo PEC comunicato.

\_\_\_\_\_li / /

In fede

\_\_\_\_\_

(firma)

**Allegato B**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 - REQUISITI  
DI CAPACITA' PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 9 LETTERA C DELL'AVVISO PUBBLICO



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**  
**Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**  
**U.O.C. 3**

**Allegato B (NON SCRIVERE A MANO FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO  
PROPONENTE)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 RECANTE I REQUISITI ANCHE DI CAPACITA' PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 9 LETTERA C DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO, DI ORGANISMI PRESSO L'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA, AL FINE DI CONSENTIRE LA SCELTA DELL'ORGANISMO EROGATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE E IL TRASPORTO, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) "TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER IL BIENNIO 2026/2028

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del soggetto  
proponente denominato \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

## DICHIARA

1. di avere finalità statutarie rispondenti alla mission del presente avviso e ai servizi da erogare.
2. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di..... (ove prevista), Repertorio n..... dal..... sez..... con la seguente denominazione..... per l'attività inerente e/o attinente la tipologia dei servizi oggetto dell'accreditamento;
3. di essere iscritto al registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore al numero di repertorio ..... data .....
4. di essere iscritto all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per la sezione inabili al numero ..... data.....
5. *"Se cooperativa sociale e i loro consorzi qualora costituiti sotto forma di cooperativa sociale"*:  
di essere iscritti presso il Ministero delle attività produttive per il tramite delle camere di commercio, istituito con D.M. 23/06/2004, numero ..... data.....
6. di avere svolto, nell'ambito di programmi gestiti o finanziati da enti pubblici, i servizi per cui si chiede l'accreditamento oppure servizi analoghi in favore dei disabili e dei disabili gravi e delle loro famiglie e realizzato un fatturato globale negli ultimi tre anni con bilancio approvato alla data di presentazione della domanda, non inferiore a 500.000,00 euro (cinquecentomila/00 euro).
7. di avere i requisiti di ordine morale per contrarre rapporti con la pubblica amministrazione.
8. di aver maturato esperienza di almeno tre anni scolastici, anche non consecutivi, nell'erogazione dei servizi di inclusione e/o integrazione scolastica nell'ultimo quinquennio;
9. di avere nel proprio organico almeno 10 lavoratori dipendenti con documentata esperienza curriculare continuativa, nei tre anni scolastici antecedenti all'anno in cui si effettua la richiesta, nei servizi di inclusione e/o integrazione scolastica.
10. di possedere adeguati strumenti di formazione continua e supervisione.
11. di possedere una metodologia specifica per la valutazione delle prestazioni rese.
12. di avere un'adeguata sede operativa nel territorio del L.C.C. di Ragusa o impegnarsi ad aprirla entro il 1° settembre dell'anno scolastico di riferimento.

In relazione a tali dichiarazioni, l'organismo si assume la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000):

In fede

---

(firma)

## ALLEGATO C

DOCUMENTO TECNICO DI CUI ALL'ART. 9  
LETTERA D) DELL'AVVISO PUBBLICO



# **LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**

## **Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**

### **U.O.C. 3**

#### **Allegato C (NON SCRIVERE A MANO FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)**

ELENCO PER LA PRODUZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI CUI ALL'ART. 9 LETTERA D) DELL' AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI ORGANISMI PRESSO L'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA, AL FINE DI CONSENTIRE LA SCELTA DELL'ORGANISMO EROGATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE E IL TRASPORTO, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) "TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER IL BIENNIO 2026/2028

Il documento andrà sviluppato in massimo 12 cartelle A4 e dovrà contenere un indice e i seguenti punti di cui all' art. 9 lettera D dell'Avviso Pubblico:

- a) breve presentazione dell'Organismo;
- b) modalità di contenimento del turn over;
- c) modalità di sostituzione del personale assente che assicuri sempre l'erogazione del servizio
- d) attività annuale di formazione del personale,
- e) sistema di valutazione della qualità dei servizi, procedure di gestione dei reclami e gestione del disservizio nella quale sono presentati e descritti i servizi offerti e i dati tecnici qualitativi;
- f) strumenti di informazione e comunicazione con l'utenza;
- g) metodologia per la rilevazione dei bisogni dell'utente.

In fede

---

(Timbro e firma)

**Allegato D**

SCHEDA TECNICA DI CUI  
ALL'ART. 9 LETTERA E  
DELL'AVVISO PUBBLICO



**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA**  
**Settore 1 - Polizia Provinciale- Risorse Umane-Servizi Socio-Assistenziali**  
**U.O.C. 3**

**Allegato D (NON SCRIVERE A MANO FAC-SIMILE DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)**

SCHEDA TECNICA DI CUI ALL'ART. 9 LETTERA E DELL' AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI ORGANISMI PRESSO L'ALBO DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA, AL FINE DI CONSENTIRE LA SCELTA DELL'ORGANISMO EROGATORE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE E IL TRASPORTO, PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, ALL'AUTONOMIA E ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI E DELLE ALUNNE CON DISABILITÀ GRAVE E DEI SERVIZI INTEGRATIVI, AGGIUNTIVI E MIGLIORATIVI IN FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ GRAVISSIMA (ART. 41 L.R. 9/2021) "TRIENNIO 2023/2026 RINNOVABILE PER IL BIENNIO 2026/2028

La scheda tecnica deve essere redatta in massimo 3 cartelle formato A4

a) breve presentazione dell'Organismo:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

b) principali modalità qualificative di contenimento del turn over:

---

---

---

---

---

---

- c) elementi qualificativi relativamente alla modalità di sostituzione del personale assente che assicuri sempre l'erogazione del servizio;

---

---

---

---

- d) formazione erogata al personale nell'ultimo biennio lavorativo e proposta formativa per l'anno scolastico 2023/2024,

---

---

---

---

---

- e) elementi fondanti il sistema di valutazione della qualità dei servizi, di procedure di gestione dei reclami e di gestione del disservizio;

---

---

---

---

---

- f) strumenti di informazione e comunicazione con l'utenza:

---

---

---

---

---

---

- g) elementi fondanti la metodologia per la rilevazione dei bisogni dell'utente:

---

---

---

---

---

---

---

h) Servizi offerti e dati tecnici del servizio erogato;

---

---

---

---

i) breve presentazione della carta dei Servizi da allegare

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ li / /

In fede

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

Il sottoscritto autorizza l'utilizzo, la diffusione dei dati forniti con tale scheda, unitamente alla Carta dei servizi, al fine di permettere la scelta dell'Organismo da parte delle famiglie.

\_\_\_\_\_ li / /

In fede

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)